

Resolución Número 692

(Diciembre 19 de 2017)

“Por la cual se actualizan documentos oficiales del Sistema Integrado de Gestión de la Dirección Técnica de Buses”

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA EMPRESA DE TRANSPORTE DEL TERCER MILENIO “TRANSMILENIO S.A.”,
En ejercicio de sus facultades conferidas mediante la Resolución 143 del 2 de marzo de 2016, y

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo señalado en el artículo segundo del Acuerdo 4 de 1999, corresponde a TRANSMILENIO S.A., la gestión, organización y planeación del servicio de transporte público masivo urbano de pasajeros en el Distrito Capital y su área de influencia, bajo la modalidad de transporte terrestre automotor.

Que cumpliendo con lo ordenado en el parágrafo único del artículo 1º de la Ley 87 de 1993, se adoptó el Manual de Procedimientos de TRANSMILENIO S.A.

Que siendo TRANSMILENIO S.A., el ente gestor del Sistema Integrado de Transporte Público, considera necesario actualizar los Manuales de Procedimientos de las diferentes dependencias de la Entidad, con el objeto de ajustarlos a los nuevos parámetros documen-

tales, necesidades y desarrollo del Sistema.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Modificar los siguientes documentos con la versión registrada a continuación:

Código	Versión	Nombre
P-DB-008	2	Generación de reportes de kilometraje para el componente zonal del SITP
P-DB-016	1	Vinculación de conductores zonales al SITP

ARTÍCULO 2º: Derogar la resolución 710 del 17 de noviembre de 2014 en su totalidad, mediante la cual se había adoptado la versión 1 del documento P-DB-008

ARTÍCULO 3º: Derogar la resolución 361 del 27 de junio de 2014 en su totalidad, mediante la cual se había adoptado la versión 0 del documento P-DB-016.

ARTÍCULO 4º: La presente Resolución rige a partir de su publicación en la Gaceta Distrital.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de dos mil diecisiete (2017).

CARLOS ARTURO FERRO ROJAS

Jefe de Oficina Asesora de Planeación

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETO	2
2.	ALCANCE	2
3.	RESPONSABLE	2
4.	DOCUMENTOS DE REFERENCIA	2
5.	DEFINICIONES	3
6.	CONDICIONES GENERALES	5
6.1	Mecanismos de supervisión	5
6.2	Cambios a la tipología o al tamaño de flota de una ruta	5
6.3	Archivo de información:	6
7.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	8
7.1	Generación de reportes previos	8
7.2	Generación del reporte de kilometraje	9
8.	TABLA DE FORMATOS	20

MODIFICACIONES

VERSIÓN	FECHA	CAMBIO	SOLICITO
0	10-06-2014	Primera versión del procedimiento.	Director Técnico de Buses
1	21-07-2015	Actualización de las actividades e inclusión del anexo: protocolo para generar el reporte de kilometraje.	Director Técnico de Buses
2	Noviembre de 2017	Actualización de las actividades relacionadas con la generación de reportes previos Eliminación del anexo;" Protocolo para generar el reporte de kilometraje" Creación de la actividad 7.2 Generación del reporte de Kilometraje	Director Técnico de Buses

ELABORÓ: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO (6) DE COORDINACIÓN TÉCNICA OPERATIVA PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO (6) DE SUPERVISIÓN Y CONTROL	APROBÓ: DIRECTOR TÉCNICO DE BUSES	 Página 1 de 21
--	--	---

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

1. OBJETO

Describir las actividades necesarias para la determinación del kilometraje y la generación del reporte respectivo de los kilómetros efectivamente recorridos por los vehículos del componente zonal del Sistema Integrado de Transporte Público - SITP (sin incluir servicio de transporte de alimentadores) para la remuneración de los agentes del Sistema, con las herramientas tecnológicas disponibles a la fecha.

2. ALCANCE

Este procedimiento es de conocimiento y aplicación del personal vinculado a la Dirección Técnica de Buses, la Subgerencia Económica y los Concesionarios Zonales, que intervengan en todas las acciones relacionadas con la programación, operación y novedades diarias de cada servicio.

El procedimiento inicia con la información de los servicios programados para el período del reporte, suministrada por el área de programación de la Dirección Técnica de Buses y termina con el reporte de kilometraje diario efectivamente recorrido, por tipología de bus, concesionario, zona de operación y ruta, con corte semanal de lunes a domingo.

3. RESPONSABLE

El Profesional especializado grado 6 de supervisión y control de la Operación es el responsable de la elaboración y actualización de este documento.

El Director Técnico de Buses dará estricto cumplimiento, implementación y mantenimiento del procedimiento.

Se deberá realizar la revisión y/o actualización de este documento cuando los responsables de su aplicación y cumplimiento lo estimen pertinente.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Manual de Operaciones del componente zonal del SITP.
- Manual del Gestión del Sistema de Ayuda a la Explotación - GESTSAE y Sistema de Ayuda a la Explotación - SaeOperador.
- Contrato de interventoría vigente para la fecha de consulta y aplicación.
- Contratos de concesión para la explotación preferencial y no exclusiva para la prestación

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

del servicio público de transporte de pasajeros dentro del esquema del SITP para las trece (13) zonas, suscritos entre la Empresa de Transporte del Tercer Milenio S.A. TRANSMILENIO S.A. y los Concesionarios de Operación Zonal.

5. DEFINICIONES

Agentes del Sistema: se consideran agentes del Sistema, a los concesionarios, sus contratistas y todas aquellas empresas y/o entidades que ejecutan algún tipo de actividad dentro del Sistema Integrado de Transporte Público - SITP, para el adecuado funcionamiento del mismo en cualquiera de sus aspectos operativos.

Gestión del Sistema de Ayuda a la Explotación GestSAE: aplicación web diseñada para operar el SAE Operador, la cual, se constituye como base de datos para registrar todas las situaciones que se originan en el transcurso de la operación del Sistema Integrado de Transporte Público, mediante su uso se pueden consultar todas las novedades operacionales que se generan en desarrollo de la operación.

Grupo de Supervisión Off Line: equipo de trabajo de la Dirección Técnica de Buses encargado del análisis del desempeño de sistema, con base en la información arrojada por el sistema SAE

Línea: unidad de servicio para el transporte de pasajeros, con un recorrido definido y conocido por los usuarios de transporte, y que forma una unidad de control y regulación para todos los vehículos asignados a ella.

Móvil: bus zonal que opera en las rutas urbanas, complementarias y especiales.

Programa de Servicios de Operación no Troncal (PSONT): el Programa de Servicios de Operación plasmará la planeación operativa del funcionamiento de una ruta específica conteniendo la información necesaria para realizar la programación de los vehículos en nodos tipo cabecera o cualquier otro nodo que permita la incorporación de buses en ruta, la información necesaria para el desempeño operacional de la ruta y la oferta del servicio de transporte zonal, elaborado por parte del Concesionario y será avalado por TRANSMILENIO S.A.

Reportes del sistema de ayuda a la explotación - ReportSAE: aplicación web diseñada para generar los reportes que muestran la información de la explotación de la operación de las rutas del Sistema Integrado de Transporte Público, registrada en las bases de datos del subsistema de

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

control de flota.

Ruta de Programación: código definido desde la programación con el cual se identifica el trayecto, sentido y la distancia que se recorre en un viaje.

Sistema de Ayuda a la Explotación - SAE Operador: es el software utilizado por el Centro de Control del Ente Gestor y los Centros de Controles Zonales, para realizar la gestión y control de la operación de los buses zonales. Contempla herramientas como ReportSAE, GeoSAE y SAEVox.

Servicio: es el recorrido regular y rutinario de un grupo de buses zonales en determinados corredores viales, caracterizados por un origen, un destino, una frecuencia y unos paraderos establecidos por TRANSMILENIO S.A., en las cuales, los vehículos se detienen a recoger y dejar pasajeros.

Supervisión Off Line: se define como supervisión fuera de línea al conjunto de actividades realizadas por TRANSMILENIO S.A., en el que se conjugan las actividades de recepción, ordenamiento y análisis de la información arrojada por el SAE, relacionada con el componente zonal del SITP, la cual se evalúa en términos posteriores al desarrollo de la operación y que puede cubrir una jornada u otro período determinado.

Tabla: es el número de identificación de una serie de eventos, asociada a un servicio específico, cada tabla está formada por una cantidad determinada de viajes programados en intervalos y horarios definidos que debe realizar un vehículo.

Tipología de bus: determinada por la capacidad de pasajeros a transportar en un vehículo, para el componente zonal, se determinaron cuatro clases: bus padrón (80 pasajeros), busetón (50 pasajeros), buseta (40 pasajeros) y microbuses (19 pasajeros).

Viaje: recorrido realizado por un vehículo entre cabecera y cabecera, correspondiente a un trayecto que tiene asociado, un sentido y una distancia. Desde la programación, un viaje equivale a una expedición.

Vuelta: es el recorrido de un ciclo completo de viaje que debe realizar un vehículo, el cual, de acuerdo con el diseño de la ruta, está conformado por:

- Dos viajes en los casos en que hay dos cabeceras.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

- Un viaje en las rutas de una sola cabecera.
- Casos especiales. Ejemplo: Según programación existen rutas de una sola cabecera con dos viajes.

6. CONDICIONES GENERALES

6.1 Mecanismos de supervisión

TRANSMILENIO S.A., utilizará la información arrojada por el sistema de control Sistema Ayuda a la Explotación - SAE y sus herramientas: Reportes del sistema de ayuda a la explotación - ReportSAE y Gestión del sistema de ayuda la explotación - GestSAE para determinar la cantidad de kilómetros a liquidar para la semana correspondiente.

En los casos que TRANSMILENIO S.A., evidencie desvíos realizados por la empresa operadora sin autorización y/o recorridos no realizados total o parcialmente y que no hayan sido eliminados por el Técnico de Control Zonal, reportará sólo los kilómetros efectivamente recorridos dentro de la ruta establecida, para ello se realizarán análisis de las diferentes bases de datos e informes registrados con los que se cuentan en el Subsistema de Control de Flota.

6.2 Cambios a la tipología o al tamaño de flota de una ruta

Para cualquier autorización de cambio de tipologías, se debe tener en cuenta que la remuneración por regla general, se realiza por concepto de tipo de bus y valor de kilómetros, de acuerdo con el tipo de flota que efectivamente se va a operar y con los valores contractuales, en los que se paga exactamente el tipo de bus que está operando.

Para aprobaciones de muy corto tiempo (un día o períodos menores a una semana), que no implican cambiar los PSONT, los Centros de Control Zonal, deben solicitar el uso de flota de tipología diferente a la programada, por eventos fortuitos, condiciones propias de la operación y que se originan en situaciones contingentes que no pueden ser controladas por TRANSMILENIO S.A., el Centro de Control del Ente Gestor, debe revisar el requerimiento y aprobar o no, de acuerdo con las condiciones de demanda, intervalos y brecha que presente la operación para el momento de la solicitud, de manera que se garantice la prestación total y eficiente del servicio.

Para los casos específicos, en los cuales por razones técnico - operativas se requieran realizar cambios a la tipología o al tamaño de flota de una ruta, se deben cumplir los siguientes pasos:

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

Para rutas zonales en operación (sin incluir servicio de transporte de alimentadores):

- Revisión de la tipología y tamaño de la flota de la ruta que se va a modificar por parte de la Dirección Técnica de Buses.
- Aprobación de la tipología y tamaño de la flota de la ruta que se va a modificar por la Subgerencia Técnica y de Servicios.
- Documento de aprobación mediante acta suscrita con firma del Director Técnico de Buses y del Subgerente Técnico y de Servicios, especificando el período de vigencia de la autorización.
- Presentación del Programa de Servicios de Operación no Troncal (PSONT) con los cambios requeridos.
- Los cambios entran a operar con la modificación en la programación correspondiente.
- No se aceptan cambios que no estén programados.
- Indicar los cambios o autorizaciones de operación que se realicen especificando:
 - Empresa(s) que la opera(n)
 - Tipo de ruta: “Circular ida” o “Ida y Vuelta”
 - Distancias de cada “Ruta de Programación” que la conforman.
 - Tipología(s) de Bus que la debe(n) operar
 - Cantidad de flota a utilizar por cada tipología de bus
 - Forma de pago aplicable a la remuneración por vehículos.
 - Forma de pago aplicable a la remuneración por kilómetros.

Para rutas zonales nuevas (sin incluir servicio de transporte de alimentadores) y/o que no han entrado aún en operación:

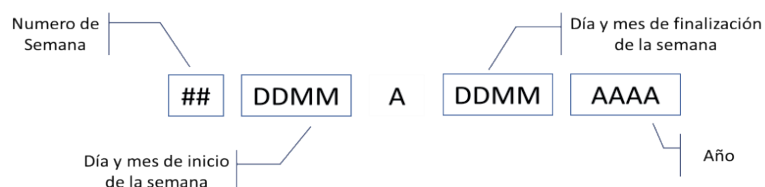
Las modificaciones a las tipologías son definidas por la Subgerencia Técnica y de Servicios con la participación de la Dirección Técnica de Buses y en caso de ser requeridos cambios frente al plan de implementación, la Subgerencia Técnica y de Servicios informará las modificaciones requeridas mediante memorando.

6.3 Archivo de información:

Previo a la generación del reporte y con el objetivo de organizar los archivos y soportes requeridos para el mismo, se debe crear una carpeta para la semana a trabajar con la siguiente estructura.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

- **Nombre:** se debe seguir la siguiente convención:



Ejemplo: 06 0602 A 1202 2017

- **Contenido:**

Archivo: Matriz de Liquidación de Km semana a trabajar.

Subcarpetas:

SUB-CARPETA	CONTENIDO
CONCESIONARIOS	Reporte de kilometraje realizado en el Componente Zonal del SITP por cada Concesionario. Plantilla: "Reporte Kms Concesionarios Semana ##".
ECONÓMICA	Reporte enviado a la Subgerencia Económica.
INTERVENTORÍA	Archivos "Matriz AAAAMMDD" de cada día de la semana.
OFFLINE	Archivos "OFFLINE AAAAMMDD" de cada día de la semana.
PLANIFICACIONES	Archivos "Planificación Horario" de cada día de la semana.
SOPORTES AJUSTES	Soporte de los ajustes de kilometraje incluidos en el reporte.
VIAJES DESGLOSADO	Archivos "Informe Diario Viajes Desglosado" de cada día de la semana. Carpeta "Acciones de Regulación": contiene los archivos "Informe Diario Acciones de Regulación" de cada día de la semana.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

7. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

7.1 Generación de reportes previos

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
10	Inicio	
	Generar el archivo “Planificación Horario” (se debe generar a diario mediante la aplicación de supervisión Off Line).	
20	Enviar el archivo diario “Planificación Horario” al Técnico Administrativo o Técnico Operativo de la Dirección Técnica de Buses encargado de la liquidación del kilometraje, mediante correo electrónico.	Grupo de Supervisión Off Line
30	Generar y enviar el “Consolidado de Supervisión Off Line” al Técnico Administrativo o Técnico Operativo de la Dirección Técnica de Buses encargado de la liquidación del kilometraje a través de correo electrónico.	Grupo de Supervisión Off Line
40	Guardar el archivo “Planificación Horario” en la carpeta “Planificaciones”. Garantizar que el nombre del archivo tenga la siguiente estructura AAAAMMDD_TH Guardar el archivo ““Consolidado de Supervisión Off Line” en la carpeta “OFFLINE”. Garantizar que el nombre del archivo tenga la siguiente estructura OFFLINE AAAAMMDD	Técnico Operativo encargado de la liquidación del kilometraje de la Dirección Técnica de Buses.
50	Descargar en formato excel el reporte de “Informe Diario Viajes Desglosado” (se debe generar a diario mediante la aplicación ReportSAE en la ruta <i>Informes diarios/Viajes/Viajes Desglosado</i>) • Seleccionar el período de tiempo a liquidar (No superior a 1 día). • Activar los Chequeos (Checks) de: “Seleccionar Todo” y	Técnico Operativo encargado de la liquidación del kilometraje de la Dirección Técnica de Buses.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

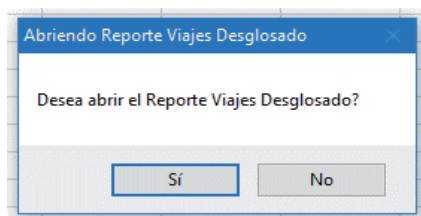
ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	“Solo Tabla”. Guardar el archivo en la carpeta Viajes desglosado como “Libro de excel (*.xlsx) con el nombre “Informe Viajes Desglosado AAAAMMDD.	
60	Descargar en formato excel el reporte de “Informe Diario Acciones de Regulación” (se debe generar a diario mediante la aplicación ReportSAE). • Seleccionar el período de tiempo a liquidar (No superior a 1 día). • Activar los chequeos (Checks) de: Usuario - “Seleccionar Todo”, Tipo de Acción - “Seleccionar Todo” y “Solo Tabla”. Guardar el archivo en la Carpeta Viajes desglosado – Sub Carpeta “Acciones de Regulación” con el nombre Informe_Diario_AccionesRegulacion AAAAMMDD.	Técnico Operativo encargado de la liquidación del kilometraje de la Dirección Técnica de Buses.
70	Fin	

7.2 Generación del reporte de kilometraje

➤ Abrir la plantilla “Matriz de Programado”

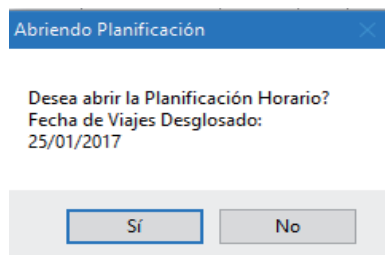
Ejecutar la macro “Kilometraje Diario” y seguir los pasos solicitados por ella

a. Abrir archivo “Reporte viajes desglosado”

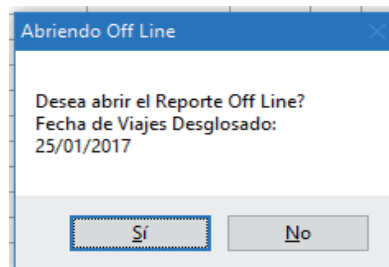


b. Abrir archivo “Planificación Horario”

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	



c. Abrir archivo “Reporte Off Line”



Guardar el archivo en la carpeta “Interventoría” con el nombre “MATRIZ AAAAMMDD”

➤ **Depurar la información del archivo “Matriz AAAAMMDD”**

Seleccionar la hoja “Otras Tipologías”, copiar la información de la Tabla Dinámica “Kilómetros Teóricos”

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

Planificado		Planificado		DISTANCIAS		Kilómetros Realizados (Totales)					
Ruta		Kilómetros		Fecha		Operador		Etiqueta		Tipología	
582		5,667		12/02/2017		101		270		50	
2266		36,822		12/02/2017		101		270		40	
2333		19,379		12/02/2017		101		465		50	
1052		9,191		12/02/2017		101		680		50	
2073		39,759		12/02/2017		101		680		40	
2400		7,614		12/02/2017		101		782		50	
2270		30,57		12/02/2017		101		782		80	
1704		42,475		12/02/2017		101		607		50	
1444		34,996		12/02/2017		101		607		40	
2467		8,671		12/02/2017		101		801		50	
1119		40,16		12/02/2017		101		801		40	
2077		5,065		12/02/2017		101		442		50	
2144		30,467		12/02/2017		101		320		50	
1836		40,259		12/02/2017		101		320		40	
2471		26,57		12/02/2017		101		661		50	
2211		33,36		12/02/2017		101		661		40	
2081		36,702		12/02/2017		101		344		50	
2278		32,032		12/02/2017		101		344		40	
1903		58,443		12/02/2017		101		912		50	
2475		59,899		12/02/2017		101		912		40	
2412		30,703		12/02/2017		101		341		50	
2282		31,043		12/02/2017		101		341		40	
1905		29,67		12/02/2017		101		4		50	

Pegar la información en la “Tabla Distancias” de la Hoja “Líneas Rutas”

DISTANCIAS		ZONAS	
RutaSAE	KM	Código	Operador
157	3,84	101	Consortio Express
165	16,81	111	Consortio Express
166	16,76	106	Coobus
236	40,89	103	Egobus
331	40,82	113	Egobus
332	35,81	104	Este Es Mi Bus
371	27,69	114	Este Es Mi Bus
373	40,16	107	ETIB
374	39,38	105	Gmóvil
459	33,47	102	Masivo Capital
501	25,48	112	Masivo Capital
502	24,84	108	SUMA
536	45,14	109	TranZit
582	5,67		
595	49,89		
607	33,38		
608	35,69		
673	59,83		
675	60,13		

Organizar la columna KM de menor a mayor, verificar que no existan trazados con kilómetros en cero “0”.

Si se detectan trazados con km en cero “0”:

Solicitar las correcciones o ajustes respectivos a las áreas respectivas, según sea el caso.

- Verificar con la programación la vigencia de la ruta a la que corresponde el trazado.



TÍTULO:
GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP

Código
P-DB-008

Versión
2

Fecha
Noviembre de 2017



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.

Sercon	Id Nota	Fecha	Lí	Etiqu	Su	Rui	Servicio	Via	ID	Ord	Porcent	Hora	Hora de	Longitud f	Opi	Tipo	Comprue
449	43064-KECE80004-8-2224	1100818	25/11/2017	390	E46	1682	2224 KECE80004	8	12	9	100%	22:34:45	22:34:45	40.576	112	Viajes 100% Offi	40,576
450	43064-KECE80010-7-2223	1100819	25/11/2017	390	E46	1682	2223 KECE80010	7	8	8	100%	21:22:00	21:22:00	42.451	112	Viajes 100% Offi	42,451
451	43064-KECE80012-2-2224	1100165	25/11/2017	390	E46	1682	2224 KECE80012	2	3	3	9%	08:18:45	08:18:45	2.717	112	Desvios Offline	2,71742
452	43064-KECE80012-7-2223	1100820	25/11/2017	390	E46	1682	2223 KECE80012	7	8	8	100%	22:16:00	22:16:00	42.451	112	Viajes 100% Offi	42,451
453	43064-KECE80019-6-2224	1100821	25/11/2017	390	E46	1682	2224 KECE80019	6	7	7	100%	21:28:45	21:28:45	40.576	112	Viajes 100% Offi	40,576
454	43064-RT0080502-1-2921	1100166	25/11/2017	8	128	2213	2921 RT0080502	1	2	2	7%	08:36:00	08:36:00	2.589	105	Desvios Offline	2,5893
455	43064-RT0320607-1-2964	1100167	25/11/2017	32	P500	2249	2964 RT0320607	1	2	2	16%	14:31:15	14:31:15	5.303	105	Desvios Offline	5,30304
456	43064-RT0430406-1-2728	1100168	25/11/2017	43	135	2049	2728 RT0430406	1	2	2	9%	09:45:30	09:45:30	1.143	105	Desvios Offline	1,14297
457	43064-RT0430608-2-2727	1100169	25/11/2017	43	135	2049	2727 RT0430608	2	3	3	11%	16:28:00	16:28:00	1.371	105	Desvios Offline	1,37098
458	43064-RT0431208-1-2728	1100170	25/11/2017	43	135	2049	2728 RT0431208	1	2	2	36%	16:19:30	16:19:30	9.449	105	Desvios Offline	9,449
459	43064-RT0431508-1-2728	1100171	25/11/2017	43	135	2049	2728 RT0431508	1	2	2	18%	17:27:30	17:27:30	4.633	105	Desvios Offline	4,63338
460	43064-RT0431607-4-2728	1100971	25/11/2017	43	135	2049	2728 RT0431607	4	5	5	100%	22:25:30	22:25:30	25.741	107	Viajes 100% Offi	25,741
461	43064-RT0432005-1-2727	1100172	25/11/2017	43	135	2049	2727 RT0432005	1	2	2	8%	16:16:00	16:16:00	1.388	107	Desvios Offline	1,38795
462	43064-RT0661403-1-2908	1100173	25/11/2017	66	621	2201	2908 RT0661403	1	2	2	2%	16:32:28	16:32:28	1.381	104	Cabeceras Offlin	1,38106
463	43064-RT1020206-2-2515	1100896	25/11/2017	102	142	1890	2515 RT1020206	2	3	2	100%	21:27:00	21:27:00	43.292	105	Viajes 100% Offi	43,292
464	43064-RT1110405-1-2484	1100174	25/11/2017	11	652	1867	2484 RT1110405	1	2	2	11%	16:44:45	16:44:45	5.555	109	Desvios Offline	5,55467
465	43064-RT1320504-1-2417	1100832	25/11/2017	132	193B	1814	2417 RT1320504	1	2	4	100%	12:17:30	12:29:30	2.393	104	Viajes 100% Offi	35,799
466	43064-RT1611005-2-2534	1101003	25/11/2017	161	165	1904	2534 RT1611005	2	2	2	100%	17:04:45	17:04:45	39.405	108	Viajes 100% Offi	39,405
467	43064-RT1720007-2-2304	1100972	25/11/2017	172	283	1782	2304 RT1720007	2	3	3	100%	18:02:30	18:02:30	20.140	107	Viajes 100% Offi	20,14
469	43064-RT1880956-2-2724	1100175	25/11/2017	188	E44	2047	2724 RT1880956	2	3	3	13%	21:27:30	21:27:30	4.018	109	Desvios Offline	4,01796

➤ Consolidar la información Diaria en la “Matriz de Liquidación de Km semana ##”

Abrir el archivo “Matriz de Liquidación de Km semana ##” (Guardado en carpeta Raíz de la semana).

Copiar la información de la Tabla “KM Programado” de la hoja “Programado” del Archivo “Matriz AAAAMMDD”.

E	F	G	H	I	J	K	L	M
KM Programado								
FECHA	OPERADOR	LINEA	ROUTA	TRAZADO	LONGITUD	VIAJES	KMS	
12/02/2017	108	612	T12	1612	20,866	48	1.001,57	
12/02/2017	108	612	T12	1613	20,257	28	567,20	
12/02/2017	108	612	T12	1809	20,07	20	401,40	
12/02/2017	108	380	P51	2238	34,556	61	2.107,92	
12/02/2017	108	380	P51	2239	34,47	61	2.102,67	
12/02/2017	108	225	P39	501	25,482	66	1.681,81	
12/02/2017	108	225	P39	502	24,837	66	1.639,24	
12/02/2017	108	95	796A	2419	20,221	70	1.415,47	
12/02/2017	108	95	796A	2420	19,601	70	1.372,07	
12/02/2017	108	267	921	1775	21,196	80	1.695,68	
12/02/2017	108	267	921	1776	20,449	80	1.635,92	
12/02/2017	108	571	260	1407	39,453	55	2.169,92	
12/02/2017	108	571	260	1408	39,909	55	2.195,00	
12/02/2017	108	548	C13	2591	24,464	68	1.663,55	
12/02/2017	108	548	C13	2592	22,409	68	1.523,81	
12/02/2017	108	223	41	1481	31,81	42	1.336,02	
12/02/2017	108	223	41	1482	30,679	39	1.196,48	
12/02/2017	108	446	443	2444	20,453	14	286,34	
Offline Programado Otras Tipologías Líneas Rutas + - < >								

Pegar la información en la Hoja “KM PROGRAMADO” del archivo “Matriz de Liquidación de Km semana ##”.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	FECHA	OPERADOR	LINEA	ROUTA	TRAZADO	LONGITUD	VIAJES	KMS
4061	12/02/2017	102	727	194	2144	30,467	64	1949,888
4062	12/02/2017	102	728	2-6	2650	12,893	45	580,185
4063	12/02/2017	102	82	C97	1556	30,525	39	1190,475
4064	12/02/2017	102	82	C97	1557	31,165	36	1121,94
4065	12/02/2017	102	394	E70	2092	47,147	36	1697,292
4066	12/02/2017	102	394	E70	2093	43,111	22	948,442
4067	12/02/2017	102	394	E70	2094	44,614	17	758,438
4068	12/02/2017	102	527	189	2655	32,631	17	554,727
4069	12/02/2017	102	527	189	2658	32,239	15	483,585
4070	12/02/2017	102	527	189	2657	32,077	16	513,232
4071	12/02/2017	102	527	189	2656	31,661	19	601,559
4072	12/02/2017	102	273	E57	2389	44,256	32	1416,192
4073	12/02/2017	102	273	E57	2390	46,061	35	1612,135
4074	12/02/2017	102	537	953	2491	37,375	33	1233,375
4075	12/02/2017	102	537	953	2490	35,938	35	1257,83
4076								
4077								
4078								
4079								
4080								
4081								
4082								

Copiar la información de las tablas “KM Eliminado” (Naranja) y “KM Adicional” (Verde) de la hoja del “programado” del Archivo “Matriz AAAAMMDD”.

O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Planificado	Planificado	KM Eliminado				Planificado	Adicional	KM Adicional			
		Suma de Cant. viajes		Suma de Total Kms				Suma de Cant. viajes		Suma de Total Kms	
Fecha	Operador	Etiqueta Línea	eliminados	Eliminado		Fecha	Operador	Etiqueta Línea	realizados	Realizados	
12/02/2017	104	621	12,3	846,609		12/02/2017	104	621	7,0	481,971	
12/02/2017	104	112	14,0	549,508		12/02/2017	104	112	4,0	157,978	
12/02/2017	104	201	17,1	579,461		12/02/2017	104	105	7,0	448,854	
12/02/2017	104	540	1,6	48,745		12/02/2017	104	385	7,0	266,301	
12/02/2017	104	60	6,0	185,874		12/02/2017	104 193B		2,9	104,782	
12/02/2017	104	41	11,6	364,851		12/02/2017	104 C37		1,5	77,855	
12/02/2017	104	312	20,8	904,562		12/02/2017	104 59B		1,0	37,069	
12/02/2017	104	105	13,8	886,302		12/02/2017	104 T31		2,0	88,013	
12/02/2017	104	108	8,2	278,755		12/02/2017	108	143	26,0	501,963	
12/02/2017	104	54	3,0	93,472		12/02/2017	108	260	5,0	198,177	
12/02/2017	104	271	4,0	131,605		12/02/2017	108	165	1,0	39,379	
12/02/2017	104	385	20,7	786,932		12/02/2017	108	736	4,0	176,600	
12/02/2017	104	914	7,5	288,313		12/02/2017	108	266	14,0	620,011	
12/02/2017	104	669	11,9	307,997		12/02/2017	108	703	12,0	241,110	
12/02/2017	104 193B		20,6	744,334		12/02/2017	108	742	2,0	84,473	
12/02/2017	104 C37		6,5	333,010		12/02/2017	108	921	3,0	62,094	
12/02/2017	104 59B		14,1	523,384		12/02/2017	108 796A		8,0	159,288	
12/02/2017	104 T31		8,0	350,361		12/02/2017	108 P39		2,0	50,319	

Pegar la información en las tablas (Naranja y Verde) de la hoja “Viajes Adicionales Y Eliminados” del archivo “Matriz de Liquidación de Km semana ##”.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código	Versión	Fecha	
	P-DB-008	2	Noviembre de 2017	

VIAJES PERDIDOS Y ELIMINADOS						VIAJES ADICIONALES					
FECHA	OPERADOR	RUTA	CANT VIAJES	LONG MTS	CHECK	FECHA	OPERADOR	RUTA	CANT VIAJES	LONG KMS	CHECK
6/02/2017	104	621	43,092	2.966,980	1	6/02/2017	104	621	2,0	137,706	1
6/02/2017	104	112	26,157	1.024,439	1	6/02/2017	104	41	2,0	62,489	1
6/02/2017	104	201	31,343	1.072,508	1	6/02/2017	104	312	2,0	86,872	1
6/02/2017	104	540	31,322	978,748	1	6/02/2017	104	105	6,4	409,140	1
6/02/2017	104	60	31,021	962,089	1	6/02/2017	104	108	2,0	67,644	1
6/02/2017	104	41	60,572	1.892,879	1	6/02/2017	104	271	2,0	65,553	1
6/02/2017	104	312	23,000	999,028	1	6/02/2017	104	385	2,0	76,086	1
6/02/2017	104	105	43,017	2.758,354	1	6/02/2017	104	914	4,0	153,336	1
6/02/2017	104	108	32,000	1.079,852	1	6/02/2017	104	568	8,0	270,432	1
6/02/2017	104	54	31,230	964,341	1	6/02/2017	104	598	1,0	37,069	1
6/02/2017	104	271	11,625	381,426	1	6/02/2017	108	143	8,0	154,908	1
6/02/2017	104	385	24,909	947,613	1	6/02/2017	108	260	2,0	79,362	1
6/02/2017	104	914	57,035	2.186,900	1	6/02/2017	108	165	4,0	159,076	1
6/02/2017	104	669	21,000	541,648	1	6/02/2017	108	736	5,0	215,665	1
6/02/2017	104	568	20,010	676,435	1	6/02/2017	108	266	16,0	706,775	1
6/02/2017	104	598	19,955	739,696	1	6/02/2017	108	703	4,0	80,370	1
6/02/2017	104	C36	29,342	598,542	1	6/02/2017	108	742	4,0	168,946	1
6/02/2017	104	N04A	0,000	0,000	1	6/02/2017	108	921	8,4	173,688	1
6/02/2017	104	C37	4,353	224,372	1	6/02/2017	108	796A	12,0	238,932	1
6/02/2017	104	T31	21,357	927,445	1	6/02/2017	108	C201	9,0	180,511	1
6/02/2017	104		24,100	755,275	1	6/02/2017	108		270,432	1	1

Copiar la información de hoja “Offline” del Archivo “Matriz AAAAMMDD”

Sercon	IdNota	Fecha	Linea	Etiqueta	SubLinea	Ruta	Servicio	Viaje	ID	Orden	Porcentaje	Horas	Horas de inicio	Longitud No eliminada	Operador	Tipo	Comprueba
42778-BC1AA0002-37-877	5518	12/02/2017	363	T04	656	877	BC1AA0002	37	38	38	100%	15:46:45	15:46:45	4.036	108	Offline	4,036
42778-BC1AA0002-38-878	5519	12/02/2017	363	T04	656	878	BC1AA0002	38	39	39	100%	16:02:45	16:03:15	4.271	108	Offline	4,271
42778-BC1AA0002-39-877	5520	12/02/2017	363	T04	656	877	BC1AA0002	39	40	40	100%	16:22:00	16:22:00	4.036	108	Offline	4,036
42778-BC1AA0002-40-878	5521	12/02/2017	363	T04	656	878	BC1AA0002	40	41	41	100%	16:38:00	16:38:30	4.271	108	Offline	4,271
42778-BC1AA0002-41-877	5522	12/02/2017	363	T04	656	877	BC1AA0002	41	42	42	100%	16:57:15	16:57:15	4.036	108	Offline	4,036
42778-BC1AA0003-31-877	5523	12/02/2017	363	T04	656	877	BC1AA0003	31	32	32	100%	14:12:45	14:12:45	4.036	108	Offline	4,036
42778-BC1AA0003-32-878	5524	12/02/2017	363	T04	656	878	BC1AA0003	32	33	33	100%	14:28:45	14:28:45	4.271	108	Offline	4,271
42778-BC40A0003-8-1694	5530	12/02/2017	427	266	1293	1694	BC40A0003	8	10	9	2%	22:45:30	22:45:30	699	108	Offline	0,699
42778-BC40A0015-4-1694	5525	12/02/2017	427	266	1293	1694	BC40A0015	4	5	5	100%	16:12:45	16:12:45	43.985	108	Offline	43,985
42778-BC62A0009-2-1456	5439	12/02/2017	566	742	1104	1456	BC62A0009	2	2	2	2%	06:00:00	06:00:00	661	102	Offline	0,661
42778-BC6450002-8-2495	5527	12/02/2017	215	6-18	1875	2495	BC6450002	8	9	9	2%	12:10:15	12:10:15	744	108	Offline	0,744
42778-BC6040004-10-2295	5491	12/02/2017	384	SE14	1730	2295	BC6040004	10	10	10	2%	19:49:45	19:49:45	708	105	Offline	0,708
42778-BC6040011-4-2295	5492	12/02/2017	384	SE14	1730	2295	BC6040011	4	5	5	2%	11:01:45	11:01:45	721	105	Offline	0,721
42778-BO6440003-5-1836	5510	12/02/2017	664	T40	1399	1836	BO6440003	5	9	9	2%	22:00:00	22:00:00	780	107	Offline	0,78
42778-BO6570001-4-1896	5498	12/02/2017	679	N04B	1449	1896	BO6570001	4	5	5	100%	02:30:00	02:30:00	35.475	107	Offline	35,475
42778-BO6570001-5-1896	5499	12/02/2017	679	N04B	1449	1896	BO6570001	5	6	6	100%	04:00:00	04:00:00	35.475	107	Offline	35,475
42778-BO66F0002-1-1880	5511	12/02/2017	675	94	1435	1880	BO66F0002	1	3	3	1%	06:52:00	06:52:00	651	107	Offline	0,651
42778-BO66F0011-3-1880	5512	12/02/2017	675	94	1435	1880	BO66F0011	3	4	4	1%	14:45:30	14:45:30	727	107	Offline	0,727
42778-BO66F0013-2-1880	5513	12/02/2017	675	94	1435	1880	BO66F0013	2	3	3	1%	10:13:30	10:13:30	611	107	Offline	0,611

Pegar la información en la tabla de la hoja “KM OFFLINE” del archivo “Matriz de Liquidación de Km semana ##”.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC																																																										
	IDNota	Fecha	Lineal	Etiquet Lineal	SubLinea	Ruta	Servicio	Viaje	ID Viaje	Orden	Porcen taje	Horas Teorica	Horas Inicio	Longit ud No	Operat	Tipol	Compr e	IDNota	Fecha	Opera do	Lin ea	Etiquet Lineal	SubLinea	Ruta	Servicio	Viaje	ID Viaje	Orden																																																										
1																																																																																						
2	2758	6/02/2017	468	P44	854	1038	BOC0000	5	8	8	5%	19:53:00	19:53:00	933	112	Offline	0.9332	2758	6/02/2017	112	468	P44	854	1038	BOC0000	5	8	8																																																										
3	2759	6/02/2017	225	P33	383	501	BOC0000	9	9	9	2%	17:50:15	17:50:15	704	108	Offline	0.70354	2759	6/02/2017	108	225	P33	383	501	BOC0000	9	9	9																																																										
4	2760	6/02/2017	36	786A	1876	2419	BOC0000	5	6	6	18%	10:25:00	10:25:00	2220	108	Offline	2.21885	2760	6/02/2017	108	36	786A	1876	2419	BOC0000	5	6	6																																																										
5	2761	6/02/2017	171	341	775	1048	BOC0000	4	7	7	4%	19:02:00	19:02:00	1533	101	Offline	1.53333	2761	6/02/2017	101	171	341	775	1048	BOC0000	4	7	7																																																										
6	2762	6/02/2017	171	341	775	1048	BOC0000	6	7	7	12%	21:01:00	21:01:00	4238	101	Offline	4.23768	2762	6/02/2017	101	171	341	775	1048	BOC0000	6	7	7																																																										
7	2763	6/02/2017	171	341	775	1048	BOC0000	6	6	6	5%	17:22:30	17:22:30	2268	101	Offline	2.26848	2763	6/02/2017	101	171	341	775	1048	BOC0000	6	6	6																																																										
8	2764	6/02/2017	171	341	775	1048	BOC0000	4	7	7	7%	12:34:00	12:34:00	2487	101	Offline	2.48805	2764	6/02/2017	101	171	341	775	1048	BOC0000	4	7	7																																																										
9	2765	6/02/2017	283	133	1784	2368	BOA200	6	6	6	27%	12:12:00	12:12:30	6971	111	Offline	6.97075	2765	6/02/2017	111	283	133	1784	2368	BOA200	6	6	6																																																										
10	2766	6/02/2017	665	124	884	2510	BOA600	6	7	7	3%	17:13:00	17:13:30	379	107	Offline	0.37885	2766	6/02/2017	107	665	124	884	2510	BOA600	6	7	7																																																										
11	2768	6/02/2017	58	91	500	673	BOC0000	3	4	4	19%	12:10:30	12:10:30	9403	107	Offline	9.40312	2768	6/02/2017	107	58	91	500	673	BOC0000	3	4	4																																																										
12	2769	6/02/2017	374	465	1781	2362	BOC0000	1	2	2	4%	04:44:45	04:44:45	1291	107	Offline	1.29004	2769	6/02/2017	107	374	465	1781	2362	BOC0000	1	2	2																																																										
13	2770	6/02/2017	374	465	1781	2362	BOC0000	5	4	4	22%	10:40:00	10:40:00	2263	107	Offline	2.26296	2770	6/02/2017	107	374	465	1781	2362	BOC0000	5	4	4																																																										
14	2771	6/02/2017	374	465	1781	2362	BOC0000	7	5	5	25%	16:05:00	16:05:00	8671	107	Offline	8.67193	2771	6/02/2017	107	374	465	1781	2362	BOC0000	7	5	5																																																										
15	2772	6/02/2017	773	781	1948	2538	BOC0000	3	3	3	5%	07:05:00	07:05:00	1320	107	Offline	1.31556	2772	6/02/2017	107	773	781	1948	2538	BOC0000	3	3	3																																																										
16	2773	6/02/2017	773	781	1948	2538	BOC0000	7	7	7	10%	20:36:00	20:36:00	2400	107	Offline	2.40041	2773	6/02/2017	107	773	781	1948	2538	BOC0000	7	7	7																																																										
17	2774	6/02/2017	773	781	1948	2538	BOC0000	5	6	6	7%	17:47:00	17:47:00	1670	107	Offline	1.67003	2774	6/02/2017	107	773	781	1948	2538	BOC0000	5	6	6																																																										
18	2775	6/02/2017	773	781	1948	2538	BOC0000	6	7	7	16%	20:41:00	20:41:00	3540	107	Offline	3.53985	2775	6/02/2017	107	773	781	1948	2538	BOC0000	6	7	7																																																										
19	2776	6/02/2017	773	781	1948	2538	BOC0000	2	3	3	5%	08:52:00	08:52:00	2544	107	Offline	2.544	2776	6/02/2017	107	773	781	1948	2538	BOC0000	2	3	3																																																										
20	2777	6/02/2017	773	781	1948	2538	BOC0000	1	2	2	7%	08:21:00	08:21:00	1748	107	Offline	1.74752	2777	6/02/2017	107	773	781	1948	2538	BOC0000	1	2	2																																																										
21	2778	6/02/2017	744	113	1673	2212	BOC0000	6	6	6	6%	16:21:00	16:27:00	1411	111	Offline	1.41105	2778	6/02/2017	111	744	113	1673	2212	BOC0000	6	6	6																																																										
22	2779	6/02/2017	744	113	1673	2212	BOC0000	4	6	6	6%	16:55:00	16:55:30	2241	111	Offline	2.24005	2779	6/02/2017	111	744	113	1673	2212	BOC0000	4	6	6																																																										
23	2780	6/02/2017	744	113	1673	2212	BOC0000	5	6	6	14%	19:06:30	19:06:30	1191	111	Offline	1.19064	2780	6/02/2017	111	744	113	1673	2212	BOC0000	5	6	6																																																										
24	2781	6/02/2017	2	184A	835	2439	BOC0000	8	8	8	21%	16:30:00	16:30:00	3681	111	Offline	3.681	2781	6/02/2017	111	2	184A	835	2439	BOC0000	8	8	8																																																										
25	2782	6/02/2017	396	740	1725	2281	CEATE00	5	5	5	11%	12:16:30	12:16:30	2465	105	Offline	2.46452	2782	6/02/2017	105	396	740	1725	2281	CEATE00	5	5	5																																																										
26	2783	6/02/2017	396	740	1725	2281	CEATE00	3	4	4	11%	12:12:45	12:25:30	2230	111	Offline	2.23	2783	6/02/2017	111	396	740	1725	2281	CEATE00	3	4	4																																																										
27	2784	6/02/2017	105	8	128	8020	BOC0000	2	3	3	4%	07:12:30	07:12:30	1049	115	Offline	1.04957	2784	6/02/2017	105	8	128	8020	BOC0000	2	3	3																																																											
CONCLUSIÓN																	KM PROGRAMADO										KM EJECUTADO										KM OFFLINE										VIAJES ADICIONALES Y ELIMINADOS										Otras Tipologías										R																			

Copiar la información de la tabla “Otras Tipologías” de la hoja del “Otras Tipologías” del Archivo “Matriz AAAAMMDD”.

Planificado	Realizado	Tipología	Realizado	Realizado
12/02/2017	101	270	50	12.0
12/02/2017	101	270	40	34.6
12/02/2017	101	465	50	53.9
12/02/2017	101	680	40	46.2
12/02/2017	101	782	50	16.3
12/02/2017	101	782	80	21.0
12/02/2017	101	607	50	50.8
12/02/2017	101	607	40	6.0
12/02/2017	101	801	50	24.0
12/02/2017	101	801	40	22.9
12/02/2017	101	442	50	58.8
12/02/2017	101	320	50	25.0
12/02/2017	101	320	40	49.5
12/02/2017	101	661	50	2.0
12/02/2017	101	661	40	47.0
12/02/2017	101	344	50	27.0
12/02/2017	101	344	40	36.0
12/02/2017	101	912	50	54.0
12/02/2017	101	912	40	11.2
12/02/2017	101	341	50	59.0
12/02/2017	101	341	40	3.0
12/02/2017	101	4	50	142.0
12/02/2017	101	489	40	50.0

Pegar la información en la tabla de color azul, de la hoja “KM OTRAS TIPOLOGÍAS” del archivo “Matriz de Liquidación de Km semana ##”. Tener en cuenta que la información se debe pegar desde la Columna “FECHA”.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

➤ **Actualizar la información de flota**

Revisar el archivo “Inventario Flota Semanal”, enviado por el área de Programación.

Actualizar la información de la cantidad de flota programada de la hoja “Reporte Económica” en las rutas que tengan modificaciones durante la semana trabajada según la tipología de bus.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S										
														Viajes Lunes	Viajes Martes	Viajes Miércoles	Viajes Jueves	Viajes Viernes	Viajes Sábado										
														6/02/2017	7/02/2017	8/02/2017	9/02/2017	10/02/2017	11/02/2017										
1	T.T.	% TIPOLOGÍA	FP	TB	TIPOLOGÍA BUS	COD	EMPRESA	ZONA	LINEA	RU	CLASE	TIPO RUTA																	
15	Única	100%	1	15	80 PADRON 80-90 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	269	139	COMPARTIDA	URBANO	86,7	87,9	96,1	101,0	96,3	92,1											
16					40 BUSETA 40 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	269	139	COMPARTIDA	URBANO	2,0																
17					50 BUSETON 48-60 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	269	139	COMPARTIDA	URBANO																	
18					19 MICROBUS 19 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	269	139	COMPARTIDA	URBANO																	
19					80 PADRON 80-90 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	483	148	COMPARTIDA	URBANO																	
20	Mixta	40%	1	14	40 BUSETA 40 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	483	148	COMPARTIDA	URBANO	34,4	34,8	38,1	38,0	36,4	29,9											
21	Mixta	60%	1	21	50 BUSETON 48-60 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	483	148	COMPARTIDA	URBANO	51,6	52,2	57,2	57,0	54,6	43,1											
22					19 MICROBUS 19 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	483	148	COMPARTIDA	URBANO																	
23					80 PADRON 80-90 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	44	228	INDIVIDUAL	URBANO																	
24					40 BUSETA 40 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	44	228	INDIVIDUAL	URBANO																	
25	Única	100%	1	14	50 BUSETON 48-60 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	44	228	INDIVIDUAL	URBANO	75,7	65,0	53,6	69,0	59,5	68,1											
26					19 MICROBUS 19 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	44	228	INDIVIDUAL	URBANO	4,0					5,1											
27					80 PADRON 80-90 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	51	256	INDIVIDUAL	URBANO																	
28					40 BUSETA 40 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	51	256	INDIVIDUAL	URBANO																	
29	Única	100%	1	16	50 BUSETON 48-60 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	51	256	INDIVIDUAL	URBANO	113,1	113,0	105,0	99,8	110,4	111,1											
30					19 MICROBUS 19 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	51	256	INDIVIDUAL	URBANO																	
31					80 PADRON 80-90 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	406	540	COMPARTIDA	URBANO																	
32	Única	100%	1	14	40 BUSETA 40 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	406	540	COMPARTIDA	URBANO		73,0	74,0	77,1	66,9	52,0											
33					50 BUSETON 48-60 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	406	540	COMPARTIDA	URBANO	86,6	22,0	16,0	22,0	17,8	34,1											
34					19 MICROBUS 19 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	406	540	COMPARTIDA	URBANO																	
35					80 PADRON 80-90 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	79	738	COMPARTIDA	URBANO																	
36					40 BUSETA 40 pax	111	CONSORCIO EXPRESS	SAN CRISTÓBAL	79	738	COMPARTIDA	URBANO																	
KM EJECUTADO														KM OFFLINE						VIAJES ADICIONALES Y ELIMINADOS				Otras Tipologías		R. ECONOMICA		AJUSTES	

➤ **Consolidar los viajes desglosados de la semana a reportar**

Abrir el archivo Compilado Matrices Semanal, el cual extrae los viajes desglosados de las matrices diarias de kilometraje y ejecutar la macro consolidadoVDSemana con cada una de las 7 matrices diarias terminadas

Guardar el archivo como AAAA ##. Después de guardar el consolidado de la semana abrir el archivo Resumen Buses Nuevos y ejecutar la macro ResumenNuevos. Guardar el archivo como Resumen Buses nuevos Semana ##



TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP

Código

P-DB-008

Versión

2

Fecha

Noviembre de 2017



ALCALDÍA MAYOR DE
BOGOTÁ.

Copiar la información de la hoja Resumen Buses a la tabla amarilla que aparece en la hoja
“OTRAS TIPOLOGÍAS” del archivo Matriz de Liquidación KM Semana ##

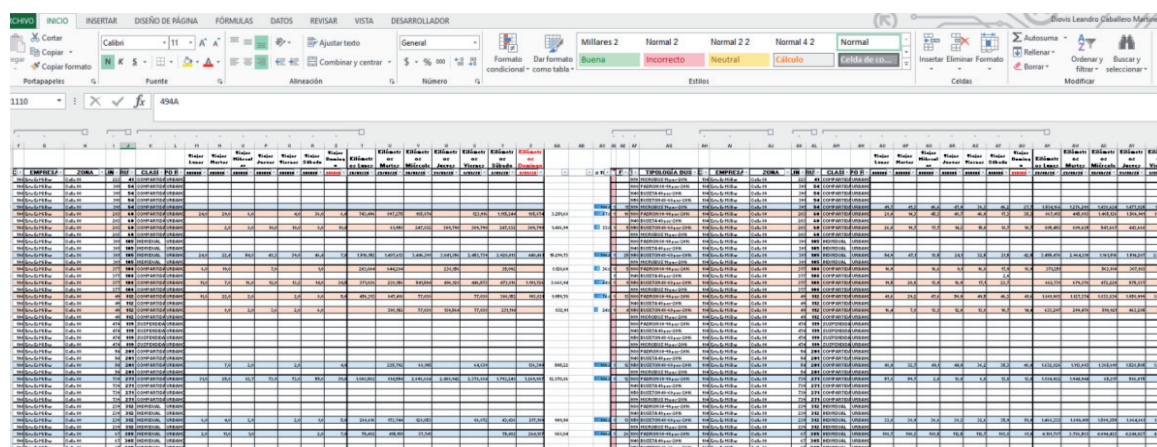
➤ Consolidar el reporte a enviar a la Subgerencia Económica

Solicitar al área de vehículos los reportes de “Reporte de Vehículos Vinculados a Rutas Zonales” y “Reporte de Vehículos de Reserva”.

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

Adjuntar la información de la hoja “Rep. Desagregado” del archivo “Matriz de Liquidación de Km semana ##” a los reportes enviados por el área de vehículos.

Enviar archivo al funcionario encargado de la Subgerencia Económica. Enviar la información de la hoja reporte desagregado en la cual hay dos tablas paralelas: la de la izquierda contiene la información de la flota nueva y la de la derecha el kilometraje total menos el nuevo



➤ Generar Reporte de Kilometraje por concesionario

Replicar la información del archivo “Matriz de Liquidación de Km semana a la plantilla “Reporte Kms Concesionarios Semana ##”.

Generar el archivo para cada Concesionario, ejecutando la macro respectiva para cada uno de ellos.

8. TABLA DE FORMATOS

CÓDIGO	NOMBRE	UBICACIÓN	RESPONSABLE
R-DB-007	Matriz de Liquidación KM	Intranet	Profesional especializado Supervisión y Control de la Operación Dirección Técnica de Buses

	TÍTULO: GENERACIÓN DE REPORTES DE KILOMETRAJE PARA EL COMPONENTE ZONAL DEL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-008	Versión 2	Fecha Noviembre de 2017	

CÓDIGO	NOMBRE	UBICACIÓN	RESPONSABLE
R-DB-008	Plantilla Matriz de Programado	Intranet	Profesional especializado Supervisión y Control de la Operación Dirección Técnica de Buses
R-DB-009	Plantilla Reporte Km Concesionarios Semana	Intranet	Profesional especializado Supervisión y Control de la Operación Dirección Técnica de Buses

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETO.....	2
2.	ALCANCE.....	2
3.	RESPONSABLE	2
4.	DOCUMENTOS DE REFERENCIA.....	2
5.	DEFINICIONES	3
6.	CONDICIONES GENERALES	4
6.1	Condiciones generales de vinculación.....	4
6.2	Documentos requeridos de los conductores.....	4
6.3	Estado de vinculación.....	6
7.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	7
8.	TABLA DE FORMATOS	8

MODIFICACIONES

VERSIÓN	FECHA	CAMBIO	SOLICITO
0	10 de Junio 06 de 2014	Primera versión del procedimiento.	Director Técnico de Buses
1	Diciembre de 2017	Actualización de actividades del proceso.	Director Técnico de Buses

ELABORÓ: PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO (6) DE VEHÍCULOS	APROBÓ: DIRECTOR TÉCNICO DE BUSES	Página 1 de 8
--	--	----------------------

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

1. OBJETO

Establecer las actividades para la vinculación de los conductores al Sistema Integrado de Transporte Público en su componente Zonal (Urbano, Complementario o Especial).

2. ALCANCE

Este procedimiento aplica a los profesionales y técnicos designados de la Dirección Técnica de Buses, al personal de la interventoría asignado al área de vehículos y a las empresas concesionarias del Sistema Integrado de Transporte Público SITP en su componente zonal.

Inicia con la planificación de los recursos necesarios para el desarrollo del proceso y finaliza con la notificación a los concesionarios de los conductores vinculados por parte de TRANSMILENIO S.A.

3. RESPONSABLE

El profesional especializado de vehículos es el responsable de la elaboración y actualización de este documento.

El Director Técnico de Buses dará estricto cumplimiento, implementación y mantenimiento del procedimiento.

Se deberá realizar la revisión y/o actualización de este documento cuando los responsables de su aplicación y cumplimiento lo estimen pertinente.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Contrato de concesión para la explotación preferencial y no exclusiva para la prestación del servicio público de transporte de pasajeros dentro del esquema del SITP.
- Manual de operaciones del componente zonal del SITP.
- Contrato suscrito entre TRANSMILENIO S.A. y el contratista de la interventoría SITP.
- Circular 7: Lineamientos Generales En Relación Con La Actualización Y Envío De Documentación Para La Flota Y Conductores Vinculados Al Sistema Integrado De Transporte - SITP

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

5. DEFINICIONES

Conductor (operador): persona vinculada a cada concesionario de operación, que cuenta con la idoneidad física, psicológica y legal para conducir los vehículos que integran el Sistema y que tienen a cargo el cumplimiento de las obligaciones previstas en el manual de operaciones y en la normatividad legal.

Concesionario: es la organización de personas, bienes, equipos y medios de producción, que tiene como finalidad la prestación de servicios de transporte para apoyar la actividad de la Operación Zonal del Sistema Integral de Transporte Público.

Gestión del Sistema de Ayuda a la Explotación- GestSAE: aplicación Web diseñada para operar el Sistema de ayuda a la explotación - SAE Operador, la cual, se constituye como base de datos para registrar todas las situaciones que se originan en el transcurso de la operación del Sistema Integrado de Transporte Público. Mediante su uso se puede consultar todas las novedades operacionales que se generan en desarrollo de la operación.

Interventoría: persona natural y jurídica, consorcio o unión temporal contratada por Transmilenio S.A., que cuenta con capacidad, idoneidad, experiencia y especialidad para ejercer el control y vigilancia de las obligaciones de los concesionarios de operación del Sistema en la prestación del servicio.

Sistema Integrado de Recaudo, Control e Información y Servicio al Usuario (SIRCI): conjunto de software, hardware y demás componentes que permiten la gestión, operación de recaudo, operación de transporte, los centros de control troncal y zonal, de información y servicio al usuario, la consolidación de la información y la conectividad de la totalidad del SITP, el cual debe ser proveído por el concesionario que resulte adjudicatario de dicha concesión y será el ente gestor TRANSMILENIO S.A. quien realice el control de los niveles de servicio o quien éste determine para realizar los controles respectivos.

Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá (SITP): el sistema integrado de transporte público comprende las acciones para la articulación, vinculación y operación integrada de los diferentes modos de transporte público, las instituciones o entidades creadas para la planeación,

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

la organización, el control del tráfico y el transporte público; así como para la infraestructura requerida para la accesibilidad, circulación y el recaudo del sistema.

Vehículos SITP: es la flota de operación del Sistema, la cual debe cumplir con los requerimientos de homologación definidos por el Ministerio de Transporte y con las características y funciones establecidas en el contrato y en los documentos contractuales y normativos vigentes.

6. CONDICIONES GENERALES

6.1 Condiciones generales de vinculación.

La vinculación de los conductores debe ser solicitada formalmente por el respectivo concesionario de operación.

Todos los conductores deben estar vinculados a los concesionarios para poder operar los vehículos del Sistema, la cual se acredita mediante la obtención de una Tarjeta de Conducción del Sistema Integrado de Transporte Público expedida por TRANSMILENIO S.A.

Cada conductor debe cumplir las condiciones y parámetros establecidos en el Manual de Operaciones del Componente Zonal del SITP, para obtener la Tarjeta de Conducción del SITP, respecto a:

- Edad mínima
- Experiencia
- Documentación
- Aptitudes físicas, mentales y de coordinación motriz

La tarjeta de conducción también es el medio con el cual los conductores se identifican ante las autoridades del Sistema y acceden a lugares asociados con el funcionamiento del Sistema Integrado de Transporte Público (Patios garaje, lugares para efectuar mantenimiento, sedes de los concesionarios, entre otros).

6.2 Documentos requeridos a los conductores

Los documentos que son requeridos a los conductores para que estos surtan el proceso de vinculación son los siguientes:

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

- Licencia de conducción vigente, expedida por el Ministerio de Transporte autorizándolo a conducir vehículos de transporte público (La categoría deberá ser acorde con el tipo de vehículo que vaya a operar el conductor).
- Certificado de aprobación de la evaluación de aptitudes físicas, mentales y de coordinación motriz, expedido por profesionales de cada especialidad médica, EPS o una entidad médica que cuente con licencia o registró ante la respectiva autoridad competente. La fecha de expedición del certificado deberá ser inferior a 4 meses, contados a partir de la fecha de radicación de la solicitud de vinculación.
- Certificado de aprobación de los cursos de capacitación de ingreso para conductores del SITP, en cumplimiento del programa de capacitación establecido por TRANSMILENIO S.A. emitida por parte de una escuela competente, el SENA, u otra entidad o capacitadores que previamente han sido avalada por éste. La fecha de expedición del certificado deberá ser inferior a 4 meses, contados a partir de la fecha de radicación de la solicitud de vinculación.
- El certificado de aprobación de los cursos de capacitación debe contener como mínimo:
 - Nombre, razón social, direcciones y teléfonos o Identificación de la entidad capacitadora.
 - Nombre y número de identificación del aspirante.
 - Módulos, intensidad horaria y calificaciones de la capacitación.
 - Firma de los instructores avalados por TRANSMILENIO S.A. que intervinieron en la capacitación.
- Certificado de antecedentes y requerimientos judiciales vigentes, expedidos por la autoridad competente, el certificado debe validar que el candidato no es requerido por la autoridad judicial.
- No tener comparendos de tránsito o haber establecido acuerdo de pago (sin que presente mora) con la Secretaria de Movilidad o la entidad competente, en lo que se refiere al tema.

La Dirección Técnica de Buses, confirmará la validez de la documentacion, mediante consulta de los mismos en los diferentes medios electrónicos que se dispongan para tal fin.

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

6.3 Manejo de la documentación

- Los documentos “físicos” deben reposar en carpetas individuales (hoja de vida), en las instalaciones del concesionario, disponibles para cualquier tipo de verificación requerida por parte de las autoridades competentes, TMSA o quien este designe para tal fin.
- La documentación debe ser presentada a través de medios magnéticos (digitalizada), en formato PDF.

A los aspirantes que no cumplan con la verificación realizada en TRANSMILENIO S.A. por el personal auxiliar o técnico de la Dirección Técnica de Buses, se les notificará los motivos por los cuales no cumple, mediante respuesta al oficio de solicitud y el concesionario deberá subsanar los faltantes presentados y deberá realizar nuevamente la solicitud adjuntando toda la documentación requerida.

6.4 Estado de vinculación

Los conductores registrados en el Sistema GestSAE se categorizan en “estados” bajo las siguientes modalidades:

- **Sin revisar:** estado en el que los conductores cumplen con los requisitos de vinculación y han sido cargados al GestSAE por parte del personal asistencial o técnico encargado de esta actividad y que se encuentran pendientes de aprobación por parte de Transmilenio S.A. Durante este estado el conductor no se encuentra habilitado para operar.
- **Vinculado:** estado en el que los conductores cumplen con todos requisitos de vinculación al SITP y han sido avalados por parte del profesional del área de vehículos o el personal designado por TRANSMILENIO S.A. En este estado el conductor ya se encuentra habilitado para operar.
- **Inoperable o recapitación:** estado en el que los conductores no están operando, porque desarrollan procesos de capacitación por haber presentado alguna novedad de tipo operativo, de seguridad, disciplinario o por documentación pendiente (según circular 7).

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

Nota: TRANSMILENIO S.A., se reserva el derecho de realizar la prueba teórica o practica que estime conveniente para comprobar la idoneidad de los conductores que pretenden ser vinculados a los servicios zonales del SITP, o que ya se encuentren vinculados al mismo, adicionalmente podrá solicitar la documentación complementaria que considere pertinente.

7. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
10	Inicio	
20	Realizar la solicitud de vinculación de conductores al Sistema Integrado de Transporte Publico, incluyendo la documentación correspondiente en medio magnético.	Concesionario de Operación
30	Recibir la solicitud de vinculación del(los) conductor(es) al SITP del Concesionario. Asignar la solicitud al (los) Auxiliar(es) o Técnico(s) programado(s).	Profesional Especializado de Vehículos de la Dirección Técnica de Buses
40	Verificar la documentación de cada conductor presentado según los requisitos establecidos en numeral 6.2. del presente documento, acordes al Manual de Operaciones.	Auxiliar(es) o Técnico(s) Designados por TMSA
 15?	¿La documentación está completa y cumple con los parámetros descritos en las condiciones generales? Sí: Ir a etapa 60 No: Ir a etapa 80	Auxiliar(es) o Técnico(s) Designados por TMSA
50	Ingresar datos del conductor a la base de datos GestSAE.	Personal Auxiliar o Técnico Designado por TMSA
60	Cambiar a estado “vinculado” en el aplicativo GestSAE los conductores precargados que se encuentran en estado “Sin Revisar”	Profesional Especializado de Vehículos de la Dirección Técnica de Buses
70	Generar e imprimir la tarjeta de conducción de cada conductor	Personal Auxiliar o

	TÍTULO: VINCULACIÓN DE CONDUCTORES ZONALES AL SITP			 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.
	Código P-DB-016	Versión 1	Fecha Diciembre de 2017	

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	vinculado de acuerdo con el formato (R-DB-003).	Técnico Designado por TMSA
80	Notificar mediante oficio al concesionario sobre los conductores vinculados e informar sobre los conductores que no fueron vinculados, reportando sobre cada uno la causa de rechazo de la solicitud y remitiendo las respectivas tarjetas de operación.	Director Técnico de Buses.
90	Fin	

8. TABLA DE FORMATOS

CÓDIGO	NOMBRE	UBICACIÓN	RESPONSABLE
R-DB-003	Certificado de Vinculación de conductores	Intranet	Profesional Especializado de Vehículos.