

RESOLUCIONES DE 2018

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.
- SECRETARÍA GENERAL

Resolución Número 185 (Abril 30 de 2018)

“Por la cual se adopta el Plan de Trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo - SST de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., para la vigencia 2018”

EL SECRETARIO GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL
En ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas en el numeral 1º del artículo 2.2.4.6.8 y el numeral 5º del artículo 2.2.4.6.12 del Decreto Nacional 1072 de 2015 y,

CONSIDERANDO:

Que el artículo 2.2.4.6.1 del Decreto Nacional 1072 de 2015 señala las directrices de obligatorio cumplimiento para implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST, que deben ser aplicadas por todos los empleadores públicos, privados, contratistas, trabajadores cooperados y trabajadores en misión.

Que el numeral 7º del artículo 2.2.4.6.8 ibídem, establece que se debe diseñar y desarrollar un plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST, el cual debe identificar claramente metas, responsabilidades, recursos y cronograma de actividades, en concordancia con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales.

Que el numeral 5º del artículo 2.2.4.6.12 ibídem, dispone que el empleador debe mantener disponibles y debidamente actualizados entre otros documentos, el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST; y, el numeral 2º del artículo 2.2.4.6.14 de la misma norma, establece que el empleador debe garantizar los mecanismos para que se dé a conocer el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST a los trabajadores y contratistas.

Que en reunión realizada el día 14 de marzo de 2018, la Dirección de Talento Humano de la Subsecretaría Corporativa, de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., socializó al Comité Directivo el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo -SST, para la vigencia 2018, con el fin de proceder a su adopción durante la misma vigencia.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º: Adoptar el Plan de Trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo - SST de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., para la vigencia 2018, el cual forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2º: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D.C., a los treinta (30) días del mes de abril de dos mil dieciocho (2018).

RAÚL JOSÉ BUITRAGO ARIAS
Secretario General

SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO																												
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																												
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	META	RESPONSABLE	RECURSOS		MESES												INDICADORES		OBSERVACIONES											
			HUMANOS	FINANCIEROS	TECNICOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC													
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E												
Divulgación de la Política y objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo (Divulgación web)	100% de los colaboradores	Mario Alexander Lanza B.	x																								Indicador de estructura- Documento de la Política y objetivos de SST firmada, divulgada y fechada.	La divulgación se desarrollará por medio virtual para garantizar la cobertura para todos los colaboradores.		
Actualización del Manual del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	Mario Alexander Lanza B. - Leidy Navarro (ARL)	x																									Indicador de estructura - Documento.		
Realizar la evaluación Inicial del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo soportado por ARL	100%	Mario Alexander Lanza B.	x																									Indicador de estructura - Documento.		
Realizar el Plan de Trabajo Anual del SST	100%	Mario Alexander Lanza B.	x																									Indicador de estructura - Documento.		
Desarrollar la rendición de cuentas del año 2017	100%	Mario Alexander Lanza B.	x																									Indicador de estructura - Documento.		
Realizar las afiliaciones a la ARL para los contratistas	100% de los contratistas que ingresan a la entidad	Julieth Huertano	x																									No. De Contratistas Afiliados / No. De Contratistas X 100		
Generar respuesta a solicitudes de información en SIGA	Cada vez que ocurra	Julieth Huertano - Mario Alexander Lanza B.	x																									No. De SIGA Cerrados / No. De SIGA Generados.		
GESTIÓN DE LA SALUD																														
CONDICIONES DE SALUD EN EL TRABAJO																														
Programar los exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódico retiro.	100%	Julieth Huertano	x																										No. De Exámenes ocupacionales de Ingreso / No. De Servidores Planta.	
Realizar el informe de Perfil sociodemográfico	100%	Mario Alexander Lanza B.	x																										Indicador de estructura - Documento.	
Realizar mesas laborales casos especiales de salud	4 mesas al año	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - acompañamiento ARL	x																										No. De mesas laborales desarrolladas / No. De mesas laborales programadas.	
Realizar jornada de prevención de riesgo cardiovascular	100% de los colaboradores estimados para el programa	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - acompañamiento ARL	x																										Cumplimiento de Actividad.	
Realizar jornada de prevención de riesgo ergonómico	100% de los colaboradores identificados para intervención.	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - acompañamiento ARL	x																										Cumplimiento de Actividad.	
Realizar Análisis de Puesto de Trabajo para determinación de origen (De acuerdo a requerimiento de calificación)	100% de los solicitados	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - ARL	x																										Cumplimiento de Actividad.	
Realizar jornada de prevención de riesgo psicosocial (Atención Individual de Bancos de Vigilancia y Talleres de Intervención)	Colaboradores Evaluados.	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - acompañamiento ARL	x																										Cumplimiento de Actividad.	
Jornada de donación de sangre	100% de los colaboradores estimados de Participación.	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - COPASST	x																										Cumplimiento de Actividad.	Se tiene una participación esperada de 100 Colaboradores.
Realizar semana de la salud	100% de los colaboradores identificados para la participación.	Equipo seguridad y Salud en el Trabajo - acompañamiento ARL	x																										Cumplimiento de Actividad.	Se tiene una participación esperada de 300 Colaboradores En actividades y 700 de forma virtual con comunicaciones vía Web.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.		SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES		META	RESPONSABLE	RECURSOS			MESES												INDICADORES			OBSERVACIONES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
				HUMANOS	FINANCIEROS	TECNICOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA		Disenar e implementar el programa de vigilancia epidemiológica- Salud musculoesquelética	100% de los colaboradores identificados para intervención.	Fisioterapeuta, Médico Laboral ARL NIN, Mario Alexander Lanza B.	x																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

 SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		META		RESPONSABLE		RECURSOS			MESES												INDICADORES		OBSERVACIONES					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES		GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS				HUMANOS		FINANCIEROS		TÉCNICOS		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
												P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			
IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS.																												
Revisión de Actividades de la Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos de las Sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.				100%		Ledy Navarro ARL - Coordinadores CADE y CLAV- Ana María Cubillos, Mario Alexander Lanza B.		x																			No. De Actividades Revisadas / No. De Actividades Propuestas.	
Realizar la actualización de la Matriz identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos del Supercentro Engativa.				100%		Ledy Navarro ARL - Julieth Huertano- Ana María Cubillos, Mario Alexander Lanza B.		x																			Indicador de estructura- Método definido para la identificación de peligros.	
Medición de los Niveles de Iluminación. Mínimo 10 puntos por sede o centro de trabajo de cada empresa, se realizará de acuerdo a los resultados de la matrices de riesgo.				100%		ARL		x																			Cumplimiento de Actividad.	
MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL PARA INTERVENIR LOS PELIGROS Y RIESGOS.																												
Diseñar e implementar programa de orden y aseo				100%		Mario Alexander Lanza B. - Ledy Navarro (ARL)		x		x																	Cumplimiento de Actividad.	
Diseño de Programa de Riesgo Químico para la sede de Imprenta y Archivo				100% del Cumplimiento del Cronograma.		Profesional ARL NN- Mario Alexander Lanza B.		x		x																	Cumplimiento de Cronograma	
Elaboración de Protocolo de Riesgo Público, para la Subdirección de Seguimiento a la Inspección de Vigilancia y Control, la Dirección Distrital del Sistema de Servicio a la Ciudadanía y la Oficina de Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas, la paz y la Reconciliación.				100%		ARL, Mario Alexander Lanza B., Ana María Cubillos		x																			Cumplimiento de Actividad.	
Diseño de Programa de Riesgo Biológico para la sede de Archivo.				100%		Ledy Navarro ARL - Julieth Huertano- Ana María Cubillos - Mario Alexander Lanza B.		x																			Cumplimiento de Cronograma	
Realizar acompañamiento al Plan estratégico de Seguridad Vial- Plan de comportamiento Humano.				100%		Mario Alexander Lanza B., Ana María Cubillos, Ledy Navarro		x		x																	Cumplimiento de Actividad.	
Instrucciones de Trabajo Seguro (Programa de protección contra caídas)				100% de la Documentación Programada.		Ledy Navarro ARL- Mario Alexander Lanza B.		x		x																	Cumplimiento de Actividad.	
Elaboración del guión, ejecución y evaluación de simulacro Distrital				100%		ARL, Mario Alexander Lanza B., Ana María Cubillos		x																			Cumplimiento de Actividad.	
Entregar elementos en materia de seguridad (Botiquines, soportes de monitor, respiradores, cascos, sillas de ruedas, señalización, dotación de brigadistas, radios, megafonos, pad móvil, entre otros)				100%		Mario Alexander Lanza B. - Ana María Cubillos		x		X																	Cumplimiento de Actividad.	
Adquirir y entregar elementos de protección personal				100%		Mario Alexander Lanza B. - Ana María Cubillos		x		X																	Cumplimiento de Actividad.	

		SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSPECCIONES DE SEGURIDAD	META	RESPONSABLE	RECURSOS			MESES												INDICADORES	OBSERVACIONES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			HUMANOS	FINANCEROS	TECNICOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			P	E	P	E																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
Inspecciones para el trabajo	100% de los requerimientos	Ana Maria Cubillos, Mario Alexander Lanza B, proveedor	x																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

