### **ACUERDO DE 2023**

#### UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL - COMITÉ DE CONCILIACIÓN

#### ACUERDO Nº 002

(25 de agosto de 2023)

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

## EL COMITÉ DE CONCILIACIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL

En uso de sus facultades legales conferidas en el artículo 120 de la Ley 2220 de 2022 "Por medio de la cual se expide el Estatuto de Conciliación y se dictan otras disposiciones", en especial, el Acuerdo n.º 001 de 2023 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Comité de Conciliación de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital" expedido por el Comité de Conciliación y,

#### **CONSIDERANDO**

Que, el artículo 90 de la Constitución Política de Colombia, dispuso que, "El Estado responderá patrimonialmente por los daños antijurídicos que le sean imputables, causados por la acción o la omisión de las autoridades públicas. (...)".

Que, el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, estableció que, "La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. (...)".

Que, el Decreto Distrital 430 del 30 de julio de 2018, mediante el cual se adoptó el Modelo de Gestión Jurídica Pública del Distrito Capital, contempló como componente transversal la Prevención de Daño Antijurídico, y estableció como uno de sus objetivos "4.6. Promover la cultura de prevención del daño antijurídico y establecer medidas y acciones de defensa judicial del Distrito Capital para la protección del patrimonio público.".

Que, a través de la Directiva 025 del 25 de diciembre de 2018, emitida por la Secretaría Jurídica Distrital, se fijaron los lineamientos metodológicos para la formulación y adopción de la Política de Prevención de Daño Antijurídico por parte de los Comités de Conciliación de organismos y entidades distritales.

Que, el numeral 16 del artículo 29 del Acuerdo 004 del 05 de noviembre de 2021, expedido por el Consejo Directivo de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD, estableció como una de las funciones a cargo de la Gerencia Jurídica "16) Proponer las pautas o lineamientos en materia de gestión judicial y extrajudicial, así como en materia de prevención del daño antijurídico.".

Que, el artículo 43 ibídem, establece que el Comité de Conciliación "(...) es una instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad. (...)".

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 111311
Torre A Pisos 11 y 12 - Torre B Piso2
Tel: 2347600 - Info: Linea 195
www.catastroboscia.gov.co
Trámites en linea: catastropolipea catastroboscia.gov.co







002

de 2023

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

Que, el numeral 1 del artículo 120 de la Ley 2220 del 30 de junio de 2022, a través de la cual se expidió el Estatuto de Conciliación, estableció como una de las funciones del Comité de Conciliación, la de "(...) Formular y ejecutar políticas de prevención del daño antijurídico.".

Que, el numeral 4 del artículo 121 ibídem, estableció como una de las funciones de la Secretaría Técnica del Comité de Conciliación, la de: "(...) Proyectar y someter a consideración del comité la información que este requiera para la formulación y diseño de políticas de prevención del daño antijurídico y de defensa de los intereses del ente.".

Que, bajo Circular n.º 062 del 27 de diciembre de 2022, el Subsecretario Jurídico Distrital socializó el Banco Virtual de Políticas de Conciliación y Políticas de Prevención del Daño Antijurídico de las Entidades y Organismos Distritales, como un instrumento de gestión que permite coordinar, evaluar, analizar e implementar las diferentes políticas adoptadas por las entidades y organismos distritales, a través de los comités de conciliación, cuyo objetivo es integrar y dar publicidad a los diferentes Comités, respecto de la aplicación de estrategias, directrices y políticas implementadas en casos de resolución de conflictos y prevención del daño antijurídico.

Que, en cumplimiento de la Ley 2220 de 2022, mediante Resolución n.º 0118 del 28 de febrero de 2023, se actualizó la conformación del Comité de Conciliación de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD "como instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad. (...)".

Que, a través del Acuerdo n.º 001 del 16 de mayo de 2023, del Comité de Conciliación de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital – UAECD, se adoptó el Reglamento Interno del Comité de Conciliación y, se establecieron disposiciones relacionadas con la adopción de políticas de prevención del daño antijurídico.

Que, el Decreto Distrital 073 del 15 de febrero de 2023, estableció directrices y lineamientos para el adecuado funcionamiento de los Comités de Conciliación del orden Distrital, en materia de aplicación de mecanismos alternativos de resolución de conflictos, prevención del daño antijurídico, gestión judicial y extrajudicial y la efectiva recuperación de recursos públicos.

Que, el artículo 4 ibídem, define la prevención del daño antijurídico, así: "(...) Conforme lo establece el Decreto Distrital 430 de 2018, consiste en solucionar, mitigar o controlar la falencia administrativa o misional que genera litigiosidad. De acuerdo con lo señalado en el artículo 122 de la Ley 2220 de 2022, la prevención del daño antijurídico será considerada como un indicador de gestión y con fundamento en este se asignarán las responsabilidades en el interior de cada entidad."

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 111331
Torre A Piso 11 y 12 - Torre B Piso 2
Tel: 2347600 - Info: Linea 195
www.catastrobosota.cov.co
Trámites en linea: catastrobosota.gov.co







002

de 2023

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

Que, el artículo 4 ibídem, define la política de prevención del daño antijurídico, como: "(...) la solución que se plantea a los problemas administrativos que generan reclamaciones y demandas, y consiste en el uso consciente y sistemático de los recursos a cargo de la entidad a través de mandatos y sobre prioridades de gasto relacionadas con la reducción de eventos de daño antijurídico.".

Que, el artículo 11 ibídem, estableció que "(...) Las políticas de prevención del daño antijurídico adoptadas por los Comités de Conciliación deberán ser formuladas con apego a los lineamientos metodológicos dispuestos en la Directiva 25 de 2018 de la Secretaría Jurídica Distrital. La eficacia y necesidades de actualización de la política deberán ser valoradas anualmente por los Comités de Conciliación.".

Que, para actualizar y adoptar las políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital del presente acuerdo, se tuvieron en cuenta los siguientes lineamientos y actividades generales:

- La identificación de las correcciones, ajustes y en general el fortalecimiento de la actuación institucional de la UAECD, a través de la evaluación de la política de prevención de daño antijurídico que en desarrollo de las sesiones del comité se formulen con el propósito de determinar su pertinencia y eficacia.
- 2. La identificación de las actuaciones administrativas que son sometidas a demandas recurrentes, con base en el conteo de condenas y categorización de ellas por hechos generadores de daño que evalúe el comité de conciliación, a fin de determinar cuáles de tales actuaciones administrativas implican riesgo de ser modificadas por la jurisdicción ante la que fueron demandas, al no haberse considerado en su ejecución los fundamentos legales ni jurisprudenciales que las rigen.
- 3. La presentación de recomendaciones a la dirección, sobre la implementación de las soluciones que se consideren pertinentes, para su inclusión formal dentro de la política de prevención de daño antijurídico, junto con los demás mecanismos jurídicos y administrativos que se consideren idóneos para evitar la repetición de las actuaciones que generan condenas.
- 4. El análisis dentro de las funciones y atribuciones señaladas en el comité de conciliación de los asuntos o casos concretos que, como problema jurídico complejo presenten de la Dirección, Gerencias o Subgerencias, cuya resolución requiera la emisión de conceptos o lineamientos correspondientes, serán de aplicación obligatoria por las dependencias o procesos que tengan participación, responsabilidad o impacto director en la materia bajo estudio.
- 5. La solicitud a los comités, grupo de trabajo, dependencias y funcionarios, que en razón de sus competencias y responsabilidades estén relacionados con la optimización de la defensa judicial, el mejoramiento de funcionamiento administrativo, la supresión de trámites y la modernización y

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 111311
Torre A Pisos 11 y 12 - Torre 8 Piso2
Tel: 2347600 - Info: Línea 195
www.cátastrobogota.acv.co
Trámites e ninea: catastroenlinea.catastrobogota.gov.co







002

de 2023

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

adecuación de la operación de la entidad a los lineamientos y directrices del servicio que legalmente compete a la UAECD, de los informes que se consideren oportunos y necesarios, y con la periodicidad que se determine.

**6.** La implementación de herramientas, en plazos razonables, a cargo de la Gerencia de Tecnología, que permitan a la entidad adoptar soluciones tecnológicas que faciliten la verificación de documentos expedidos por la entidad y minimizar el riesgo del uso indebido de dichos documentos.

Que, los lineamientos y actividades generales descritas con anterioridad, deberán ser tenidos en cuenta para la formulación y adopción de políticas de prevención del daño antijurídico futuras.

Que, mediante la Resolución n.º 2154 del 16 de octubre de 2015, la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital derogó las Resoluciones n.º 1599 del 29 de diciembre de 2011, 1257 del 21 de septiembre de 2012 y 828 del 27 de junio de 2013 y, actualizó la política de prevención de daño antijurídico y defensa judicial de la entidad, relacionada con las directrices en materia de administración del riesgo y de prevención de litigios, normas de comportamiento, estrategias en la defensa judicial de la entidad, implementación de herramientas tecnológicas, procedimiento interno de las peticiones, quejas, reclamos y Sugerencias (PQRS), acciones de tutela y los mecanismos alternativos de solución de conflictos (MASC), temas contractuales, trámite de revisión de avalúos catastrales, expedición de certificados catastrales, atender solicitudes de conciliaciones extrajudiciales y judiciales, entre otras disposiciones.

Que, en cumplimiento de la normatividad precedente, resulta indispensable adoptar las políticas de prevención del daño antijurídico en la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital.

Que, en virtud de los lineamientos metodológicos para la formulación y adopción de políticas de prevención del daño antijurídico que establece la Directiva 025 del 25 de diciembre de 2018, se procede a actualizar y adoptar las políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital, relacionadas en el Anexo 1 y Anexo 2, respectivamente, los cuales hacen parte integral del presente acuerdo.

Que, las políticas de prevención del daño antijurídico adoptadas mediante el presente acuerdo, se encuentran debidamente relacionadas en el Anexo 1 y Anexo 2, conforme a la siguiente estructura:

- 1. Las acciones y medidas que mitiguen o resuelvan la causa primaria.
- 2. El presupuesto estimado para la solución.
- El cronograma para su desarrollo el cual debe incluir el plazo o periodicidad de seguimiento del mismo.
- 4. Los resultados esperados.
- 5. Los indicadores para su medición.
- **6.** Las áreas responsables de la implementación de la propuesta.

#### Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 111311
Torre A Pisos 11 y 12 - Torre B Piso2
Tel: 2347600 - Info: Linea 195
www.catastrobogota.acv.co
Trámites e ninea: catastroenlinea.catastrobogota.gov.co







002

de 2023

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

Que, de conformidad con lo previsto en el artículo 8 de la Ley 1437 de 2011, el proyecto de acto administrativo fue publicado en el aplicativo LegalBog los días 24 al 31 de julio de 2023, sin que se recibieran observaciones o sugerencias de la ciudadanía o grupos de interés.

Que, en sesión n.º 16 del 10 de agosto de 2023, se aprobó por parte de los integrantes del Comité de Conciliación el presente acto administrativo sujeto a una nueva publicación para comentarios de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1437 de 2011.

Que el proyecto de acto administrativo fue publicado el aplicativo LegalBog los días 11 al 18 de agosto de 2023, sin que se recibieran observaciones o sugerencias de la ciudadanía o grupos de interés.

Que, en mérito de lo expuesto,

#### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO:** Actualizar las políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital – UAECD, de conformidad con el Anexo 1, que hace parte integral del presente acuerdo.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Adoptar las políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital – UAECD, de conformidad con el Anexo 2, que hace parte integral del presente acuerdo.

**ARTÍCULO TERCERO:** Establecer que, para recopilar, actualizar y adoptar las políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital, deberán estar enmarcadas dentro de los siguientes lineamientos y actividades generales:

- 1. La identificación de las correcciones, ajustes y en general el fortalecimiento de la actuación institucional de la UAECD, a través de la evaluación de la política de prevención de daño antijurídico que en desarrollo de las sesiones del comité se formulen con el propósito de determinar su pertinencia y eficacia.
- 2. La identificación de las actuaciones administrativas que son sometidas a demandas recurrentes, con base en el conteo de condenas y categorización de ellas por hechos generadores de daño que evalúe el comité de conciliación, a fin de determinar cuáles de tales actuaciones administrativas implican riesgo de ser modificadas por la jurisdicción ante la que fueron demandas, al no haberse considerado

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 111311
Torre A Pisos 11 y 12 - Torre 8 Piso2
Tel: 2347600 - Info: Línea 195
Mont Cálastrobogota gov.co
Trámites en linea: catastroenlinea catastrobogota gov.co







002

de 2023

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

en su ejecución los fundamentos legales ni jurisprudenciales que las rigen.

- 3. La presentación de recomendaciones a la dirección, sobre la implementación de las soluciones que se consideren pertinentes, para su inclusión formal dentro de la política de prevención de daño antijurídico, junto con los demás mecanismos jurídicos y administrativos que se consideren idóneos para evitar la repetición de las actuaciones que generan condenas.
- **4.** El análisis dentro de las funciones y atribuciones señaladas en el comité de conciliación de los asuntos o casos concretos que, como problema jurídico complejo presenten de la Dirección, Gerencias o Subgerencias, cuya resolución requiera la emisión de conceptos o lineamientos correspondientes, serán de aplicación obligatoria por las dependencias o procesos que tengan participación, responsabilidad o impacto director en la materia bajo estudio.
- 5. La solicitud a los comités, grupo de trabajo, dependencias y funcionarios, que en razón de sus competencias y responsabilidades estén relacionados con la optimización de la defensa judicial, el mejoramiento de funcionamiento administrativo, la supresión de trámites y la modernización y adecuación de la operación de la entidad a los lineamientos y directrices del servicio que legalmente compete a la UAECD, de los informes que se consideren oportunos y necesarios, y con la periodicidad que se determine.
- 6. La implementación de herramientas, en plazos razonables, a cargo de la Gerencia de Tecnología, que permitan a la entidad adoptar soluciones tecnológicas que faciliten la verificación de documentos expedidos por la entidad y minimizar el riesgo del uso indebido de dichos documentos.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación en el Registro Distrital y deroga todas las disposiciones que le sean contratarías, en especial, la Resolución N° 2154 de 2015.

**ARTÍCULO QUINTO:** De conformidad con el artículo 3 del Decreto 073 de 2023, se remitirá el presente acuerdo a la Dirección Distrital de Política Jurídica de la Secretaría Jurídica Distrital, dentro de los 5 días siguientes a su expedición.

#### PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los 25 días del mes de agosto del año 2023

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 11331
Torre A Pisos 11 y 12 - Torre 8 Piso2
Tel: 2347600 – Info: Linea 195
www.catastrobocota sov.co
Trámites en linea: catastroenlinea catastrobogota gov.co







002

de 2023

"Por medio del cual se actualizan y adoptan políticas de prevención del daño antijurídico de la Unidad Administrativa Especial de Catastral Distrital y se dictan otras disposiciones"

· Humy

# HENRY RODRÍGUEZ SOSA DIRECTOR UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL – UAECD

FERNANDO SUÁREZ ARIAS Gerente Jurídico

 $(X \land X \land X)$ 

ELBA NAYIBE NÚÑEZ ARCINIEGAS Gerente de Información Catastral LUIS JAVIER CLEVES GONZÁLEZ Gerente de Gestión Corporativa

HÉCTOR HENRY PEDRAZA Gerente de Tecnología

Proyectó: V Shirley Paola Vargas Gutiérrez / Abogada Contratista Subgerencia de Gestión Jurídica Carolina Forero Barón / Abogada Contratista Subgerencia de Gestión Jurídica Juan Manuel Quiñones Murcia/ Subgerente Gestión Jurídica

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Código postal: 11331
Torre A Pisos 11 y 12 - Torre B Piso2
Tel: 2347600 - Info: Lines 195
www.catastrobogota.gov.co
Trámites en linea: catastroenlinea.catastrobogota.gov.co





N* PP DN / ACTIVIDAD	TIAS ACCONES YMETODAS QUEM MOUENO RISHRA VANLA CAUSA PRIMARIA	2. EL PRESUPUESTO ESTIMADO PARA LA SOLUCIÓN	3. E. CRONOGRAMA PARA, SU DESARROLLO EL CUAL DE BE INCLUIR E. P. LAZO OP ERIODICIDAD DE SEGUIMIENTO DE MISMO	4. LOS RESULTADOS ESPERADOS	S. LOS INDICADORES PARA SUMEDICIÓN	6. LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PROPUESTA
Identicate de PITICO de:  Tourne de manier de PITICO de:  Tourne de manier de PITICO D	The properties of the process y compared to control of particles in the processor of control and processor of the processor o	ho weeke er paupareo alcon a la descripción de l	Square eto permanete por parte de general, ablagereras (r) pide de el cio, de a unedoco ne para decidada se este minimienta dera. Capacitacione e electric come semestales para lan cionarion constituita.	- For fields: In request intelligence of the color - Authority is requested intelligence of the color - Authority is accommission intelligence - Authority in accommission intelligence - Authority of the color of the color - Authority of the color of the color - Coloro of the color of the color of the color - Authority of the col	For extend a deventro or specifico, recibidos reni ma () cará de deventro de ferencios de periodico, consentante control consentante con ferencios de periodico, consentante control previor de periodico control ferencios de periodico, consentante control previor de periodico controlador () Exercisione de periodico consentante control previor de periodico controlador () () Exercisione de periodico de periodico de periodico () () Exercisione con controlador a la separador de periodico () (	. You is devolucion is entited
Considerational Control and the law control at any order published to the Considerational Control and Control and Considerational Control and Cont	The request of brook (as process conjugated a lasconneigh toda indepositation for accounting, dentrode to stemmos changes a process and a conjugated and a con	No entrope or group on allocore al control de la trachische (El a alloched por control de la trachische (El a alloched por la control de la trachische (El a alloched por la trachische (El a allocore el por la trachische (El a al	Esta considerá destructura de munera permunete por cal positivo como del que en costra esta LAMCO.	For reference to transmission countries to enclosed.  In surface to transmission countries to the reference of the reference to the reference of the reference to the reference of the reference	The strained de pusiciones de reduit me disdessentime y Cantidad de sociones de regional de companyation de social de la companyation de la companyation de la companyation de la companyation de companyation de la companyation de companyation de la companyatio	i bigewood steed ou wide to generica de la Wide de en fer to generica de la Wide de en fer
olutical over to tal avocatubos for La Infrada.  (consideration designation deberán treve en construito de la consideration de la construito d	Force delta place a lace del anni sul, de manni sporm, de care reveils, estrato la serensiscordentrolia.  Force della place a lace del anni sul, del manni sul del care care del anni sul serensiscordentrolia.  Force della place della place della place della della place della bene place della pl	No present es preupueso allona a li General che la succincidade. En a activada se alleiena con los hegitos de defenso jados la tunicide plan u conocorrelatis.	remeature in me art cab solor de contra de cociliado ser reseavo. Squim erco i sorás derdomostrimentos.	Aurmonard el el noproceal, les prefedes prefetes el demographic des prefedes mon tron agrammon spécificas esta ent cours de trended professor preparent programmon programmon colorocción a minicia comitad de entre algenidacia, de la prefided.	indication and altroproperation or contraction and adult (activated approprometric format of approprometric contraction and adult (activated approprometric contraction and adult (activated appropriation and adult (activated appropriation activated adult (activated appropriation activated adult (activated appropriation activated adult (activated	Subgrence of God to but dis
INDOMES (CONCS) A NA REQUESTING SITNALIDICALE, INDOCALES,  Lo reform to foot cop as a trend are closurated as cool in consent try doctors.  Lo color found to the company of the company of the company of the color color and color	For these of process described from some that deprendencial describeds.  **Profestional is a confine definition on that deprendencial described some that developed described some of the desponse from the confine and the confine and the desponse of the desponse described some described some described some developed described developed described developed	No a require prespondo al lon or al servicio per del prespondo al partir del per del prespondo al partir del per del persona d	mentari ni me ant cab soloj de conteles cociliales semenazioni Squimmen a transia derlementariones	- Aumentar de intoproceals  - Aumentar de intoprocea	i indicator red e Nicopocead)  E end de Sproche controllega y an enrichal / Christal de proceso defensatement and end of 100 Fed and de Frommon of the sproche compared by the fed and engagement of the sproche compared by the fed and de fensatement of the sproche compared by the fed and de fensatement of the sproche compared by the sproche c	'Saperno a sécedo turído.
PRECESS CON ALTA PRICE ALE DAD OF CONDICE.  Conclusion and any accessible and discondence, con larger of the displacement of the properties of the displacement of the	From the transferon political del serieda.  From the production of the seried is reduced to the transferon the series controllers and the series of the seri	-tê ogudos de defens   udic lal.	Prevates informe articulab studio del comité dei conciliación, de sen recesario. I s'aguim decia a tradecia eferformes trimestales.	A Annexas el éditoproceal.  Formerez el éditoproceal.	I indication and elitroprocess)  (a final disprocessor, the processor is consistent familiar deprocessor, for final deprocessor, for final deprocessor, for final deprocessor con this production deprocessor of the processor of t	los fredunos.
PRINCIPE LIGORIBLE PRICEL.  La mittad debed informer a las entidade act enden Distrita y Naciona, la entidad debed informer a las entidade act enden Distrita y Naciona, la entidade escue de oudique societado or teninte abatala presentado por particulares cumo de feet na predi orques encue tenincopo codo su sombre del dichus entidades.	* represent is a coors recents pro Braker dimpulse is caboraton armon agree is diferred entable to ode Distriby National	WA	** Kind of perments additional por licental size information (children's year Adgerence, custode properties information (children's personal person	r fortdeer is colaboración amórica en relas direntes entidades de orden Distria y Nacional.	VOI door met das lateridade de orden Darit a Marcen), relacionados con predios des uso público y festa, cumbo en con electima predios que se encuentren in corporados sa nombre de dichas entidada).	- Gerencia de Información Catastral y pus Subgerencias
CONTRIBLECTOR LINE COMP.  If connit de condition con projection il section de formular , proiter y ejecutar in grant care for we consider and confident and condition control	versinere is formulación y descución de las politicas de prevención de defino any juridocció la residiat.  - residente de controller de proportiona de prevención de desido any juridocció la residiat.  - residente controller de prevención de prevención a desidente de la residente de la	Recurs for man cole and participe de combe de confluid co.	Presentario ma selecidación del contede corcilidos, la Sil parente la trade circus resentes de 1.1 Sil parente la trade circum al correla del cocilidos placificario presenta informa mai de corte del cocilidos placificario presentados y col facilido corte la exclusión.	To referent historion and combit describilistics of the state of the final description code of the state of the selfundion procedure prevencion of allow selfundion.	- indicatours did extracproceally gave its recibial / Santada de processos indicatoral processos indicatoral processos indicatoral processos indicatoral processos indicatoral processos consistential processos consistential processos indicatoral processos indicato	Comité de Cor citado do
MECHIBOTA ACRIBINATA.  The control of the control o	HEXABIDITAL CHIRCHAR.  THE PROPERTY OF THE PRO	Rouss han avoque ses participad recobo de increpablishes.	'siguire en a trak de leformesprent alos, en coliboración amoné ca con Telero le muna o y el canel de los los de Sostero bislada Contable de le encland.	To rate or it exp. the contribution of the con	Fundades republishes resulted   Central of the particular transferore personal control of the particular transferore personal control contro	- Secretario de su LACO, encurgados del recozo de la serce que del del como de la como del co

ž	РРБА / АСПИІБАБ	1. LAS ACCIONES Y MEDIDAS QUE MITIGUENO RESUELVAN LA CAUSA PRIMARIA	2. EL PRESUPUESTO ESTIMADO PARA LA SOLUCIÓN	3. EL CRONOGRAMA PARA SU DESA RROLLO EL CUAL DEBE INCLUIR EL PLAZO O PERIODICIDAD DE SEGUIMIENTO DEL MISMO	4. LOS RESULTADOS ESPERADOS	5. LOS INDICADORES PARA SU MEDICIÓN	6 . LAS ÁREAS RESPONSA BLES DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PROPUESTA
		Gestions recursh tumano para el grupo de Avalicot Convectales (evaluadores, contro les de calidad, auxiliarea), que fortalecea el normal desarrol to de las actividades inherents al grupo en Avalicos Connectales. Para el lo, se realizó mesa de trabajo el 7 de febrero 2023 y, a la licha se adelanta el proceso la contratación de acuerdo al Plan Anua de Adquisiciones 2023.	Se cumplió con el PAA primer • Fecha de inicio: 1/04/2023 semestre 2023.	• Fecha de inicio: 1/04/2023 • Fecha de terminación: 31/12/2023	100%	• (N.* contratos gestionados / N.* contratos a gestionar) *100	Gerencia Gestión Corporativa     Subgerencia Contratación     SIE     GRUPO AVAL_COM
Α .	AVALÜOS COMERCIALES Y PLUSVALÍA:	Solicitar la continui dad de mejoras en el aplicativo de avalios comerciales para contar con un soporte técnico y eficiente. Como consecuencia, se realismo mesa detradago el 70 efebre en 20.23, Journe es partendas el comporte de consecuencia, movembre y dicembre el 20.23, para de concue del cimanifesto à su compromiso y apoyo en el desarrollo de estas. Se encuentra en poceso. Mediante scorreo del 13/03/2023, se da a conocer el requerimiento mediante N° orden de cambio CHGOYB76-23 del 02/03/2023, se evidencia el acta pasa de producción concerno carrollo el de cambio confronta el cambio CHGOYB76-23 del 02/03/2023, se evidencia el acta pasa de producción concerno carrollo el cambio concerno carrollo el cambio concerno carrollo el cambio confronta el cambio confronta del cambio concerno carrollo el 20.23/02/2023, se evidencia de principa del 20.23/02/2023, se concerno carrollo el 20.23/02/2023, se concerno carrollo el 20.23/02/2023, se concerno carrollo el 20.23/02/2023, se entre confronta el 20.23/02/2023, se entre concerno carrollo el 20.23/02/2023, se e	N/A	Fech ade termin ación: 15/12/2023	100%	- (Mejoras implementadas en el aplicativo AVCOM/ Mejoras requeridas para aplicativo AVCOM) *100	Gerencia de Tecnología - SEUPO AVAL_COM
<u> </u>	Seguimento y avances frente a la determinación de los avalúos comerciales y el efect o lus valia, conforme a la normatividad vigente y las necesidad es generadas en la entidad.	Aggimiento y eletros plusvalia, se destrabato el recurso humano en el grupo de Plusvalia, dado que la recepción de trámites relacionados con la participación es continua durante se comportante describado en el PAA primer - Fecha de terminación 1,033,2023 conforme a la normatividad vigentey las el año. Para ello, ser nación mesa de trabajo el 7 de febrero 2023 y, a la fecha se defanta el proceso la contratación de acuerdo al Plan Anual de semestre 2023.	Se cumplió con el PAA primer semestre 2023 .	• Fecha de inicio: 1/03/2023 • Fecha de terminación: 1/11/2023	100%	• (Contratos su scritos / Contratos a suscribir) *100	Gerencia Gesti dn Corporativa     Subgerencia Contratación     SIE     GRUPO AVAL_COM
		Implementar un formato de registro pan nealtar la revisión por patted grof fesional de centrol de calidad urbanístic oy valuatoritos por lo que se hibo una mesa de tratajo el 7 de febrero 2023, en donde la ingeniera Sandra Viviana Salgado señaló que está en proceso la implementación del formato de registro.	N/A	• Fecha de inicio: 1/03/2023 • Fecha de terminación: 1/09/2023	100%	• (Formato de registro de control calidad implementado)	• SIE • Grupo Plusvalia
		Realiza seguimiento en la lista de chequeo verificando por parte del control de calidad técnico y el grupo jurídico. Jos documentos que debe contener cada expediente. Para ello, se realizó mesa de trabajo el 7 de febrero 2023, en donde la ingeniera Sandra Viviana manifestó que se realizar a seguimiento en la lista dechequeo los documentos que debe contener cada expediente.	N/A	• Fecha de inicio: 1/03/2023 • Fecha de termin ación: 1/09/2023	100%	• (Seguimientos realizados en la lista de chequeo expedientes / Seguimiento a expedientes de cálculos efectu ados durante el periodo) *100	• SIE • Grupo Piusvali a
		Gestionar el código de barras para el recibo de pago de la participación en plusvalía, conjuntamente con la Gerencia del Tecnología, la entidad financiera correspondiente o l'inscriera che per est mente no la SCHI, Para ello, se relation mesa de trabajo el 7 de febrero 2023, dondes epitante la recedida de retonnar el tensa con la SCHI, yen reunión presencial, gestionary concretar la implementación del código de barras en el recibo de pago de la participación en plusvalía. Actividad en proceso.	N/A	• Fech a de Inicio: 1/03/2023 • Fech a det errimación: 1/11/2023	100%	•(Avances en la gestión para • DDIS • D	- DOISTTESORERIA - DOISTTESORERIA - SSDH - STE - Grupo Plusvalia