



RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

“Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

En uso de sus facultades legales, en especial la conferida en la Resolución 4138 del 13 de diciembre de 2022 y,

CONSIDERANDO:

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del Decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017 *“Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015”* en su artículo 2.2.22.3.9 indica que, en las entidades autónomas, con regímenes especiales y en otras ramas del poder público, debe implementarse el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG-

Que el Consejo para la Gestión y el Desempeño Institucional, elaboró el Manual Operativo para la implementación de MIPG versión 6, el cual en su capítulo 3.2.1. que habla sobre la *“Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos”*, establece que *“la adopción de una gestión por procesos permite la mejora de las actividades de la administración pública orientada al servicio público y para resultados”*

Que la Alcaldía Mayor de Bogotá expidió el Decreto 221 del 6 de junio de 2023 *“Por medio del cual se reglamenta el Sistema de Gestión en el Distrito Capital, se deroga el Decreto Distrital 807 de 2019 y se dictan otras disposiciones.”*

Que mediante la Resolución No. 1540 del 30 de mayo de 2003 la Secretaría de Educación del Distrito adoptó su Manual de Procedimientos, compuesto por: Procedimientos, Formatos e Instructivos de Trabajo, la cual ha sufrido modificaciones parciales en el transcurso del tiempo, situación que hace dinámicas las decisiones que se tomen en los actos administrativos de modificación de dicho manual.

Que mediante la Resolución 002 del 3 de diciembre de 2015, suscrita por el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, se incorporaron al Manual de Procedimientos los Macroprocesos de la Secretaría de Educación del Distrito y que a partir de esa fecha se denomina “Manual de Procesos y Procedimientos”.

Que la Oficina Asesora de Planeación de conformidad con la función establecida en el literal N) del artículo 6 del Decreto 310 de 2022, está encargada de *“Coordinar con las dependencias de la SED la elaboración y actualización de los Manuales de Procesos y Procedimientos de acuerdo con la metodología que se acoja y proyectar los actos administrativos para su adopción”*.

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

Que de acuerdo con la función establecida en el literal k) del artículo 5 del Decreto 310 de 2022, el Despacho del Secretario debe: *"Liderar la formulación, implementación y mejoramiento continuo del Sistema de Control Interno de la Secretaría y del Sistema de Gestión de Calidad"*.

Que mediante el artículo primero de la Resolución 4138 del 13 de diciembre de 2022, la Secretaria de Educación delegó *"en el (la) jefe de la Oficina Asesora de Planeación la facultad para la suscripción de los actos administrativos que se requieran, única y exclusivamente para la incorporación, modificación y eliminación de los documentos que hacen parte del manual de procesos y procedimientos de la SED"*.

Que en desarrollo de lo delegado en la Resolución 4138 del 13 de diciembre de 2022, la Oficina Asesora de Planeación únicamente expedirá los actos administrativos que formalicen cualquier tipo de afectación a los documentos del manual de procesos y procedimientos de la SED previa solicitud y aprobación del directivo del área competente, documentos que hacen parte integral de esta Resolución.

Que, aplicando el mejoramiento continuo, las dependencias de la Entidad realizaron requerimientos relacionados con la actualización de sus documentos que fueron atendidos por la Oficina Asesora de Planeación y que resultaron en: incorporar 6 procedimientos, modificar 9 procedimientos, eliminar 5 procedimientos, incorporar 12 formatos, modificar 15 formatos, eliminar 2 formatos, incorporar 1 guía – metodología, modificar 2 guías – metodologías, eliminar 5 guías – metodologías, incorporar 5 instructivos, incorporar 5 manuales, modificar 1 manual y modificar 5 caracterizaciones.

Que la Secretaría de Educación del Distrito cuenta con el aplicativo *isolución*, el cual contiene todos los documentos del Manual de Procesos y Procedimientos y del Sistema de Gestión de la Entidad, al cual pueden acceder usuarios internos y externos por medio de la página web www.educacionbogota.edu.co para la consulta de la documentación legal y vigente.

En mérito de lo anteriormente expuesto el (la) jefe de la Oficina Asesora de Planeación:

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR el manual de procesos y procedimientos de la Secretaría de Educación del Distrito afectando los documentos de las siguientes áreas - procesos:

1. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				
PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	18-PD-001	Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales	3	Modificación
Formato	18-IF-009	Matriz de Identificación de	1	Incorporación

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 2 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

1. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				
PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
		Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales		
Manual	18-MN-001	Manual para la Implementación del Plan de Gestión de Residuos Peligrosos	5	Modificación

2. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				
PROCESO GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	22-IF-010	Formato plan general de la operación estadística	2	Modificación
Formato	22-IF-011	Formato documento metodológico de la operación estadística	2	Modificación
Formato	22-IF-012	Formato directorio de usuarios de la operación estadística	2	Modificación
Formato	22-IF-013	Formato ficha metodológica de la operación estadística	2	Modificación
Formato	22-IF-014	Diccionario de Datos	2	Modificación
Formato	22-IF-015	Plan de Difusión y Comunicación de la Operación Estadística	1	Incorporación
Formato	22-IF-016	Informe de Evaluación de las Fases de la Operación Estadística	1	Incorporación
Formato	22-IF-017	Ficha de Registro Administrativo	1	Incorporación
Guía Metodología -	22-MG-004	Guía para la generación de la documentación de Operaciones Estadísticas	1	Eliminación
Guía Metodología -	22-MG-006	Guía para la generación de la documentación de Operaciones Estadísticas y Registros Administrativos	1	Incorporación (Reemplaza la Guía - Metodología 22-MG-004 Guía para la generación de la documentación de Operaciones

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 3 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

2. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				
PROCESO GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
				Estadísticas)

3. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				
PROCESO PARTICIPACIÓN CIUDADANA				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Guía - Metodología	03-MG-001	Metodología para la Caracterización de Grupos de Valor y Grupos de Interesados	2	Modificación

4. OFICINA ASESORA JURÍDICA				
PROCESO GESTIÓN JURÍDICA				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	16-IF-010	Certificación de Comité de Conciliación	1	Incorporación

5. OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
PROCESO GOBIERNO Y SEGURIDAD DIGITAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	12-PD-008	Levantamiento de Requerimientos para el Desarrollo de Soluciones Informáticas	3	Modificación
Procedimiento	12-PD-010	Pruebas de Soluciones Informáticas	3	Modificación
Procedimiento	12-PD-013	Gestión de Problemas de Servicios TIC	1	Eliminación
Procedimiento	12-PD-039	Modelo de Gestión para Problemas en Sistemas de Información, Infraestructura Tecnológica y Conectividad	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 12-PD-013 Gestión de Problemas de

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 4 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

5. OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
PROCESO GOBIERNO Y SEGURIDAD DIGITAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
				Servicios TIC)
Procedimiento	12-PD-027	Mantenimiento de Soluciones Informáticas	2	Modificación
Procedimiento	12-PD-038	Gestión de Identidad y Acceso a Sistemas de Información y Bases de datos	1	Incorporación
Procedimiento	12-PD-040	Gestión de Solicitudes de Publicación o Retiro de Aplicaciones WEB	1	Incorporación
Formato	12-IF-013	Análisis de Problemas	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 904 del 19 de noviembre de 2025)
Formato	12-IF-020	Plan de Pruebas de Soluciones Informáticas	3	Modificación
Formato	12-IF-023	Entrevista Para el Levantamiento de Necesidades	2	Modificación
Formato	12-IF-040	Acta de Aceptación Pruebas (UAT)	1	Eliminación
Formato	12-IF-082	Acta de Aceptación Pruebas UAT y Visto Bueno de Paso a Producción	1	Incorporación (Reemplaza el formato 12-IF-040 Acta de Aceptación Pruebas (UAT))
Formato	12-IF-045	Documento de Mantenimiento de Soluciones Informáticas	2	Modificación
Formato	12-IF-049	Documento de Análisis y Especificación de Requerimientos - Historias de Usuario	2	Modificación
Formato	12-IF-077	Lista de Chequeo de Identificación de Problemas TIC	1	Incorporación
Formato	12-IF-078	Matriz de Priorización de	1	Incorporación

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 5 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

5. OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES				
PROCESO GOBIERNO Y SEGURIDAD DIGITAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
		Problemas TIC		
Formato	12-IF-079	Solicitud de Baja de Soluciones Informáticas	1	Incorporación
Formato	12-IF-080	Solicitud de Publicación de Aplicación WEB	1	Incorporación
Formato	12-IF-081	Informe de Resultados de Soluciones Informáticas	1	Incorporación
Instructivo	12-IT-008	Identificación de Problemas Potenciales TIC	1	Incorporación
Instructivo	12-IT-009	Autenticación de Correo Electrónico	1	Incorporación
Instructivo	12-IT-010	Recuperación de Contraseña de Correo por MFA	1	Incorporación
Instructivo	12-IT-011	Recuperación de Información y Continuidad DRP - Infraestructura Tecnológica	1	Incorporación
Manual	12-MN-003	Lineamientos de Backup y Recuperación de Información	1	Incorporación
Manual	12-MN-004	Lineamientos de Protección de Registros	1	Incorporación
Manual	12-MN-005	Lineamientos de Registro de Inicio de Sesión	1	Incorporación
Manual	12-MN-006	Lineamientos de Gobierno de Datos	1	Incorporación

6. SUBSECRETARÍA DE INTEGRACIÓN INTERINSTITUCIONAL				
PROCESO DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Caracterización	06-CP-001	Caracterización del Proceso de Articulación Interinstitucional	6	Modificación

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

7. DIRECCIÓN DE RELACIONES CON EL SECTOR EDUCATIVO PRIVADO				
PROCESO DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	06-PD-005	Sistema de Alianzas y Cooperación Escolar -SACE en las IED y dependencias de la SED	1	Eliminación
Procedimiento	06-PD-006	Registro de Alianzas y Cooperaciones de las Dependencias del Nivel Central de la SED en la Plataforma SACE	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 06-PD-005 Sistema de Alianzas y Cooperación Escolar -SACE- en las IED y dependencias de la SED)
Guía - Metodología	06-MG-001	Metodología de Monitoreo y Evaluación de Cooperación y Alianzas	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 893 del 10 de noviembre de 2025)
Guía - Metodología	06-MG-002	Metodología para la Identificación de Aliados y Cooperantes para Instituciones Educativas, Direcciones Locales y Direcciones Misionales de la SED	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 895 del 10 de noviembre de 2025)
Guía - Metodología	06-MG-003	Metodología para la Apropiación de Datos Abiertos en el SACE	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 894 del 10 de noviembre de 2025)

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 7 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

7. DIRECCIÓN DE RELACIONES CON EL SECTOR EDUCATIVO PRIVADO				
PROCESO DE ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Guía - Metodología	06-MG-004	Metodología de Identificación y Priorización de Necesidades en Materia Educativa en Territorio, Según las Metas del PDD	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 892 del 10 de noviembre de 2025)

8. SUBSECRETARÍA DE CALIDAD Y PERTINENCIA				
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Caracterización	08-CP-001	Caracterización del Proceso de Calidad Educativa Integral	7	Modificación

9. SUBSECRETARÍA DE CALIDAD Y PERTINENCIA				
PROCESO CALIDAD EDUCATIVA INTEGRAL - SUBPROCESO DE EVALUACIÓN				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Caracterización	08.3-CP-001	Caracterización del Subproceso Evaluación	4	Modificación

10. SUBSECRETARÍA DE ACCESO Y PERMANENCIA				
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR - SUBPROCESO RUTA DE ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Caracterización	07.2-CP-001	Caracterización del Subproceso Ruta de Acceso y Permanencia Escolar	4	Modificación

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 8 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

11. DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS				
PROCESO ACCESO Y PERMANENCIA ESCOLAR - SUBPROCESO INFRAESTRUCTURA Y DOTACIONES ESCOLARES				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	07.1-PD-013	Mejoramiento de la Infraestructura Física del Nivel Central, Local e Instituciones Educativas de la SED	2	Modificación
Formato	07.1-IF-009	Acta Entrega Física de la Obra	2	Modificación

12. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO				
PROCESO TALENTO HUMANO				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	14-PD-065	Notificación y Reporte de Accidentes e Incidentes de Trabajo	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 896 del 13 de noviembre de 2025)
Procedimiento	14-PD-066	Procedimiento Investigación de Incidentes de Trabajo	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 897 del 13 de noviembre de 2025)
Procedimiento	14-PD-068	Reporte e Investigación de Incidentes de Trabajo	1	Incorporación (Reemplaza los procedimientos 14-PD-065 Notificación y Reporte de Accidentes e Incidentes de

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 9 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución “Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones”.

12. DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO				
PROCESO TALENTO HUMANO				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
				Trabajo y 14-PD-066 Procedimiento Investigación de Incidentes de Trabajo)
Procedimiento	14-PD-067	Procedimiento Investigación de Accidentes de Trabajo	1	Eliminación (Por solicitud del área mediante requerimiento en Isolucion # 898 del 13 de noviembre de 2025)
Procedimiento	14-PD-069	Notificación, reporte e Investigación de Accidentes de Trabajo y/o de Tránsito	1	Incorporación (Reemplaza el procedimiento 14-PD-067 Procedimiento Investigación de Accidentes de Trabajo)
Formato	14-IF-060	Seguimiento al Cronograma Anual del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)	1	Incorporación

13. OFICINA DE PERSONAL				
PROCESO TALENTO HUMANO				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	14-PD-014	Reporte Ausentismo Laboral no Justificado	2	Modificación
Instructivo	14-IT-006	Instructivo de verificación de completitud de requisitos para	1	Incorporación

Avenida El Dorado No. 66-63,
PBX 324 1000, Fax 315 3448,
www.educacionbogota.edu.co
Información: línea 195

Página 10 de 13

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

13. OFICINA DE PERSONAL				
PROCESO TALENTO HUMANO				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
		ausentismo laboral no justificado		

14. DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS				
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	17-IF-006	Circular	3	Modificación
Formato	17-IF-022	Memorando	3	Modificación
Formato	17-IF-023	Oficio	3	Modificación
Guía - Metodología	17-MG-001	Guía para la Elaboración de Comunicaciones Oficiales en la Secretaría de Educación del Distrito	2	Modificación

15. OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO				
PROCESO DE SERVICIO INTEGRAL A LA CIUDADANÍA				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Caracterización	05-CP-001	Caracterización del Proceso de Servicio Integral a la Ciudadanía	4	Modificación

16. DIRECCIÓN FINANCIERA				
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Manual	13-MN-003	Manual Interno de Calidad del Proceso Gestión Financiera - Basado en la norma ISO 9001	1	Incorporación

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

17. OFICINA DE TESORERIA Y CONTABILIDAD				
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Procedimiento	13-PD-013	Amortización Contable de los Convenios	2	Modificación
Procedimiento	13-PD-017	Radicación, Registro y Aprobación de Procesos de Nómina y Sentencias Laborales	2	Modificación
Procedimiento	13-PD-018	Registro de Operaciones de Propiedad, Planta y Equipo de Bienes Inmuebles - Construcciones en curso	2	Modificación
Formato	13-IF-003	Informe Contable de Convenios	2	Modificación

18. COLEGIOS DISTRITALES				
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				
TIPO DE DOCUMENTO	CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	TIPO DE AFECTACIÓN
Formato	13-IF-007	Formato Cierre Presupuestal y Tesorería FSE	2	Modificación

ARTÍCULO SEGUNDO: Los documentos adoptados mediante la presente Resolución, son de obligatorio cumplimiento para todos los servidores públicos y contratistas de la Secretaría de Educación del Distrito.

ARTÍCULO TERCERO: Con esta resolución se afectaron en total 73 documentos y el Manual de Procesos y Procedimientos de la SED queda compuesto por: 27 caracterizaciones de procesos, 22 normogramas, 228 procedimientos, 345 formatos, 37 guías – metodologías, 35 instructivos y 19 manuales.

ARTÍCULO CUARTO: Será responsabilidad de todos los Directivos de la Entidad de los niveles central, local e institucional, la permanente actualización, implementación, divulgación, aplicación y el seguimiento de los documentos a su cargo.

En caso de que las áreas identifiquen la necesidad de intervenir sus documentos con el fin de eliminarlos, complementarlos o mejorarlos, deberán solicitar a la Oficina Asesora de Planeación, la asesoría y el acompañamiento en el levantamiento y documentación, por medio de requerimiento en el aplicativo del sistema de gestión, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Oficina Asesora de Planeación.

RESOLUCIÓN N.º 004 del 19 de diciembre de 2025

Continuación de la Resolución "Por la cual se incorporan, modifican y eliminan del Manual de Procesos y Procedimientos de la SED, documentos de diferentes áreas y se dictan otras disposiciones".

ARTÍCULO QUINTO: Los documentos adoptados en la presente Resolución serán difundidos de manera general por la Oficina Asesora de Planeación en toda la Entidad y a las áreas afectadas; a su vez, los directivos de las áreas competentes tendrán la responsabilidad de la socialización, implementación y seguimiento de los documentos con los funcionarios que intervienen en ellos.

ARTÍCULO SEXTO: Los documentos de que trata la presente Resolución reposarán para consulta en el archivo de la Entidad y/o en medio magnético en el aplicativo vigente del Sistema de Gestión, al cual pueden acceder usuarios internos y externos por medio de la página web www.educacionbogota.edu.co, los cuales harán parte integral de la presente Resolución.

ARTÍCULO SÉPTIMO: Conforme a la normatividad vigente corresponde a la Oficina de Control Interno velar por el cumplimiento de los documentos del manual de procedimientos.

ARTÍCULO OCTAVO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).



WILFER ORLANDO VALERO QUINTERO

Jefe Oficina Asesora de Planeación
Secretaría de Educación del Distrito

Elaboró: Carmen Yolanda Sánchez Gallego -Profesional Especializado – OAP