



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

LA JUNTA DIRECTIVA

En ejercicio de sus facultades legales y estatutarias en especial de las que le confiere la Ley 1002 del 30 de diciembre de 2005, los numerales 1 y 4 del artículo 9 del Decreto 1050 del 6 de abril de 2006, y el numeral 3 del artículo 9 y el artículo 47 del Acuerdo 013 del 8 de abril de 2022 y,

CONSIDERANDO:

Que, la Ley 1002 de 2005 transformó el ICETEX en una entidad financiera de naturaleza especial, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, vinculada al Ministerio de Educación Nacional.

Que, el artículo 8º de la Ley 1002 de 2005 establece que, “Los actos que realice el ICETEX para el desarrollo de sus actividades comerciales o de gestión económica y financiera, estarán sujetos a las disposiciones del derecho privado. Los actos que expida para el cumplimiento de las funciones administrativas que le confían la ley y los estatutos, se sujetan a las reglas previstas en el Código Contencioso Administrativo.

Que, los contratos y demás actos jurídicos que deba celebrar y otorgar el ICETEX como entidad financiera de naturaleza especial, en desarrollo de su objeto y operaciones autorizadas, se sujetarán a las disposiciones del derecho privado”.



»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Que, el artículo 15 de la Ley 1150 de 2007, que modificó el parágrafo primero del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, instituye que “Los Contratos que celebren los Establecimientos de Crédito, las compañías de seguros y las demás entidades financieras de carácter estatal, no estarán sujetos a las disposiciones del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y se regirán por las disposiciones legales y reglamentarias aplicables a dichas actividades” y que en todo caso, toda su actividad contractual se someterá a lo dispuesto en el artículo 13 de la misma disposición legal, modificado por la Ley 2195 de 2022, según el cual: “Las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal.

Que, en desarrollo de los anteriores principios, deberán publicar los documentos relacionados con su actividad contractual en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II) o en la plataforma transaccional que haga sus veces. Para los efectos de este artículo, se entiende por actividad contractual los documentos, contratos, actos e información generada por oferentes, contratista, contratante, supervisor o interventor, tanto en la etapa precontractual, como en la contractual y la postcontractual.”

Que, según el numeral 3º del artículo 9 del Acuerdo 013 de 2022 del ICETEX, le compete a la Junta Directiva “Expedir los estatutos internos del ICETEX, así como cualquier reforma que a estos se necesite introducir.”



»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Que, frente al régimen de contratación, el artículo 47 del Acuerdo 013 de 2022 del ICETEX establece que “Los actos que realice el ICETEX para el desarrollo de sus actividades comerciales o de gestión económica y financiera, estarán sujetos a las disposiciones del derecho privado. Los actos que expida para el cumplimiento de las funciones administrativas que le confían la ley y los estatutos, se sujetan a las reglas previstas en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.”

Que, mediante Acuerdo 028 del 29 de junio de 2021 se adoptó el “nuevo Manual de Contratación y las Políticas de Celebración y Ejecución de Acuerdos Estratégicos y deroga un artículo del Acuerdo 029 de 2019, por medio del cual se aprueba el Estatuto de Presupuesto, del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior – ICETEX”.

Que, mediante Acuerdo 07 del 23 de febrero de 2022 se modificó “el Manual de Contratación y el Documento de Políticas para la Celebración y Ejecución de Acuerdos Estratégicos, adoptados mediante Acuerdo 028 de 2021”.

Que, la actualización del Manual de Contratación y el Anexo 2 Instancias de Intervención del ICETEX busca simplificar los tiempos de gestión contractual, dotar de mayor agilidad y efectividad sus trámites bajo el estricto respeto de la normatividad contractual para su aprovisionamiento y que lleva al cumplimiento de su misión, así como dar mayor claridad respecto de los principios de la contratación de la entidad, el régimen disciplinario y los mecanismos alternativos de solución de conflictos.

Que, el Anexo No 5 al Manual de Contratación regulará los acuerdos estratégicos de la entidad, con el fin de responder a las necesidades de las áreas y agilizar los procedimientos internos, lo cual permitirá integrar y armonizar todo lo concerniente a los Acuerdos Estratégicos, con la actualización del Manual de Contratación de la Entidad.



»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Que, conforme con el numeral 8º del artículo 8º del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, el presente Acuerdo y sus documentos anexos fueron publicados para comentarios de los ciudadanos por un término de cinco (5) días hábiles entre el xx de marzo al xx de marzo de 2023.

Que, en mérito de lo expuesto,

ACUERDA:

ARTÍCULO 1. Objeto. Adoptar las modificaciones contenidas en el presente Acuerdo con respecto al Manual de Contratación de la Entidad, las que, una vez integradas en el texto correspondiente, se entenderán como el texto vigente y vinculante del documento.

ARTÍCULO 2. Aprobar las siguientes modificaciones encaminadas a mejorar la gestión de la actividad contractual del ICETEX:

MANUAL	MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN
Único objetivo era disciplinar	Se precisa que el objetivo del manual no solo es disciplinar, sino que orienta y determina la gestión contractual del ICETEX	Ampliar el objetivo de contar con este manual de contratación.
Enunciación de principios en forma parcial	Se enuncian principios claves para los operadores jurídicos y que son aplicables	2. Principios jurídicos aplicables a la contratación del ICETEX



Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

delensoria@sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

601 4898285 Bogotá, Colombia



www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

MANUAL	MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN
Numerales 2.9.1 "Propósitos de valor estratégico ambiental" y 2.9.2 "Propósitos de valor estratégico económico"	NOTA: Lo señalado en los numerales 2.9 al 2.9.3, el área requirente deberá hacer el análisis y la inclusión de estos en los casos que aplique, en caso contrario deberá dejar constancia de la No Aplicación de estos y a su vez deberá estar avalado por el responsable de estos aspectos en la entidad.	Se adiciona NOTA. En el sentido de aclarar que en la estructuración de los estudios previos se debe dejar constancia de la verificación de los aspectos señalados en los numerales mencionados.
En el numeral 5.1, la modalidad de selección "Invitación Privada o por Sorteo"	Normalmente se está realizando de forma pública y sin sorteo debido a que en la mayoría de los casos no es posible definir o determinar un número limitado de oferentes.	Se modifica la denominación de esta modalidad "Invitación Menor Cuantía".
Modalidad de selección a través de grandes superficies	La misma se encuentra enunciada pero no suficientemente reglamentada o desarrollada en el Manual.	Se incluye que en caso de ser aplicable esta modalidad se dará aplicación a los lineamientos dados por Colombia Compra Eficiente, frente a esta modalidad.

» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co

@icetex @icetex_colombia

f ICETEXCOLOMBIA

in ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

MANUAL	MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN
No se contemplaba el nuevo Código General Disciplinario	Adicionar las sanciones a las que se encuentran sujetos los funcionarios a partir de la expedición del Código General Disciplinario Ley 1952 que entró a regir el pasado 29 de marzo de 2022	19. Sanciones a las que se encuentran sujetos los servidores
Existe un vacío para poder solicitar sistemas de gestión de calidad	Adicionar el párrafo de gestión de calidad para abrir esa posibilidad que en entidades técnicas es valiosa	20. Gestión de calidad
Ausencia de reglas para la solución de controversias	Adicionar el capítulo de solución de controversias que permitirá la prevención del daño antijurídico	21. Solución de controversias
Se limita sin excepciones la participación concurrente del estructurador y el evaluador	Por la naturaleza del ICETEX puede llegar a requerirse en determinados casos que un estructurador cualificado a la vez sea el idóneo para evaluar. - Modificaciones PAA.	6.2. Roles de cada instancia Anexo 2. Instancias



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

MANUAL	MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN
		modificaciones contractuales.
Existe un vacío sobre la presentación de propuestas durante el día anterior al cierre del proceso de selección	En el régimen de derecho privado se requiere racionalizar los plazos para buscar la mayor participación de proponentes	5.1. Modalidades de selección y su procedencia
Numeral 15.1.7 se sugiere eliminar el Acta de Recepción de Ofertas”.	Se suprime esta Acta.	Se reemplaza por la constancia del SECOP II
Los plazos que se contemplan son rígidos y pueden promover demoras o retrasos	Se requiere mayor eficiencia dado que los procesos contractuales no pueden frenar la oportunidad de la acción misional	15.1.5. Adendas
El manual no contemplaba lineamientos o reglas en materia de acuerdos estratégicos	Una de las principales prioridades en el 2023 es fortalecer la gestión de acuerdos estratégicos para ello se desarrollará un nuevo anexo en esta materia que se incorpora al manual	Documento base "Políticas de celebración y ejecución de acuerdos estratégicos del ICETEX"

» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co

@icetex

@icetex_colombia

ICETEXCOLOMBIA

ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

MANUAL	MODIFICACIÓN	JUSTIFICACIÓN
No se contemplaban plazos prioritarios	El presidente, la Secretaría General o su delegatario podrán fijar excepcionalmente y en caso de necesidad prioridades y plazos de obligatorio cumplimiento en contratación	5.1. Modalidades de selección y su procedencia
Reasignación de las coordinaciones delegadas	Las coordinaciones delegadas podrán ser asumidas por el ordenador del gasto en caso de requerirse	7.3. Controles de delegación
Documento de celebración y ejecución de acuerdos estratégicos del ICETEX	Anexo 5 “Acuerdos estratégicos”	Anexos

ARTÍCULO 3. Aprobar el Anexo No. 5 “Acuerdos Estratégicos”, el cual regula los acuerdos estratégicos de la entidad, con el fin de responder a las necesidades de las áreas y agilizar los procedimientos internos, lo cual permitirá integrar y armonizar todo lo concerniente a los Acuerdos Estratégicos, con la actualización del Manual de Contratación de la Entidad.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

ARTÍCULO 4. Determinar la vigencia de la actualización del Manual de Contratación y la creación del Anexo No. 5 “Acuerdos Estratégicos) a partir del 1 de abril de 2023.

ARTÍCULO 5. Comunicaciones. El presente Acuerdo deberá ser comunicado a través de la Secretaría General del ICETEX a la Oficina Comercial y de Mercadeo, Vicepresidencia de Fondos en Administración, Vicepresidencia de Operaciones y Tecnología, Vicepresidencia Financiera, Vicepresidencia de Crédito y Cobranza, Oficina de Riesgos, Oficina Asesora de Planeación, a la Oficina Asesora Jurídica y Oficina de Control interno.

ARTÍCULO 6. Vigencia y derogatoria. El presente Acuerdo rige a partir de su publicación sin perjuicio de lo establecido en el artículo 3 del mismo, y deroga la anterior versión del Manual de Contratación y el Documento de Políticas de Celebración y Ejecución de Acuerdos Estratégicos adoptados mediante Acuerdo 28 del 29 de junio de 2022, modificados por el Acuerdo 07 del 23 de febrero de 2022 y cualquier otra disposición que le sea contrataría, y compila.

Publíquese, comuníquese y cúmplase.

Dada en Bogotá D.C. a los 29 días del mes de marzo de 2023

Presidente(a) de la Junta Directiva,

AURORA VERGARA FIGUEROA



»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Secretaria Técnica de la Junta Directiva,

MARÍA CAROLINA CARRILLO SALTARÉN

	Nombre funcionario	Cargo	Firma
Proyectó por parte del ICETEX			
Aprobó por parte del ICETEX.			
Revisó por parte del Ministerio de Educación Nacional			
Aprobó por parte del Ministerio de Educación Nacional			
Aprobó por parte del Ministerio de Educación Nacional			

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la **Orden de la Contratación** y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Presidente de la Junta Directiva y la Secretaria Técnica de Junta.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

MANUAL DE CONTRATACIÓN

**MANUAL DE CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO
EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR, MARIANO OSPINA
PÉREZ, ICETEX**



»» Defensor del Consumidor Financiero

🌐 www.sernarojasasociados.com

📍 Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

✉ defensoria@sernarojasasociados.com

☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Tabla de contenido

1. Disposiciones Generales.....	15
1.1 Introducción.....	15
1.2 Naturaleza jurídica y régimen jurídico.....	15
1.3 Ámbito de aplicación y naturaleza de la gestión contractual	17
1.4 Excepciones al ámbito de aplicación del Manual	17
1.5 Naturaleza jurídica de las modalidades de selección	18
1.6. Estructura orgánica del ICETEX.	19
2. Principios jurídicos aplicables a la contratación del ICETEX.....	19
2.1. En virtud del principio de igualdad:	23
2.2. En virtud del principio de moralidad:	24
2.3. En virtud del principio de eficacia:.....	25
2.4. En virtud del principio de economía:	25
2.5. En virtud del principio de celeridad:	25
2.6. En virtud del principio de imparcialidad:.....	26
2.7. En virtud del principio de publicidad:	26
2.8. En virtud de los principios que orientan la gestión fiscal:.....	27
2.9. Criterios de Sostenibilidad	27
3. Régimen jurídico de inhabilidades e incompatibilidades para contratar.	29
4. Régimen jurídico de los conflictos de intereses.....	32
5. Modalidades de Selección de Contratistas del ICETEX.....	32
5.1. Modalidades de selección y su procedencia	32



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

6. Instancias de intervención en la contratación.....	39
6.1. Instancias:.....	39
6.2. Roles de cada instancia	39
7. Delegación de la actividad contractual del ICETEX	41
7.1. Competencia general u ordinaria para celebrar contratos.....	41
7.2. Delegación.....	42
7.3. Control de la delegación.....	42
8. Planeación de la actividad contractual.....	43
9. Plan Anual de Adquisiciones (PAA).....	43
10. Estudios Previos	45
11. Términos de Referencia.	53
11.1. Términos de referencia para la invitación pública y privada.	53
11.2. Bases del certamen para la invitación simplificada.	58
11.3. Elementos de la minuta de contrato.	60
12. Aviso de convocatoria para limitar el certamen a MIPYME	65
13. Documento de Invitación a Ofertar.....	66
14. Trámite de las modalidades de selección de contratistas	67
15. Etapas de las modalidades de selección	72
15.1. Invitación pública.....	72
15.2. Invitación privada o por sorteo.....	81
15.3. Contrataciones por adhesión a AMP o a través de la TVEC.....	83





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

15.4. Invitación simplificada	84
15.5. Disposiciones especiales para la adquisición en grandes superficies:	86
15.6. Contratación directa.....	86
16. Modificación de los contratos.....	89
16.1. Aspectos generales:.....	89
16.2. Procedimiento para la modificación de los contratos:.....	90
17. Cesión de contratos.....	91
17.1. Aspectos generales.....	91
17.2. Procedimiento para la cesión contractual.....	91
18. Liquidación de los contratos y cierre del expediente.	92
18.1. Aspectos generales.....	92
18.2. Procedencia y término para la liquidación.....	93
18.3. Procedimiento para la liquidación y cierre del expediente.	94
19. Sanciones a las que se encuentran sujetos los servidores	95
20. Gestión de calidad.....	95
21. Solución de controversias.....	95
22. Disposiciones finales – Vigencia y derogatoria.....	97



»» Defensor del Consumidor Financiero

• www.sernarojasasociados.com • Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

✉ defensoria@sernarojasasociados.com ☎ 601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co

🐦 @icetex 📷 @icetex_colombia 📺 ICETEXCOLOMBIA 📺 in ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

1. Disposiciones Generales

1.1 Introducción.

La contratación del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior, Mariano Ospina Pérez, en adelante ICETEX, se rige por las disposiciones normativas que integran el derecho privado colombiano al así establecerlo en los artículos 13 y 15 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 8 de la Ley 1002 de 2005. El objetivo del presente Manual es orientar, determinar y disciplinar el desarrollo de la gestión contractual del ICETEX con arreglo al régimen jurídico y los principios allí establecidos.

El presente Manual debe leerse en conjunto con sus anexos, a saber:

- Anexo 1. Definiciones
- Anexo 2. Instancias de intervención
- Anexo 3. Régimen de garantías
- Anexo 4. Reglas para la supervisión contractual
- Anexo 5. Celebración y ejecución de acuerdos estratégicos

1.2 Naturaleza y régimen jurídicos

1.2.1. Naturaleza jurídica.

El ICETEX, por virtud de lo señalado en los artículos 1 y 2 de la Ley 1002 de 2005, y el artículo 1.2.2.1. del Decreto 1075 de 2015, es una entidad financiera de naturaleza especial, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, vinculada al Ministerio de Educación Nacional, y sometida, en lo pertinente, a la vigilancia de la Superintendencia Financiera de Colombia.

1.2.2. Régimen jurídico de los actos y contratos.

De conformidad con lo señalado en el artículo 15 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 8 de la Ley 1002 de 2005, el régimen legal de la contratación del



Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarajasociados.com

defensor@sernarajasociados.com

Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601, Edificio Torre Oval, Bogotá, Colombia

+57 1 4696283 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

ICETEX corresponde al de Derecho Privado. Lo anterior, sin perjuicio que, de conformidad con lo señalado en el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, durante su actividad contractual el ICETEX se encuentra sujeto a los principios propios de la función administrativa (artículo 3 Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo) y de la gestión fiscal (artículo 3 Decreto 403 de 2020), así como a la observancia al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto para la contratación estatal. En ese contexto, el presente Manual incorpora reglas para la materialización de dichos principios, así como para la aplicación del régimen de inhabilidades e incompatibilidades.

Nota 1: Ante la ausencia de normas expresamente aplicables a la situación, se solucionará el vacío mediante la aplicación motivada de los principios generales a que alude el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 en conjunto con las reglas pertinentes contenidas en el Derecho Privado. En ningún caso se aplicarán las normas del régimen de contratación pública, salvo que haya remisión expresa.

De evidenciarse una contradicción entre una disposición contenida en un documento proferido por la entidad con ocasión del trámite de una modalidad de selección, y lo previsto en el Manual de Contratación, prevalecerán las disposiciones de este último. Los partícipes de la actividad contractual del ICETEX, por el solo hecho de haber presentado su oferta mercantil, entienden y aceptan que las reglas previstas en el presente Manual regulan las condiciones de la contratación.

Nota 2: En observancia del régimen contractual de Derecho Privado del ICETEX, los documentos emitidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, en adelante - CCE:

- a. Solo serán de obligatoria observancia cuando quiera que se trate de instrumentos adoptados mediante acto administrativo y cuyo contenido sea aplicable a entidades con régimen especial de contratación;



Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- b. Los demás instrumentos servirán de criterio auxiliar de interpretación para orientar la gestión de contratación de la entidad.

1.3 Ámbito de aplicación y naturaleza de la gestión contractual

El ICETEX, podrá gestionar la adquisición de cualquier categoría de bienes, obras o servicios y la celebración de todo tipo de contratos, ya sea que los mismos se encuentren nominados o tipificados en el Derecho Privado o en normativas especiales, o que surjan del libre ejercicio de la autonomía de la voluntad privada.

Los contratos , convenios o alianzas u otro tipo de acuerdos por virtud de los cuales el ICETEX, en conjunto con una o varias personas naturales o jurídicas, de derecho público o privado, aúnan esfuerzos, participan o coadyuvan desde sus misionalidades, para, de manera coordinada, satisfacer una finalidad social o de índole estratégico y los contratos estratégicos que celebra el ICETEX, dada su naturaleza de entidad financiera y en cumplimiento de su misionalidad se regulará por el Anexo No 5 "g Celebración y Ejecución de Acuerdos Estratégicos", de conformidad con el ámbito de aplicación que allí se define.

1.4 Excepciones al ámbito de aplicación del Manual

El presente Manual no cubija todos aquellos actos, negocios jurídicos, convenios o contratos que se encuentren regulados específicamente por un Acuerdo proferido por la Junta Directiva del ICETEX.

Tampoco estarán cubiertos por el ámbito de aplicación del Manual, lo siguiente:

Pagos que tengan carácter obligatorio o impositivo



Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- a) Impuestos o valorizaciones.
- b) Gastos notariales.
- c) Registro y beneficencia.
- d) Pagos de cuotas de administración.
- e) Servicios públicos.
- f) Pagos de honorarios en Tribunales de Arbitramento.
- g) Gastos judiciales.
- h) Pago de inscripción, matrícula o costo de participación en seminarios, conferencias, congresos, ferias, capacitaciones o eventos similares, en Colombia o en el exterior, que sean ofrecidos en condiciones uniformes al público en general.
- i) Los demás gastos a cargo del ICETEX que ostenten igual o similar naturaleza.

Contribuciones obligatorias a otras entidades

- a) La Superintendencia Financiera de Colombia.
- b) La Contraloría General de la República.
- c) La Bolsa de Valores de Colombia;
- d) El Autorregulador del Mercado de Valores de Colombia AMV.
- e) Lo demás gastos a cargo del ICETEX que ostenten igual o similar naturaleza.

1.5 Naturaleza jurídica de las modalidades de selección

El ICETEX comunicará o publicará, en los términos establecidos en el presente Manual, INVITACIONES A OFERTAR, dirigidas a sujetos determinados o indeterminados, para que los interesados presenten sus propuestas de contratación de conformidad con las reglas señaladas en cada certamen.

»» Defensor del Consumidor Financiero

En consecuencia, en tanto las invitaciones a ofertar no son una oferta de contrato, el ICETEX tan sólo estará en el deber de estudiar los ofrecimientos, sin que le resulte obligatorio aceptar alguna de las ofertas presentadas,



www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

pudiendo, abstenerse de aceptar oferta y celebrar el contrato cuando medien circunstancias objetivas y de interés público que justifiquen dicha decisión.

En aplicación del principio de buena fe precontractual, de optarse por la aceptación de una oferta mercantil, dicha decisión tendrá como motivación la estricta aplicación de las reglas de habilitación y calificación previstas en los respectivos términos de referencia o su documento equivalente, en desarrollo de lo previsto en el presente Manual.

NOTA: De acuerdo con el Anexo 1 – Definiciones se entenderá por oferta mercantil, en los términos del artículo 845 del Código de Comercio, el proyecto de negocio jurídico que una persona le formule y comunique al

ICETEX. La oferta mercantil contendrá los elementos esenciales del negocio, y se entenderá, por el hecho de su presentación oportuna, que quién la presentó tiene la intención seria de obligarse para con el ICETEX en el evento en que esta opte por su aceptación.

1.6. Estructura orgánica del ICETEX.

La estructura orgánica del ICETEX es la establecida en el Decreto 380 de 2007, o la norma que lo modifique o sustituya.

2. Principios jurídicos aplicables a la contratación del ICETEX.

De conformidad con lo señalado en el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, en el desarrollo de su actividad contractual, el ICETEX aplicará los principios de la función administrativa previstos en el artículo 209 de la Constitución Política y de la gestión fiscal de que trata el artículo 267 de la Constitución Política en concordancia con el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007. Así como los criterios de sostenibilidad (Principios de Pacto Global, Objetivos de Desarrollo Sostenible y los Principios de Responsabilidad Social), según el alcance que se establece a continuación:

Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co

@icetex

@icetex_colombia

ICETEXCOLOMBIA

ICETEX





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Para la aplicabilidad de los principios constitucionales que han sido expuestos se acudirá a las definiciones legales que consagran de una parte, el CPACA, y, de otra parte, el Decreto Ley 403 de 2020.

Para la función administrativa lo siguiente

1. En virtud del principio del debido proceso, las actuaciones administrativas se adelantarán de conformidad con las normas de procedimiento y competencia establecidas en la Constitución y la ley, con plena garantía de los derechos de representación, defensa y contradicción.

En materia administrativa sancionatoria, se observarán adicionalmente los principios de legalidad de las faltas y de las sanciones, de presunción de inocencia, de no *reformatio in pejus* y *non bis in idem*.

2. En virtud del principio de igualdad, las autoridades darán el mismo trato y protección a las personas e instituciones que intervengan en las actuaciones bajo su conocimiento. No obstante, serán objeto de trato y protección

especial las personas que por su condición económica, física o mental se encuentran en circunstancias de debilidad manifiesta.

3. En virtud del principio de imparcialidad, las autoridades deberán actuar teniendo en cuenta que la finalidad de los procedimientos consiste en asegurar y garantizar los derechos de todas las personas sin discriminación alguna y sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva.

4. En virtud del principio de buena fe, las autoridades y los particulares presumirán el comportamiento leal y fiel de unos y otros en el ejercicio de sus competencias, derechos y deberes.

5. En virtud del principio de moralidad, todas las personas y los servidores públicos están obligados a actuar con rectitud, lealtad y honestidad en las actuaciones administrativas. Bogotá, Colombia



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

6. En virtud del principio de participación, las autoridades promoverán y atenderán las iniciativas de los ciudadanos, organizaciones y comunidades encaminadas a intervenir en los procesos de deliberación, formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión pública.

7. En virtud del principio de responsabilidad, las autoridades y sus agentes asumirán las consecuencias por sus decisiones, omisiones o extralimitación de funciones, de acuerdo con la Constitución, las leyes y los reglamentos.

8. En virtud del principio de transparencia, la actividad administrativa es del dominio público, por consiguiente, toda persona puede conocer las actuaciones de la administración, salvo reserva legal. Este principio lo complementó la Ley 2195 de 2022 en cuanto al uso de plataformas tecnológicas al modificar el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007 ya referido.

9. En virtud del principio de publicidad, las autoridades darán a conocer al público y a los interesados, en forma sistemática y permanente, sin que medie petición alguna, sus actos, contratos y resoluciones, mediante las comunicaciones, notificaciones y publicaciones que ordene la ley, incluyendo el empleo de tecnologías que permitan difundir de manera masiva tal información de conformidad con lo dispuesto en este Código.

Cuando el interesado deba asumir el costo de la publicación, esta no podrá exceder en ningún caso el valor de esta.

10. En virtud del principio de coordinación, las autoridades concertarán sus actividades con las de otras instancias estatales en el cumplimiento de sus cometidos y en el reconocimiento de sus derechos a los particulares.

11. En virtud del principio de eficacia, las autoridades buscarán que los procedimientos logren su finalidad y, para el efecto, removerán de oficio los obstáculos puramente formales, evitarán decisiones inhibitorias, dilaciones o retardos y sanearán, de acuerdo con este Código las irregularidades



procedimentales que se presenten, en procura de la efectividad del derecho material objeto de la actuación administrativa.

Bogotá, Colombia



@ICETEX



@ICETEX_COLOMBIA



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

12. En virtud del principio de economía, las autoridades deberán proceder con austeridad y eficiencia, optimizar el uso del tiempo y de los demás recursos, procurando el más alto nivel de calidad en sus actuaciones y la protección de los derechos de las personas.

13. En virtud del principio de celeridad, las autoridades impulsarán oficiosamente los procedimientos, e incentivarán el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, a efectos de que los procedimientos se adelanten con diligencia, dentro de los términos legales y sin dilaciones injustificadas.

Para la gestión fiscal los siguientes principios

Artículo 3. Principios de la vigilancia y el control fiscal. La vigilancia y el control fiscal se fundamentan en los siguientes principios:

a) Eficiencia: En virtud de este principio, se debe buscar la máxima racionalidad en la relación costo-beneficio en el uso del recurso público, de manera que la gestión fiscal debe propender por maximizar los resultados, con costos iguales o menores.

b) Eficacia: En virtud de este principio, los resultados de la gestión fiscal deben guardar relación con sus objetivos y metas y lograrse en la oportunidad, costos y condiciones previstos.

d) Economía: En virtud de este principio, la gestión fiscal debe realizarse con austeridad y eficiencia, optimizando el uso del tiempo y de los demás recursos públicos, procurando el más alto nivel de calidad en sus resultados.”

g) Desarrollo sostenible: En virtud de este principio, la gestión económico-financiera y social del Estado debe propender por la preservación de los recursos naturales y su oferta para el beneficio de las generaciones futuras, la explotación racional, prudente y apropiada de los recursos, su uso equitativo por todas las comunidades del área de influencia y la integración

Bogotá, Colombia



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

de las consideraciones ambientales en la planificación del desarrollo y de la intervención estatal.

Las autoridades estatales exigirán y los órganos de control fiscal comprobarán que en todo proyecto en el cual se impacten los recursos naturales, la relación costo-beneficio económica y social agregue valor público o que se dispongan los recursos necesarios para satisfacer el mantenimiento de la oferta sostenible.

h) Valoración de costos ambientales: En virtud de este principio el ejercicio de la gestión fiscal debe considerar y garantizar la cuantificación e internalización del costo-beneficio ambiental.

“Ley 1150 de 2007

Artículo 13. *Principios generales de la actividad contractual para entidades no sometidas al estatuto general de contratación de la administración pública. Las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal.”*

2.1. En virtud del principio de igualdad:

El ICETEX le dará el mismo trato y protección a las personas e instituciones que intervengan en las actuaciones bajo su conocimiento.



»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

2.2. En virtud del principio de moralidad:

Los intervinientes en la actividad contractual a que alude el presente instrumento actuarán con rectitud, lealtad y honestidad.

ICETEX como entidad vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia, en cumplimiento del marco regulatorio aplicable en el manual SARLAFT desarrollará las siguientes actividades relacionadas con el conocimiento de los contratistas en materia de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo:

- a. Llevar a cabo el debido conocimiento de sus contratistas mediante la solicitud de diligenciamiento y revisión de los formularios destinados para el efecto.
- b. Realizar la consulta de los contratistas en listas de control previa a la firma del contrato.
- c. Si durante la ejecución del contrato la persona llegare a presentar alguna investigación de cualquier tipo relacionada con actividades ilícitas, lavado de dinero o financiamiento del terrorismo, o fuese incluida en las listas internacionales vinculantes para Colombia, de conformidad con el derecho internacional (listas de Naciones Unidas-ONU, listas de la Unión Europea – UE y listas de la OFAC), el ICETEX tendrá derecho de terminar unilateralmente el contrato sin que por este hecho, esté obligado a indemnizar.
- d. En observancia de lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 2195 de 2022, el ICETEX llevará a cabo medidas de debida diligencia que permitan identificar los beneficiarios finales, teniendo en cuenta los criterios previstos en la normatividad y las instrucciones que le sean impartidas por las autoridades competentes.
- e. En observancia de lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 2195 de 2022, el ICETEX implementará Programas de Transparencia y Ética Pública con el fin de promover la cultura de la legalidad.



»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- f. En observancia de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 2195 de 2022, los contratistas del ICETEX donde participen tanto personas naturales como jurídicas obligadas a llevar contabilidad y que ejecuten recursos públicos, deberán registrar en su contabilidad, bien sea, por centro de costo o de manera individualizada cada contrato, de forma que permita al Estado verificar la ejecución y aplicación de los recursos públicos de cada uno de ellos, como práctica de transparencia y de buen gobierno corporativo.

2.3. En virtud del principio de eficacia:

Los intervinientes en la actividad contractual a que alude el presente instrumento removerán cualquier obstáculo puramente formal, en procura del logro de los objetivos que se pretenden cumplir con la gestión del respectivo contrato.

En virtud de este principio, los resultados de la gestión fiscal deben guardar relación con sus objetivos y metas y lograrse en la oportunidad, costos y condiciones previstos.

2.4. En virtud del principio de economía:

Los intervinientes dentro de la gestión de la actividad contractual del ICETEX deberán proceder con austeridad y eficiencia. En virtud de este principio, la gestión fiscal debe realizarse con austeridad y eficiencia, optimizando el uso del tiempo y de los demás recursos públicos, procurando el más alto nivel de calidad en sus resultados.”

2.5. En virtud del principio de celeridad:

La gestión de la contratación será adelantada con diligencia, en procura de su oportuna celebración y ejecución. En desarrollo de lo anterior:

- a. EL ICETEX impulsará oficialmente las modalidades de selección.



Defensor del Consumidor Financiero

www.defensorfinanciero.gov.co
defensoria@semarojasasociados.com

Grupo 161 No. 89-83, oficina 801, Edificio Torre Oval, Bogotá, Colombia
601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- b. Se usarán las tecnologías de la información y las comunicaciones para el desarrollo de la gestión contractual del ICETEX, permitiendo documentos electrónicos y estimulando el uso de herramientas que maximicen la eficiencia de los trámites contractuales, reduzcan la presencialidad, y propendan por la mayor transparencia.

- c. Se observarán los plazos definidos en cada modalidad de selección.

Los términos son renunciables total o parcialmente por los interesados en cuyo favor se concedan. En efecto, mediando el mutuo acuerdo de todas las partes involucradas, se podrá renunciar íntegra o parcialmente a una etapa, o reducir su término.

2.6. En virtud del principio de imparcialidad:

La actividad contractual se adelantará sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva.

2.7. En virtud del principio de publicidad:

El ICETEX dará a conocer al público, su actividad contractual, mediante el empleo de los mecanismos legalmente establecidos para el efecto.

De conformidad con lo previsto en el artículo 53 de la Ley 2195 de 2022, el ICETEX publicará los documentos relacionados con su actividad contractual en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II) o la plataforma transaccional que haga sus veces.

En razón a lo anterior, de conformidad con la ley, se publicarán los instrumentos que se generen durante su actividad contractual entendidos como tales los documentos, contratos, actos e información generada por oferentes, contratista, contratante, supervisor o interventor, tanto en la etapa precontractual como en la contractual y la pos contractual.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Sólo se mantendrá en condiciones reservadas, aquella información que, de conformidad con la ley, no deba ser del dominio público. Los oferentes sólo podrán señalar como reservados, los documentos que por virtud de norma legal tenga esa connotación. Por la participación en el trámite de una modalidad de selección, los eventuales oferentes autorizan el conocimiento por terceros de lo no sometido a reserva legal.

Por virtud de este principio igualmente, el ICETEX responderá, en término, las solicitudes de acceso a información que le presenten los particulares, las veedurías ciudadanas y los organismos de control.

Las solicitudes referidas a aspectos del trámite de una modalidad de selección, una vez presentadas las ofertas, se tendrán como observaciones al mismo y se resolverán en el plazo establecido para el efecto en el cronograma del certamen.

2.8. En virtud de los principios que orientan la gestión fiscal:

El ICETEX, mediante sus trámites de contratación, velará porque la ordenación del gasto se funde en la eficiencia, la eficacia, la economía, la equidad, el desarrollo sostenible y el cumplimiento del principio de valoración de costos ambientales.

Independientemente de la modalidad de selección de que trate, siempre se dejará constancia de los análisis efectuados a propósito de buscar el mejor uso de los recursos públicos.

2.9. Criterios de Sostenibilidad

En el marco de la Iniciativa de Responsabilidad Social Institucional, el ICETEX busca contribuir a los criterios de sostenibilidad de acuerdo con los siguientes propósitos de valor estratégico:

2.9.1. Propósito de valor Estratégico Ambiental.

» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

defensoria@sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

601 4898285 Bogotá, Colombia



www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

La incorporación de criterios de sostenibilidad ambiental para la adquisición de bienes y servicios dentro de los trámites de contratación permitirá obtener los siguientes beneficios e impactos:

Uso eficiente de los recursos naturales.

- a. Ecoeficiencia en la gestión integral de los residuos.
- b. Mejor calidad ambiental de los recursos aire y agua.
- c. Mitigar el impacto ambiental de los bienes y servicios contratados.

2.9.2. Propósito de valor Estratégico Económico.

El ICETEX, en sus trámites de contratación propenderá por la implementación de prácticas de anticorrupción, que se promueva el comercio justo entre sus proveedores estratégicos, que estén alineados a la iniciativa de responsabilidad social y sostenibilidad de la entidad. Lo cual le permitirá:

- a. Reducción de costos en el mediano y largo plazo.
- b. Cultura y creación de demanda por bienes y servicios sostenibles.
- c. Promoción de la innovación empresarial a proveedores y contratistas.
- d. Altos niveles de competitividad.



Defensor del Consumidor Financiero

Así mismo, de acuerdo con la cadena de valor del macroproceso de gestión de adquisiciones y contratación y su proceso de gestión contractual



www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

adoptará los lineamientos de compras públicas sostenibles, con el fin de contribuir a estos criterios.

2.9.3. Propósito de valor Estratégico Social

La incorporación de criterios de sostenibilidad social para la adquisición de bienes y servicios dentro del proceso de compras y contratación permitirá la gestión de los siguientes impactos:

- a. Mejorar las oportunidades de grupos minoritarios y vulnerables.
- b. Mejorar la calidad de vida.
- c. Inclusión social.
- d. Proteger y respetar los derechos humanos.
- e. Fortalecer los mecanismos de participación ciudadana.

NOTA: Lo señalado en los numerales 2.9 al 2.9.3, el área requirente deberá hacer el análisis y la inclusión de estos en los casos que aplique, en caso contrario deberá dejar constancia de la No Aplicación de estos y a su vez deberá estar avalado por el responsable de estos aspectos en la entidad.

3. Régimen jurídico de inhabilidades e incompatibilidades para contratar.

De conformidad con lo señalado en los artículos 13 y 15 de la Ley 1150 de 2007, el ICETEX está sometido al régimen constitucional y legal de inhabilidades e incompatibilidades previsto para la contratación estatal.

Por virtud de lo anterior, durante la gestión contractual de la entidad, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

»» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasociados.com

defensoria@sernarojasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601, Edificio Torre Oval, Bogotá, Colombia

601 469283 Bogotá, Colombia



a. Las inhabilidades e incompatibilidades son impedimentos o tachas que imposibilitan la participación en los trámites de una modalidad

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

de selección y la celebración de contratos con entidades públicas o privadas. Las normas que consagren causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar ostentan reserva legal o constitucional, por lo cual no podrán consignarse en otra clase de documentos adoptados por la entidad.

- b. Para la aplicación de una causal legal o constitucional de inhabilidad o incompatibilidad, se comunicará al interesado a efecto de que ejerza su derecho de defensa y contradicción. Las causales de inhabilidad o incompatibilidad son de interpretación restrictiva, de manera que, si no se cumple el preciso supuesto de hecho señalado en la norma jurídica que la contempla, los servidores no pueden excluir a ningún participante de la contratación pública mediando una interpretación que extienda sus efectos a supuestos no contemplados en las normas.
- c. Cuando un sujeto haya presentado una oferta, estando incurso en causal legal de inhabilidad o incompatibilidad, su oferta será rechazada de manera motivada.

Dicha decisión deberá pronunciarse alrededor de la configuración de la causal de inhabilidad prevista en el literal b) del numeral 1º del artículo 8º de la Ley 80 de 1993, ser informada a la Cámara de Comercio respectiva y a la Procuraduría General de la Nación, para lo de su competencia.

- d. Cuando se haya celebrado un contrato con persona incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad, sin perjuicio de compulsar copias a las instancias competentes a efectos de dar apertura a las investigaciones penales y disciplinarias a que haya lugar, el contrato



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

será terminado de manera unilateral por parte de la entidad contratante, de conformidad con el régimen legal aplicable.

Se aplicará lo pertinente cuando quiera que no se haya suscrito el contrato derivado de un certamen. En este sentido, se iniciarán los trámites encaminados a la declaratoria de la inhabilidad prevista en el literal e) del numeral 1º del artículo 8º de la Ley 80 de 1993.

e. En el caso de inhabilidades o incompatibilidades sobrevinientes, se dará aplicación al régimen que sobre el particular establece el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. En consecuencia:

i. Si la causal acaece una vez presentada la oferta y antes de la aceptación de esta, se entiende que el proponente *“renuncia a la participación en el proceso de selección y a los derechos surgidos del mismo”*.

ii. Si la inhabilidad o incompatibilidad sucede durante el período comprendido entre la aceptación de la oferta y el perfeccionamiento del contrato, hay lugar a la revocatoria de la aceptación de la oferta y posibilita a la entidad para aceptar la oferta del proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su oferta mercantil sea igualmente favorable.

iii. Si la inhabilidad o incompatibilidad sobreviene con posterioridad al perfeccionamiento de un contrato celebrado con un contratista individual, este deberá, previa autorización de la entidad, ceder el contrato a un tercero, y si no resultare posible, **habrá de renunciar a su ejecución**.

iv. Si la inhabilidad o incompatibilidad sobreviene con posterioridad al perfeccionamiento del contrato celebrado



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

con un consorcio o unión temporal, el afectado deberá ceder su participación a un tercero, previa autorización escrita de la entidad. Misma consecuencia para el miembro afectado de una sociedad constituida con el único objeto de presentar una oferta mercantil, celebrar y ejecutar un contrato estatal y de la figura de promesa sujeta a la condición de adjudicación, puesto que en tales casos surgirán los efectos previstos para los consorcios.

4. Régimen jurídico de los conflictos de intereses.

Cuando el interés general propio de la actividad contractual del ICETEX entra en conflicto con el interés particular y directo del servidor público, este deberá declararse impedido en los términos del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en adelante CPACA.

Por virtud del principio de moralidad y en armonía con la Guía de Conflictos de Intereses los servidores pondrán de presente, a la mayor brevedad posible, cualquier hecho o circunstancia, que pueda configurar un conflicto de intereses.

5. Modalidades de Selección de Contratistas del ICETEX.

5.1. Modalidades de selección y su procedencia

El presente apartado, tiene por propósito presentar las modalidades de selección, y las circunstancias que determinan su procedencia.

Las etapas y los términos de contratación dependerán del objeto contractual y de la necesidad y prioridad de los bienes y servicios. El presidente y la Secretaría General o su delegatario contractual podrán fijar



Defensor del Consumidor Financiero

www.senarajassociados.com

Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

Defensor del Consumidor Financiero

Carrera 16 A No. 80-63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

excepcionalmente y en caso de necesidad prioridades y plazos de obligatorio cumplimiento.

Contrataciones por adhesión a Acuerdos Marcos de Precios o a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	Cuando los bienes, obras o servicios requeridos por el ICETEX se encuentren cubiertos por Acuerdos Marco de Precios, en adelante AMP, o un Instrumento de Agregación de Demanda, en adelante IAD, celebrados por CCE o puedan adquirirse a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, en adelante TVEC, siendo esta la contratación más favorable para la entidad, el delegatario contractual podrá prescindir de los trámites de las modalidades de selección aquí previstos y efectuar el aprovisionamiento en la forma establecida por dicha entidad. NOTA: Cuando se opte por prescindir del uso de un AMP o de un IAD se dejará constancia de la justificación correspondiente en el estudio previo, explicando razonadamente, desde la perspectiva económica o técnica
--	---



	pertinente, la necesidad o conveniencia de procurarse el bien o servicio a través de otro mecanismo de adquisición.
Invitación pública.	La escogencia del contratista se realizará a través de una invitación pública dirigida a personas indeterminadas cuando el presupuesto asignado a la contratación sea superior a mil (1000) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), siempre que el objeto de esta no corresponda a otra modalidad.



Invitación de Menor Cuantía	La escogencia del contratista se realizará a través de una invitación dirigida a personas indeterminadas o por sorteo cuando: a. Cuando el presupuesto asignado a la contratación sea superior a cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV), y hasta mil (1000) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV). b. Cuando el objeto sea la contratación de consultorías. Siempre que no se refiera a actividades o estudios incluidos en el documento de "Políticas de Celebración y Ejecución de Acuerdos Estratégicos" sin importar el valor del presupuesto asignado. c. Cuando surtido un certamen de invitación pública, este no haya concluido con la aceptación de una oferta mercantil.
Invitación simplificada	Esta modalidad procede para la adquisición de todo tipo de bienes y servicios, incluyendo aquellos de condiciones uniformes cuando la cuantía de los bienes, obras o servicios a adquirir sea inferior o igual a cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV). Se podrá así mismo realizar una adquisición en grandes superficies. (Siguiendo los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente)

» Defensor del Consumidor

www.sernarojasasociados.com

defensoria@sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co

@icetex @icetex_colombia

f ICETEXCOLOMBIA

ICETEX



	Eficiente para este tipo de contratación).
Contratación directa	La escogencia del contratista se hará directamente cuando: a. Cuando no exista pluralidad de oferentes en el mercado. b. Prestación de servicios profesionales especializados. c. Prestación de servicios profesionales, servicios personales o servicios de apoyo a la gestión de la entidad, con personas naturales o jurídicas. d. Ejecución de trabajos artísticos que solo puedan encomendarse a determinadas personas naturales. e. Contratación de Empréstitos. f. Convenios o contratos interadministrativos.

» Defensor del Consumidor Financiero

www.sernarojasasociados.com

Carrera 16 A No. 80 - 63, oficina 601. Edificio Torre Oval. Bogotá, Colombia

defensoria@sernarojasasociados.com

601 4898285 Bogotá, Colombia

www.icetex.gov.co



@icetex



@icetex_colombia



ICETEXCOLOMBIA



ICETEX



	g. Compraventa de bienes inmuebles. h. Arrendamiento de bienes inmuebles o espacios dentro de los mismos. i. Ejecución de los planes institucionales de bienestar social y capacitación, siempre que se realice con una caja de compensación familiar o una institución de educación superior con acreditación de alta calidad. j. Contratos de Comodato. k. Contratos de Servidumbre. l. Contratos de Permuta. m. Contratos en circunstancias de apremio inminente, entendiendo como tales aquellas situaciones, en donde, se requiere de manera inmediata el aprovisionamiento de obras, bienes o servicios, por el acaecimiento de situaciones excepcionales que impiden acudir a los trámites de las modalidades ordinarias de selección.
--	---



Nota 1: Cuando se encuentren vigentes las restricciones previstas en el artículo 33 de la Ley 996 de 2005, las contrataciones cubiertas por una causal de contratación directa, deberán adelantarse en desarrollo de las modalidades competitivas de selección previstas en el presente Manual, con excepción de los vinculados a controlar emergencias educativas.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

NOTA 2: De conformidad con lo señalado en el párrafo 1º del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.2.4.2.3. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5º del Decreto 1860 de 2021, el ICETEX podrá realizar convocatorias limitadas a Mipyme colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato. Cada Mipyme deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015.

6. Instancias de intervención en la contratación.

6.1. Instancias:

Serán instancias de intervención durante el desarrollo de la contratación de la entidad:

- a. Las áreas solicitantes.
- b. El Grupo de Contratación.
- c. El Comité de Estructuración.
- d. El Comité Evaluador.
- e. El Comité de Adquisición de Bienes y Servicios.

6.2. Roles de cada instancia

Las distintas áreas funcionales, dependencias y grupos de trabajo que intervienen en la gestión de contratación del ICETEX, si bien tienen tareas y roles definidos, están llamados a actuar de manera coordinada con el propósito de llevar a cabo las contrataciones requeridas, y a lograr los objetivos de la entidad.

Sin perjuicio de lo establecido en el Anexo 2 *Instancias de Intervención* del ICETEX, en términos generales, sus roles consisten en:



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Área	Rol
Áreas solicitantes	a. Verificar que el bien, obra o servicio a adquirir se encuentra incluido en el respectivo Plan Anual de Adquisiciones. b. Elaborar el estudio previo que corresponda. c. Participar en el Comité de Estructuración, cuando quiera que este se conforme. d. Prestar el apoyo y acompañamiento que le sea requerido.
Grupo de Contratación	a. Asesorar la elaboración del Estudio Previo proyectado por el área solicitante. b. Participar en el Comité de Estructuración, cuando a ello haya lugar. c. Llevar a cabo los trámites de contratación.
Comité de Estructuración	a. Elaborar el Estudio Previo del certamen de contratación, cuando sea constituida esta instancia de intervención. b. Atender las observaciones y solicitudes que se realicen durante el trámite de selección respecto al Estudio Previo y Términos de Referencia.
Comité Evaluador	a. Asignar el puntaje en una determinada modalidad de selección. b. Determinar la habilitación de uno o varios oferentes dentro de

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

		una modalidad de selección de contratistas
Comité de Adquisición de Bienes y Servicios	a. b. c.	Dar aprobación al Plan Anual de Adquisiciones Recomendar el inicio de los trámites contractuales adquisiciones con presupuesto estimado superior a mil (1000) salarios mínimos mensuales legales mensuales vigentes (SMMLV). Aprobar las o inclusiones de nuevas necesidades de contratación superiores a cien (100) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV). En caso de modificaciones contractuales que superen dicha cuantía solo se requerirá esta aprobación en los casos que considere el Ordenador del gasto de Especial Importancia o Relevancia institucional.

Excepcionalmente en determinados casos en los que la idoneidad y cualificación de la persona lo requiera, miembros del comité estructurador podrán ser miembros del comité evaluador. En este caso el miembro del comité estará sujeto a la responsabilidad y deberes propios de la función.

7. Delegación de la actividad contractual del ICETEX.

7.1. Competencia general u ordinaria para celebrar contratos.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

El presidente, en su calidad de representante legal del ICETEX, podrá delegar el ejercicio de competencias precontractuales, contractuales, pos contractuales y de representación, sin límite de cuantía, conforme a lo establecido en este numeral.

Lo anterior, sin perjuicio de la facultad de reasumir, total o parcialmente, de manera general o particular, una o varias de las funciones delegadas, cuando quiera que dicha medida se estime necesaria y conveniente para los fines del servicio público.

7.2. Delegación.

De conformidad con lo señalado en el numeral 15 del artículo 23 de los Estatutos del ICETEX, el presidente podrá delegar mediante acto administrativo la celebración de contratos en funcionarios de nivel directivo o asesor.

Para lo anterior, se tendrá en cuenta:

7.2.1. Las delegaciones comprenden, además de la celebración de los contratos, el desarrollo de las actividades que sean necesarias para ordenar y dirigir los trámites de las modalidades de selección de contratistas, expedir los documentos requeridos para el efecto, comprometer recursos y ordenar el gasto a nombre del ICETEX.

7.2.2. Se observará lo señalado en el artículo 844 del Código de Comercio, cuando a ello haya lugar.

7.3. Control de la delegación.

A efecto de realizar el seguimiento correspondiente, los delegatarios deberán rendir informes al delegante, en dónde efectuarán una relación fundamentada del progreso de las adquisiciones programadas dentro del respectivo Plan Anual de Adquisiciones con respecto a las áreas, proyectos y recursos que se encuentren bajo su cargo. Estos informes se rendirán con una periodicidad trimestral.

Los delegatarios le enviarán copia del respectivo informe al Grupo de Contratación.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Las coordinaciones que han sido delegadas por parte del ordenador del gasto podrán ser reasumidas por el mismo cuando la eficiencia o especialidad de un proceso contractual así lo demande.
Para el caso de los Acuerdos Estratégicos se deberá tener en cuenta lo establecido en el Anexo No 5 “Acuerdos Estratégicos”.

8. Planeación de la actividad contractual.

Por virtud del principio de economía, la contratación del ICETEX será planeada con la debida diligencia. Por ende, de manera previa al inicio de cualquier invitación a ofertar, se elaborarán los estudios requeridos.

Son instrumentos de planeación de la actividad contractual del ICETEX:

8.1. Plan Anual de Adquisiciones: El Plan Anual de Adquisiciones, en adelante PAA, que es el documento expedido por la entidad en dónde se efectúa la relación de los bienes, obras y servicios que se proyectan adquirir durante una vigencia fiscal, teniendo en cuenta que su adquisición eventual, se efectuaría como un medio para coadyuvar su funcionamiento.

8.2. Estudios previos: Los estudios previos para proveer bienes, obras o servicios a la entidad podrán ser:

Estudio Previo Simplificado: para adquisiciones cuya cuantía sea superior a los gastos de caja menor, y hasta cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV).

a. **Estudio Previo:** para las demás categorías de adquisiciones.

Las actividades que demanda el trámite de la gestión contractual del ICETEX serán realizadas como se establece en los numerales subsiguientes.

9. Plan Anual de Adquisiciones (PAA)

9.1. Adopción.

Para su adopción se tendrá en cuenta:

Término	Aspectos de trámite
---------	---------------------

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

La elaboración del PAA se deberá realizar en el último trimestre del año inmediatamente anterior. La consolidación y aprobación de tal instrumento deberá tener lugar a más tardar antes del 31 de enero de cada vigencia fiscal.	a. Durante cada vigencia fiscal las diferentes áreas de la entidad deberán definir la contratación requerida para el cumplimiento de sus objetivos, así como el valor aproximado de la misma. b. Las áreas de la entidad presentarán la información respectiva ante el Grupo de Contratación quien consolidará el proyecto de PAA y será presentado ante el Comité de Adquisición de Bienes y Servicios para su aprobación. c. Previa publicación del PAA, este deberá contar con visto bueno del jefe de la Oficina Asesora de Planeación.
	d. Obtenida tal aprobación, el Grupo de Contratación adoptará y publicará el PAA del ICETEX. e. Las contrataciones que no generen erogación presupuestal serán informadas igualmente al Grupo de Contratación en las fechas previstas para la elaboración del PAA.

9.2. Modificación del PAA

Cuando quiera que un área o dependencia del ICETEX evidencie la necesidad de efectuar modificaciones o inclusión de nuevas contrataciones al PAA, deberá solicitar la misma mediante documento escrito dirigido al Coordinador del Grupo de Contratación, en el que se explique y justifique lo que corresponda, el cual deberá ser previamente autorizado por el delegatario contractual correspondiente.

Hecho lo anterior el Coordinador del Grupo de Contratación se encargará de efectuar la correspondiente modificación o inclusión siempre que se cuente con la justificación respectiva.

Si la modificación o inclusión propuesta versa sobre contrataciones superiores a cien (100) salarios mínimos mensuales legales vigentes

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

(SMMVL), se convocará al Comité de Adquisición de Bienes y Servicios del ICETEX para obtener su opinión y aprobación.

10. Estudios Previos

10.1. Aspectos generales:

Al momento de estructurar el Estudio Previo se tendrá en cuenta que:

- a. Se elaborará, de manera previa al inicio de una invitación a ofertar. En ellos se dejará constancia escrita alrededor de los aspectos señalados en la Ley 2069 de 2020.
- b. El ICETEX valorará de manera previa su disponibilidad de recursos presupuestales o de capacidad financiera, para asumir las obligaciones de pago que se deriven de la celebración del contrato proyectado. En consecuencia, sólo se invitará a presentar ofertas cuando se cuente con las partidas presupuestales que permitan garantizar las obligaciones económicas que adquirirá la entidad.

Lo anterior, sin perjuicio de efectuar las invitaciones a ofertar en dónde no se requiere disponibilidad presupuestal en tanto el ICETEX no asumirá una obligación pecuniaria.

- c. Se efectuará el reparto de los riesgos previsibles a aquella parte que esté en mejor capacidad de manejarlos. En ningún caso se asignará un riesgo a un contratista de manera ilimitada. En el evento en que un riesgo supere esa cuantificación, ante la imposibilidad de un acuerdo, podrá terminarse unilateralmente la relación contractual por cualquiera de las partes, dando paso a la liquidación en la que se recojan las restituciones a que haya lugar.

La Oficina de Riesgos del ICETEX emitirá los lineamientos y brindará el apoyo necesario a este respecto.

10.2. Trámite para elaboración

Adquisiciones cuya cuantía sea superior a los gastos de caja menor, y hasta cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV).	Adquisiciones cuya cuantía estimada sea superior a cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV).
---	--

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

a. El área solicitante verificará, que los bienes, obras o servicios objeto del aprovisionamiento se encuentren incorporados dentro del PAA. b. Verificado lo anterior, el área solicitante procederá con la elaboración el correspondiente Estudio Previo Simplificado.	a. A través del Estructurador Técnico del área solicitante se verificará que la necesidad se encuentre incorporada dentro del PAA. b. Una vez verificado lo anterior, el área solicitante le comunicará al Grupo de Contratación la necesidad de tramitar el aprovisionamiento y solicitará
--	---

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

c. De ser necesario, podrá contar con el apoyo de otras áreas o dependencias de la entidad, para que le brinden acompañamiento en asuntos que revistan especial complejidad. d. Una vez elaborado el Estudio Previo Simplificado, este será enviado al Grupo de Contratación, para su valoración, junto con la documentación que le sirva de soporte. e. Si el Grupo de Contratación tiene comentarios, se los manifestará al área solicitante para que proceda a incorporar al documento de Estudios Previos lo que corresponda. f. Una vez que el Estudio Previo Simplificado se encuentre ajustado y haya sido revisado por parte del Grupo de Contratación, este será el encargado de dar impulso y sustanciar el resto de los trámites requeridos para el aprovisionamiento, para lo cual podrá requerir el apoyo del área solicitante, en lo que se necesite, así como las opiniones de otras áreas o dependencias de la entidad, de ser necesario.	la conformación del Comité Estructurador, si es del caso. c. Será necesaria la conformación del Comité Estructurador, el cual proyectará el correspondiente Estudio Previo y será enviado al Grupo de Contratación, para su valoración, junto con la documentación que le sirva de soporte. d. Si el Grupo de Contratación tiene comentarios, se los manifestará al área solicitante para que proceda a incorporar al documento de Estudios Previos lo que corresponda. e. Una vez que el Estudio Previo se encuentre ajustado y haya sido revisado por parte del Grupo de Contratación, este será el encargado de dar impulso y sustanciar el resto de trámites requeridos para el aprovisionamiento. f. En el evento en que se conforme el Comité de Estructuración, este será el encargado de proyectar el Estudio Previo, el cual, una vez concluido, será remitido al Grupo de Contratación, para que se prosigan con los trámites pertinentes.
---	---



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

10.3. Elementos del Estudio Previo Simplificado

El Estudio Previo Simplificado contendrá, al menos, lo siguiente:

- a. La necesidad para satisfacer con el aprovisionamiento, en conjunto con la descripción del bien, obra o servicio a adquirir.
- b. El presupuesto aproximado del contrato como fruto de un análisis de mercado para el que podrán acudir a cualquiera de los medios apropiados, como lo son: la solicitud de cotizaciones; análisis de precios históricos; consulta de bases de datos especializadas; y, cualquier otro mecanismo que se estime idóneo.
- c. El análisis del sector, para lo cual bastará con revisar las condiciones particulares de otras contrataciones similares. Lo anterior, sin perjuicio de la posibilidad de requerir mayor información por tratarse de un aprovisionamiento clave para la gestión de la entidad. Se dejará constancia alrededor de los aspectos contenidos en los artículos 31, 32 y 33 de la Ley 2069 de 2020 y su reglamentación, de conformidad con lo previsto en este documento.

Para los efectos de lo señalado en el artículo 2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, el ICETEX incluirá los requisitos diferenciales y puntajes adicionales dirigidos a empresas o emprendimientos de mujeres, de acuerdo con los resultados del análisis del sector, desde la perspectiva del estudio de la oferta de las obras, bienes o servicios que requiere.

Para los efectos de lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, el ICETEX incluirá los requisitos diferenciales dirigidos a Mipyme, de acuerdo con los resultados del análisis del sector, desde la perspectiva del estudio de la oferta de las obras, bienes o servicios que requiere.

Para los efectos de lo señalado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020 y el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1082 de 2015, se efectuará un análisis alrededor de la conveniencia y oportunidad de establecer un porcentaje de ejecución de los bienes o servicios requeridos por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.

- d. Otros aspectos sobre los cuales se estime conveniente y necesario dejar constancia escrita y fundamentada.

10.4. Elementos del Estudio Previo

El Estudio Previo contendrá al menos lo siguiente:

- 10.4.1. Área solicitante:** En el estudio previo se identificará el área, dependencia o grupo de trabajo que solicitó la contratación.
- 10.4.2. Fecha:** En el estudio previo se consignará la fecha de elaboración del documento.
- 10.4.3. Descripción de la necesidad:** En el estudio previo se describirá la necesidad que se persigue satisfacer por medio del contrato solicitado.
- 10.4.4. Descripción del bien, obra o servicio:** En el estudio previo se describirá técnicamente los bienes, obras o servicios cuya contratación se solicita para satisfacer la necesidad identificada.
- 10.4.5. Valor aproximado del contrato:** Para determinar el valor aproximado de la contratación podrá acudirse a mecanismos tales como:

a. Análisis de precios históricos.

Para objetos diferentes a los servicios intelectuales, si se ha realizado la adquisición de este bien o servicio con las mismas características técnicas, para determinar el valor del contrato u oferta mercantil actual, se tomará el valor del último o últimos contratos u ofertas mercantiles y se le incrementará como mínimo el IPC de las vigencias correspondientes, salvo que haya circunstancias específicas de mercado que acrediten un incremento mayor.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

b. Consulta de bases de datos especializadas.

De existir bases de datos especializadas que determinen el valor de mercado de un bien o servicio, será soporte suficiente para determinar el valor del contrato u oferta mercantil, siempre y cuando coincidan las características técnicas del bien, servicio u obra a adquirir.

Será necesario referenciar la base de datos consultada en el documento que soporte el estudio de mercado.

c. Otros mecanismos

Cualquier otro que permita establecer el promedio de los precios del mercado, incluyendo la solicitud de cotizaciones, etc.

10.4.6. Análisis del sector: En el estudio previo se realizará un análisis del sector relativo al certamen de contratación, en dónde se dejará constancia alrededor de:

a. Aspectos generales:

- i. El contexto económico de la adquisición, teniendo en cuenta uno o varios de los siguientes aspectos que pueden llegar a afectar el entorno del aprovisionamiento: los agentes del sector; gremios y asociaciones; cifras de ventas; perspectivas de crecimientos; variables económicas (inflación, tasa de cambio); cadena de producción; materias primas y su variación de precios; dinámica de importaciones, exportaciones; y, las demás que llegasen a estimarse pertinentes.
- ii. El contexto de las condiciones técnicas y tecnológicas.
- iii. El contexto regulatorio del bien, tanto desde la perspectiva de la regulación de la actividad como de sus normas técnicas.
- iv. Los demás que se consideren relevantes.

b. Estudio de la oferta:

- i. Identificación de potenciales proveedores, así como sus principales características.

Página 50 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- ii. La dinámica de producción, distribución y entrega de bienes, obras o servicios.

c. Estudio de la demanda:

- i. Dinámicas exitosas de adquisición de la entidad en el pasado.
- ii. Dinámicas exitosas de adquisición por parte de entidades estatales o empresas privadas.

10.4.6. Participación de MIPYME: Adicional a lo establecido en el numeral anterior, dentro del análisis del sector que se elabore, a efectos de honrar los preceptos contenidos en los artículos 31, 32 y 33 de la Ley 2069 de 2020 y su reglamentación, se dejará constancia expresa alrededor de:

- a. La identificación de las MIPYME que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el certamen.

Para los efectos de lo señalado en el artículo 2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, el ICETEX incluirá los

requisitos diferenciales y puntajes adicionales dirigidos a empresas o emprendimientos de mujeres, de acuerdo con los resultados del análisis del sector, desde la perspectiva del estudio de la oferta de las obras, bienes o servicios que requiere.

- b. Emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas, a efectos de la aplicación eventual de incentivos.

Para los efectos de lo señalado en el artículo 2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, el ICETEX incluirá los requisitos diferenciales y puntajes adicionales dirigidos a empresas o emprendimientos de mujeres, de acuerdo

Página 51 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

con los resultados del análisis del sector, desde la perspectiva del estudio de la oferta de las obras, bienes o servicios que requiere.

- c. Para los efectos de lo señalado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020 y el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1082 de 2015, se efectuará un análisis alrededor de la conveniencia y oportunidad de establecer un porcentaje de ejecución de los bienes o servicios requeridos por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.

Cuando quiera que del análisis del sector efectuado se logren identificar MIPYME que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, a efectos de aplicar lo señalado en el artículo 33 de la Ley 2069 de 2020, en especial lo dispuesto en su numeral 6º, se promoverá la división de la contratación en lotes o segmentos que faciliten la participación de las MIPYME en los trámites de estas contrataciones.

- 10.4.8. Obligaciones:** En el estudio previo se indicarán las obligaciones que el contratista deberá ejecutar.
- 10.4.9. Criterios de habilitación de los oferentes:** Por virtud del principio de igualdad, los requisitos habilitantes deberán establecerse en proporción al objeto de la contratación, de manera que se dé la mayor posibilidad de competir a los interesados.
- 10.4.10. Criterios de selección:** Para el caso de las modalidades de selección competitivas, en el estudio previo se consignarán los criterios de selección del oferente más favorable para la entidad.
- 10.4.11. Plazo:** En el estudio previo se establecerá término estimado de ejecución del contrato.
- 10.4.12. Análisis de riesgo:** En el estudio previo se consignará el análisis de riesgo de la contratación a adelantar. La Oficina de Riesgos del ICETEX emitirá los lineamientos y brindará el apoyo necesario en la elaboración de la matriz de riesgos.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

10.4.13. Garantías: En el estudio previo se determinarán las garantías a solicitarse al futuro contratista, en armonía con lo establecido en el Anexo 3 Régimen de Garantías.

10.4.14. Supervisión: En el estudio previo se contemplarán las condiciones generales requeridas para el ejercicio de la supervisión o interventoría. Cuando el valor estimado de la contratación sea superior a mil (1000) salarios mínimos mensuales legales mensuales vigentes (SMMLV), con independencia de la modalidad de selección, se efectuará un pronunciamiento sobre la necesidad de contar o no con interventoría.

10.4.15. Liquidación: En el estudio previo se establecerá el término en que habrá de efectuarse la liquidación bilateral. En caso de exceder de seis (6) meses, se deberá acompañar de una explicación que le sirva de fundamento.

10.4.16. Firma: El estudio previo será suscrito por el responsable del área solicitante, o los miembros del Comité Estructurador según sea el caso.

Para el desarrollo de aquellos aspectos de naturaleza jurídica que deban incorporarse en el estudio, se contará con el apoyo consultivo de la Oficina Asesora Jurídica del ICETEX.

11. Términos de Referencia.

11.1. Términos de referencia para la invitación pública y privada.

Para las modalidades de selección de invitación pública e invitación privada, será necesario elaborar términos de referencia que deberán contener la siguiente información:





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- 11.1.1. Descripción del bien o servicio:** Que corresponderá a la descripción del bien o servicio a contratar consignada en el Estudio Previo.
- 11.1.2. Modalidad de selección:** Que será determinada por el área requirente al momento de elaborar los estudios previos y el estructurador jurídico validará en la revisión.
- 11.1.3. Criterios de habilitación:** Por virtud del principio de igualdad, la subsanabilidad de los requisitos de habilitación es un derecho de los proponentes, que podrán ejercer en el plazo que establezca el requerimiento que haga la entidad o el establecido para el efecto en la audiencia verificación de aspectos habilitantes.

De acuerdo con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, se incluirán condiciones habilitantes para incentivar los emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional, estableciéndose beneficios para esta categoría de proponentes, estatuyéndose condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación señalados en la norma reglamentaria, frente a los demás proponentes que no sean empresas o emprendimientos de mujeres.

De conformidad con lo señalado en el párrafo 1º del artículo 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, si en la respectiva modalidad de selección se permitió la posibilidad de concurrencia de proponentes plurales, los criterios habilitantes diferenciales, se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) dentro de la respectiva estructura.

De acuerdo a lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, salvo que se esté en frente de una convocatoria limitada a Mipyme, se incluirán condiciones habilitantes para incentivar la participación de las Mipyme domiciliadas en Colombia, estableciéndose beneficios para esta categoría de proponentes, estatuyéndose condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación señalados en la norma reglamentaria, frente a los demás proponentes que no sean Mipyme.

De conformidad con lo señalado en el párrafo 2º del artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, si en la respectiva modalidad de selección se permitió la posibilidad de concurrencia de proponentes

Página 54 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

plurales, los criterios habilitantes diferenciales, se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) dentro de la respectiva estructura.

11.1.4. Criterios de calificación: En los certámenes de contratación del ICETEX solo se aplicarán, como aspectos ponderables, los criterios que posibiliten la escogencia de la mejor oferta. Para establecerlos se tendrá en cuenta:

- a. Los requisitos calificables son aquellos aspectos contenidos en la oferta mercantil presentada ante el ICETEX que otorgan puntaje.
- b. El propósito de la fijación de criterios de calificación consiste en aceptar la oferta mercantil que sea más conveniente para el ICETEX y los fines perseguidos con la contratación, de manera que se logre extraer las mayores ventajas posibles derivadas de la competencia entre los partícipes del certamen.
- c. Cuando quiera que se trate de un aprovisionamiento en el que se adquiera un bien de condiciones uniformes, el único criterio será el precio, pudiendo usarse el mecanismo de subasta inversa.
- d. De no tratarse de un bien de condiciones uniformes, se deberá:
 - i. Efectuar la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen en su conjunto la mejor relación de costo beneficio;
 - ii. Para el trámite de una modalidad de selección que tenga como propósito la celebración de un contrato de consultoría, se podrá optar por no asignarle puntaje al ofrecimiento económico, sin que, en ningún caso, este pueda exceder del presupuesto oficial estimado, so pena de rechazo.
 - iii. Se podrá calificar el ofrecimiento económico, sin que el puntaje que se asigne a este factor exceda la mitad de la suma total de puntos a otorgarse dentro de la calificación de la oferta mercantil.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- iv. Solo se determinará la asignación de puntajes adicionales dirigidos a determinados grupos poblacionales, o a determinadas categorías de organizaciones empresariales, cuando quiera que, por virtud de la ley y sus reglamentaciones, sean de obligatoria observancia y aplicación para entidades exceptuadas de aplicar el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
 - v. Se podrán incluir como criterios ponderables, criterios de sostenibilidad ambiental y social que redunden en un ofrecimiento más conveniente para la entidad y los fines por ella perseguidos con la contratación.
- e. Para los efectos de lo señalado en el artículo 2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 2º del Decreto 1860 de 2021, con excepción de los procedimientos donde el menor precio ofrecido sea el único factor, se fijará un puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del valor total de los puntos establecidos en los Términos de Referencia, a los proponentes que acrediten ser un emprendimiento o empresa de mujeres, conforme a las definiciones contenidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con lo señalado en el parágrafo 1º del artículo 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, si en la respectiva modalidad de selección se permitió la posibilidad de concurrencia de proponentes plurales, el puntaje adicional se asignará si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) dentro de la respectiva estructura.

NOTA: En razón a lo señalado en el artículo 2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, los puntajes adicionales por ostentar la categoría de Mipyme sólo se aplican en tratándose de entidades sometidas al Estatuto General de Contratación. En consecuencia, el ICETEX, por su régimen excepcional de contratación, no estará obligada a asignar puntajes adicionales para Mipyme.

11.1.5. Criterios de desempate. En observancia del principio de imparcialidad, las reglas de desempate observarán lo señalado en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 en conjunto con lo reglado en el artículo





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021.

11.1.6. Otros criterios de fomento: En observancia de lo señalado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020 se dispondrá de mecanismos que fomenten en la ejecución de los contratos la provisión de bienes y servicios por población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y, sujetos de especial protección constitucional en las condiciones que señale el reglamento; siempre que se garanticen las condiciones de calidad y cumplimiento del objeto contractual.

De conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, previo análisis de su oportunidad y conveniencia, se podrá fomentar la ejecución de los contratos por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, estableciéndose que los contratistas destinen al cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes o servicios en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%) de lo requerido para su ejecución.

11.1.7. Condiciones de la oferta: Los Términos de Referencia contendrán las condiciones para presentar un ofrecimiento e incluirán el termino mínimo de validez de la oferta.

Sólo se podrán presentar ofertas por parte de estructuras plurales (uniones temporales, consorcios o promesas de sociedad futura), cuando de manera expresa así lo haya posibilitado el ICETEX por conducto de los Términos de Referencia.

11.1.8. Causales de rechazo: Por virtud del principio de eficacia no se rechazarán las ofertas por defectos puramente formales.

11.1.9. Valor estimado del contrato: Que corresponderá al valor estimado para la contratación en el Estudio Previo respectivo.

11.1.10. Reparto de riesgos: En los Términos de Referencia se determinará el reparto de riesgos, cuando a ello haya lugar. La Oficina de Riesgos emitirá lineamientos y brindará el apoyo necesario en las labores de tipificación, estimación y asignación de riesgos contractuales previsibles. También definirá los eventos específicos en que se requiera o no efectuar reparto de riesgos en una contratación.

Página 57 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

11.1.11. Garantías: En los Términos de Referencia se determinarán las garantías a solicitarse al futuro contratistas, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo consignado en el Estudio Previo.

11.1.12. Minuta del contrato: Hará parte de los Términos de Referencia el proyecto de minuta de contrato, la cual será susceptible de cambios de conformidad con lo señalado en literal a) del numeral 15.1.1. de este Manual.

11.1.13. Supervisión: En los Términos de Referencia se dejarán señaladas las condiciones generales de la supervisión o interventoría.

11.1.14. Liquidación: En los Términos de Referencia se determinará el término en que debe efectuarse la liquidación bilateral del contrato.

11.1.15. Cronograma: En los Términos de Referencia debe indicarse el cronograma del certamen.

11.2. Bases del certamen para la invitación simplificada.

Para la invitación simplificada no será obligatorio elaborar términos de referencia, en su lugar tendrá unas bases del certamen que contendrán al menos:

- a. El objeto.
- b. El plazo de ejecución.
- c. El valor estimado y la forma de pago.
- d. Los criterios de habilitación y selección.

De acuerdo con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, se incluirán condiciones habilitantes para incentivar los emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional, estableciéndose beneficios para esta categoría de proponentes, estatuyéndose condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación señalados en la norma reglamentaria, frente a los demás proponentes que no sean empresas o emprendimientos de mujeres.

De conformidad con lo señalado en el párrafo 1º del artículo 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, si en la respectiva modalidad de

Página 58 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

selección se permitió la posibilidad de concurrencia de proponentes plurales, los criterios habilitantes diferenciales, se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) dentro de la respectiva estructura.

En la invitación simplificada, únicamente cuando el ICETEX opte por ponderar factores adicionales al precio, para los efectos de lo señalado en el artículo 2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 2º del Decreto 1860 de 2021, se fijará un puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del valor total de los puntos establecidos en los Bases del Certamen, a los proponentes que acrediten ser un emprendimiento o empresa de mujeres, conforme a las definiciones contenidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con lo señalado en el párrafo 1º del artículo 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015, si en la respectiva modalidad de selección se permitió la posibilidad de concurrencia de proponentes plurales, el puntaje adicional se asignará si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) dentro de la respectiva estructura.

De acuerdo a lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, salvo que se esté en frente de una convocatoria limitada a Mipyme, se incluirán condiciones habilitantes para incentivar la participación de las Mipyme domiciliadas en Colombia, estableciéndose beneficios para esta categoría de proponentes, estatuyéndose condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación señalados en la norma reglamentaria, frente a los demás proponentes que no sean Mipyme.

De conformidad con lo señalado en el párrafo 2º del artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, si en la respectiva modalidad de selección se permitió la posibilidad de concurrencia de proponentes plurales, los criterios habilitantes diferenciales, se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) dentro de la respectiva estructura.

- e. Las causales de rechazo.
- f. El cronograma.

Página 59 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- g. El lugar físico o electrónico en que se llevará a cabo el recibo de las ofertas.
- h. En observancia del principio de imparcialidad, las reglas de desempate observarán lo señalado en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 en conjunto con lo reglado en el artículo

2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021.

11.3. Elementos de la minuta de contrato.

En los contratos del ICETEX, se incluirán todas aquellas cláusulas o estipulaciones que sean necesarias o convenientes para regular las relaciones contractuales y materializar el propósito perseguido con la contratación, ya sea que las mismas se encuentran previstas en normas que le sean aplicables, o que devengan del ejercicio de la autonomía de la voluntad. En la minuta se estipularán, entre otros, los siguientes aspectos:

- a. **Objeto:** Es una descripción general del acuerdo de voluntades, en dónde se señala el bien, obra o servicio materia de la voluntad coincidente de las partes, en conjunto con el tipo contractual escogido para su materialización.
- b. **Especificaciones de los bienes o servicios a adquirir o proveer:** En este apartado se especificarán los términos acerca de cómo se requieren los bienes o servicios, es decir, su cantidad, número, descripción, plazos de entrega, entre otros.
- c. **Valor:** Es la contraprestación pactada, de acuerdo con los trámites previamente adelantados para la formación de este elemento.
- d. **Forma de pago:** Es el establecimiento de aquellas estipulaciones dirigidas a determinar las condiciones que dan lugar a que se generen las obligaciones de pago, según lo que determinen las partes.
- e. **Fecha de perfeccionamiento:** Será la convenida por las partes en el párrafo que precede las firmas del documento suscrito.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- f. Plazo de ejecución del contrato:** Es el lapso dentro del cual están llamados a realizarse todos los actos a cargo del contratista o del ICETEX tendientes a cumplir con el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, según las normas aplicables al contrato.

Este plazo se contará a partir de la fecha de suscripción del Acta de Inicio, si ésta hubiera sido prevista en el contrato, para la cual se requerirá la previa constitución y aprobación de las pólizas establecidas en el contrato.

- g. Obligaciones:** En esta cláusula deben preverse todos aquellos actos que se espera que el contratista y el ICETEX ejecuten en desarrollo del contrato, así como las reglas que se deben respetar para garantizar su debida ejecución.

De conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, de haberse estatuido dentro de los Términos de Referencia, o sus equivalentes, la obligación a cargo del contratista de proveer un porcentaje de ejecución de los bienes o servicios requeridos por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, se establecerá esta obligación en la minuta del contrato y se precisaran las sanciones pecuniarias derivadas de su incumplimiento injustificado.

- h. Supervisión o interventoría:** Se señalará el funcionario del ICETEX o la persona natural o jurídica encargada de vigilar la correcta ejecución del objeto contractual.
- i. Certificado de Disponibilidad Presupuestal o de vigencias futuras:** Se hará referencia a estos documentos cuando quiera que el contrato requiera contar con una disponibilidad presupuestal para amparar las erogaciones a cargo del ICETEX.
- j. Confidencialidad de la Información:** Las partes definirán en el contrato las obligaciones y los derechos que permitan usar debidamente la información de carácter confidencial.
- k. Aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales:** Se debe incluir una obligación en los contratos precisando que los contratistas deben cumplir con sus obligaciones de aportes frente al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales acorde con la normatividad vigente que reglamenta la materia.

Página 61 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

I. Mecanismos de protección de los derechos e intereses del ICETEX:

- i. **Cláusula de constitución de garantías:** Se estipulará la constitución de garantías, según se determine por el objeto de la contratación y de conformidad con lo establecido en el Anexo 3 Régimen de Garantías del presente Manual.
- ii. **Plazo para la entrega de pólizas:** Cuando se pacte la obligación de constituir y entregar al ICETEX pólizas de cumplimiento y cualquier otra póliza que se acuerde en el respectivo contrato, se deberá establecer un plazo prudencial para que el contratista cumpla con dicha obligación. En caso de que el contratista incumpla con esta obligación dentro del plazo estipulado, el ICETEX podrá, en primera instancia, descontar de los pagos una suma y en caso de persistir tal situación podrá hacer efectivo el respectivo amparo contenido en la garantía de seriedad de la oferta.
Para la aplicación de esta estipulación se observará lo señalado en el Anexo 3 Régimen de Garantías.
- iii. **Acuerdo de Nivel de Servicios (ANS) para la adquisición de Bienes y Servicios:** Estipulación facultativa mediante la cual se establecen las actividades, calidades y tiempos a que habrá de sujetarse el aprovisionamiento de un bien, obra o servicio, de manera que ello permita la determinación del precio del bien o servicio.

En este sentido, los ANS obran como un parámetro objetivo para determinar la magnitud de la contraprestación a que tiene derecho el contratista.

Por virtud de esta cláusula, el contratista autoriza a la entidad contratante para que, al momento de efectuar el pago de una contraprestación, según los parámetros fijados en el contrato, efectúe un descuento respecto del importe a serle reconocido al contratista, que ascendería a una suma proporcional en función de la oportunidad y calidad de la prestación efectivamente ejecutada en favor del ICETEX.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

La fijación del descuento que autorice la cláusula se hará siguiendo estrictamente los parámetros que se consignen en el contrato para el efecto, o en su defecto los siguientes pasos:

- Se proyectará, en documento escrito, la cuantía que se planea pagar, discriminando los fundamentos que lo motivan.
- De este escrito se le correrá traslado al contratista para que, dentro del término de tres (3) días hábiles, exprese sus opiniones y comentarios.
- Analizado lo señalado por el contratista, se proyectará el documento definitivo que contendrá la suma que se le reconocerá al contratista como remuneración, incluyendo el decremento que llegare a ocasionarse tras la valoración de lo señalado en los numerales precedentes.
- El contratista solo podrá presentar factura o cuenta de cobro, o sus equivalentes, por el valor reconocido en el documento definitivo de valoración de la remuneración derivada de la aplicación de los acuerdos de niveles de servicio ANS

- iv. **Cláusula Penal Pecuniaria:** En los contratos en los cuales se determine que haya lugar a ello, ante eventos de incumplimientos totales o parciales definitivos, se pactará una cláusula penal pecuniaria, a título de estimación anticipada de perjuicios, cuyo importe será, como mínimo del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.

En todo caso, se consagrará que por el pago de la cláusula penal pecuniaria no se entienda extinguida la obligación principal a que ella accede, y que, en todo caso, el ICETEX se reserva el derecho a perseguir, por vía judicial, el reconocimiento y pago de aquellos perjuicios que se le hayan inferido como consecuencia del incumplimiento del contrato, y que excedan la pena pecuniaria causada.

- v. **Cláusulas de retención en garantía:** El ICETEX podrá estipular cláusulas de retención en garantía en virtud de las cuales la Entidad podrá retener un porcentaje del monto a pagar por la ejecución de las prestaciones u





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

obligaciones convenidas en el contrato como garantía de ejecución de este.

El porcentaje de retención en garantía pactado se tomará del precio convenido, de manera que habiéndose ejecutado correcta y satisfactoriamente el contrato, la Entidad deberá hacer la devolución correspondiente al contratista. Los dineros retenidos por la Entidad podrán ser usados para cubrir los valores causados por concepto de corrección de defectos o de compromisos contractuales dejados de cumplir por el contratista siempre que estos le sean imputables.

La Entidad también podrá pactar un derecho de retención en garantía a su favor, para efectos del cobro judicial de las Cláusulas Penales a las que haya lugar.

- m. **Liquidación:** Estipulación que regula los términos y condiciones, en que las partes, de mutuo acuerdo, habrán de concurrir a efectuar un corte de cuentas alrededor de las condiciones de ejecución del contrato, estableciendo el plazo para realizarla.
- n. **Cesión:** La que regula la cesión del contrato, en todo caso previamente autorizada por el ICETEX.
- o. **Autonomía administrativa, técnica y financiera del ejecutor:** Estipulación por medio del cual se precisa que el contratista ejecuta el contrato, bajo su cuenta y por sus propios medios, por manera que no media una relación laboral de subordinación para con el ICETEX.
- p. **Cláusula de indemnidad:** De conformidad con esta estipulación, el contratista se obliga a mantener libre al ICETEX de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes
- q. **Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos:** Se podrá incluir una cláusula que permita a los contratistas solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual, mediante la aplicación de mecanismos alternativos de solución de conflictos, tales como la amigable composición, la conciliación, la transacción o el arbitramento, según corresponda, de acuerdo con la finalidad de la contratación.
- r. **Régimen de Inhabilidades e Incompatibilidades:** Se pactará en los contratos que suscriba el ICETEX, una cláusula en donde

Página 64 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

el contratista manifestará que no se encuentra incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el ICETEX, ni encontrarse reportado en el Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.

- s. **Cláusula de suspensión del contrato:** Se pactará la posibilidad de suspender la ejecución del contrato, de mutuo acuerdo entre las partes, cuando situaciones de fuerza mayor, caso fortuito o de interés público impidan, temporalmente, cumplir el objeto de las obligaciones a cargo de los contratantes. El pacto de la suspensión tendrá por efecto que las obligaciones convenidas no puedan hacerse exigibles mientras perdure la medida y, por lo mismo, el término o plazo pactado dentro del contrato (de ejecución o extintivo) no corre mientras permanezca suspendido.

La suspensión debe estar sujeta a un modo específico (plazo o condición), pactado con criterios de razonabilidad y proporcionalidad, acorde con la situación que se presente en cada caso, pero no puede permanecer indefinida en el tiempo.

12. Aviso de convocatoria para limitar el certamen a MIPYME

De conformidad con lo señalado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020 y en su reglamentación, si dentro de las condiciones del aprovisionamiento se verifican los supuestos legales y reglamentarias que posibiliten la convocatoria limitada MIPYME, se elaborará y publicará, por parte del Grupo de Contratación, un aviso de convocatoria, que contendrá la siguiente información:

- a. Objeto para contratar.
- b. La modalidad de selección que se utilizará.
- c. El presupuesto oficial del certamen.
- d. El lugar electrónico donde puede consultarse el proyecto de términos de referencia y el estudio previo.

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- e. Se señalará de manera expresa que, el objeto de la convocatoria consiste en recibir, a más tardar hasta el tercer día hábil siguiente a su publicación, al menos, dos (2) manifestaciones de interés de MIPYME, para limitar el certamen a esta categoría de proveedores.
- f. La indicación de los documentos que deben adjuntarse con la manifestación de interés con la finalidad de acreditar la calidad de MIPYME.

NOTA: De acuerdo con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.2.2. del Decreto 1082 de 2015, como fuera modificado por el artículo 5º del Decreto 1860 de 2021, el ICETEX, en tratándose de modalidades de selección que permitan pluralidad de oferentes, limitará la respectiva convocatoria a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurren los siguientes requisitos:

- i. **Valor:** Cuando el valor estimado del contrato sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
- ii. **Solicitudes:** Cuando se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas

La Mipyme acreditará su tamaño empresarial de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015.

13. Documento de Invitación a Ofertar.

La invitación a ofertar es el documento que contiene la convocatoria por medio de la cual se da inicio a las modalidades competitivas de invitación pública, invitación privada o por sorteo e invitación simplificada. El Grupo de Contratación la elaborará y publicará con base en los requerimientos del área solicitante, la cual contendrá lo siguiente:

- a. La identificación del ICETEX como entidad estatal que invita a ofertar.
- b. Los datos de contacto por medio de los cuales los interesados en ofertar pueden presentar sus observaciones, requerimientos, así como sus ofertas mercantiles.

Página 66 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- c. Identificación y naturaleza del contrato respecto del cual se invita a ofertar.
- d. La modalidad de selección que, de conformidad con lo señalado en este Manual, va a ser utilizada.
- e. El término estimado para la ejecución del contrato, en el evento en que el ICETEX decida aceptar una oferta mercantil.
- f. Descripción de las condiciones para la presentación de la oferta.
- g. Se dejará constancia expresa alrededor de la naturaleza jurídica de la invitación a ofertar, de conformidad con lo prevenido en el presente Manual. En este sentido, se pondrá de presente que la invitación a ofertar no obliga a la entidad a aceptar los ofrecimientos que se le presenten, la que, podrá optar por abstenerse de aceptar oferta y celebrar el contrato cuando medien circunstancias objetivas y de interés público que justifiquen dicha decisión. Con todo, si se elige aceptar una oferta mercantil, dicha decisión tendrá como motivación las reglas de calificación previstas en los respectivos términos de referencia o sus equivalentes.
- h. Cronograma del certamen.
- i. La identificación de las partidas presupuestales con cargo a las cuales el ICETEX atenderá las obligaciones pecuniarias que se llegaren a causar de aceptarse una oferta mercantil.
- j. Se mencionará si los posibles participantes de los trámites de la modalidad de selección se encuentran limitado a MIPYME, por haberse recibido las manifestaciones de interés requeridas durante la convocatoria, de conformidad con lo consagrado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020.
- k. Los mecanismos para la consulta de los documentos e información relativa a la selección de contratistas.

Elaborado dicho documento, el mismo será firmado por el delegatario contractual correspondiente.

14. Trámite de las modalidades de selección de contratistas

Para el trámite de selección de contratistas, en cualquiera de sus modalidades, se tendrá en cuenta, lo siguiente:





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

14.1. Acto de declaratoria de Apremio Inminente: Documento que acredita situaciones excepcionales que evidencian la imposibilidad de celebrar un contrato acudiendo a las modalidades ordinarias de selección fijadas en el presente Manual, en consideración a lo cual, los bienes, obras o servicios requeridos podrán ser adquiridos en uso de la modalidad de contratación directa.

14.2.. Aviso de convocatoria limitada a MIPYME: En observancia de lo señalado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020, si dentro de las condiciones del aprovisionamiento se verifican los supuestos legales y reglamentarias que posibiliten la convocatoria limitada a MIPYME se elaborará y publicará un aviso de convocatoria, en el que se señalará de manera expresa que su objeto consiste en recibir, a más tardar hasta el tercer día hábil siguiente a su publicación, al menos, dos (2) manifestaciones de interés de MIPYME, para limitar el certamen a futuros oferentes pertenecientes a esta categoría de proveedores.

En la invitación ulterior se mencionará si el trámite de la modalidad de selección se encuentra limitado a MIPYME, por haberse recibido las manifestaciones de interés requeridas durante la convocatoria, de conformidad con lo consagrado en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020.

Se podrán limitar el trámite de las modalidades competitivas de selección, a MIPYME, de acuerdo con las cuantías señaladas en el reglamento que se expida para dar aplicación a la mencionada ley.

14.3. Cancelación o suspensión de la invitación a ofertar: Declaración de voluntad del **ICETEX** que constará en documento motivado y tiene por objeto hacer desaparecer los efectos del inicio de la invitación a ofertar o suspender los mismos. Dada la naturaleza jurídica de las invitaciones a ofertar, para proceder a su cancelación o suspensión no se requerirá del consentimiento o aquiescencia de quienes hayan presentado oferta mercantil ni dicha actuación generará derecho a obtener indemnización de perjuicios de ninguna clase.

La cancelación o suspensión procederá cuando medien circunstancias objetivas y de interés público que justifiquen dicha decisión. De esta forma, ICETEX se reserva el derecho de cancelar o suspender, el certamen contractual en cualquiera de sus etapas, cuando aparezcan circunstancias técnicas, operativas, económicas, jurídicas, de mercado, de fuerza mayor, orden de autoridad competente, acto irresistible de terceros o razones de

Página 68 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

utilidad, conveniencia corporativa o cualquier otra circunstancia. La decisión de suspensión o cancelación del certamen será informada a los interesados u oferentes.

14.4. Contratos de prestación de servicios: Los contratos de prestación de servicios, son aquellos por medio de los cuales, una persona natural o jurídica, le brinda apoyo, soporte o acompañamiento al ICETEX, mediante el desarrollo de actividades identificables e intangibles que pueden tener alguna de las siguientes connotaciones:

- a. Requerir saber profesional especializado, evento en el cual se tratará de un contrato de prestación de servicios profesionales altamente calificado;
- b. Requerir saber profesional, evento en el cual se tratará de un contrato de prestación de servicios profesionales habituales;
- c. No requerir de un saber profesional, evento en el cual será un servicio de apoyo a la gestión, en dónde la actividad principal es técnica, operativa o asistencial.
- d. Tratarse de la ejecución de actividades artísticas que solo se le pueden encomendar a ciertas personas naturales, evento en el cual se tratara de un contrato de prestación de servicios artísticos.
- e. Tratarse de la ejecución de los planes institucionales de bienestar social y capacitación, siempre que se realice con una caja de compensación familiar o una institución de educación superior con acreditación de alta calidad.
- f. Los contratos podrán, según la necesidad, mezclar elementos tanto profesionales como técnicos, en cuyo caso podrán ser contratos de prestación de servicios altamente calificados o de servicios profesionales, según corresponda.

Para el cálculo del valor de los honorarios a serle reconocidos a una persona natural, en su calidad de contratista de prestación de servicios profesionales, así como a los de apoyo a la gestión, se tendrán en cuenta los límites fijados por el gobierno nacional, así como la tabla de honorarios que adopte la entidad.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Para la contratación de prestación de servicios se requiere de una certificación expedida por el área de talento humano en la que conste la inexistencia de personal suficiente que atienda la necesidad a satisfacer.

14.5. Contratos de consultoría: Son contratos de consultoría aquellos por medio de los cuales el ICETEX busca contar con estudios o productos intelectuales terminados de cualquier tipo.

Son estudios o productos que se contratan de manera externa dado su grado de especialidad y a que la labor encomendada puede desarrollarse desde diferentes metodologías o puntos de vista técnicos, las que podrán ser calificadas mediante jurados de pares.

Son también contratos de consultoría los que tienen por objeto la interventoría.

14.6. Declaratoria de desierta: Declaración unilateral de voluntad, que constará en documento motivado, por medio de la cual, de mediar circunstancias que imposibilitan la selección objetiva, se decide no aceptar ninguna de las ofertas mercantiles recibidas. Este acto resulta igualmente procedente cuando quiera que la entidad no reciba ofertas dentro del certamen.

14.7. Requisitos de orden presupuestal: Para darle inicio al trámite de cualquier aprovisionamiento, que implique la asunción de recursos pecuniarios, se requerirá contar con el correspondiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal o de Vigencia Futuras, según el caso.

De conformidad con lo dispuesto el artículo 22 del Acuerdo 029 de 2019, o la norma que lo sustituya o modifique, cuando sea necesario asumir compromisos que cubran varias vigencias fiscales se deberá obtener previamente la autorización de vigencias futuras por parte de la Junta Directiva.

Los cupos anuales autorizados para asumir compromisos de vigencias futuras no utilizados a 31 de diciembre de cada año, caducan sin excepción. En los casos de las modalidades de selección competitivas, se entienden utilizados los cupos anuales de vigencias futuras cuando se haya publicado o comunicado la Invitación a Ofertar.

14.8. Saneamiento: Por virtud del principio de eficacia, los servidores e intervinientes dentro de la actividad contractual del ICETEX sanearán aspectos concernientes a la tramitación de una

Página 70 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

modalidad de selección con la finalidad de lograr la aceptación de las ofertas mercantiles.

En ese sentido, advertido un defecto durante el curso de cualquiera de las modalidades de selección, se podrá, mediante decisión motivada, volver a la etapa dónde este se presentó, con miras a surtir el trámite defectuoso o pretermitido. En todo caso la duración del trámite de la modalidad de selección no excederá el de validez de las ofertas.

La posibilidad de sanear el trámite de una modalidad de selección está sujeta a la verificación de los siguientes presupuestos:

- a. Temporal:** Una vez analizada la forma de efectuar el saneamiento o corrección de un vicio advertido, habrá lugar a determinar si las ofertas mercantiles presentadas con ocasión del certamen se encuentran actualmente vigentes, y que lo seguirán estando para el momento en que habría de tener lugar su aceptación por parte de la entidad.

De ser necesario, para poder efectuar el saneamiento del certamen, se podrá solicitar, en igualdad de condiciones a todos los participantes, la ampliación del término de vigencia de las ofertas.

- b. Sustancial:** Si durante el trámite de la modalidad de selección ya tuvo lugar el vencimiento del término máximo establecido para la presentación de ofertas, el saneamiento no podrá implicar retrotraerse a una etapa precedente que pudiese posibilitar la presentación de nuevas ofertas, o el cambio o modificación de aspectos concernientes a la calificación y asignación de puntaje.

Ante la ausencia de estos presupuestos que posibiliten la viabilidad del saneamiento, se procederá, de manera motivada, a la cancelación del certamen, de conformidad con lo previsto en este Manual de Contratación.

14.9. Situación de proveeduría única: Se entenderá que hay situación de proveeduría única cuando quiera que:

- a.** Se evidencia la existencia de una necesidad por parte de la entidad.
- b.** Que tal necesidad, solo puede ser satisfecha por determinados bienes o servicios.

Página 71 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- c. Que tales bienes o servicios solo pueden ser provistos por una persona natural o jurídica, al concurrir, al menos, alguna de las siguientes situaciones:
 - i. Ser titular de los derechos de propiedad industrial;
 - ii. Ser titular de los derechos de autor;
 - iii. Ser proveedor exclusivo en el territorio nacional.

15. Etapas de las modalidades de selección

15.1. Invitación pública.

La modalidad de selección de invitación pública tendrá el siguiente desarrollo:

15.1.1. Proyecto de términos de referencia: La entidad publicará un proyecto de términos de referencia de la futura contratación en el evento en que se estime necesario por la complejidad del objeto a contratar.

La necesidad de efectuar la publicación del proyecto de términos de referencia será decidida por el Comité de Adquisición de Bienes y Servicios, teniendo en cuenta lo que le manifieste el área solicitante y la recomendación que para el efecto realice el Grupo de Contratación.

La publicación de este proyecto no obligará al ICETEX a iniciar el trámite de la modalidad de selección respectiva mediante la publicación de la correspondiente invitación a ofertar.

15.1.2. Aviso de convocatoria limita a MIPYME: Cuando proceda, se publicará el aviso de convocatoria para determinar si procede limitar la invitación ulterior a MIPYME.

De acuerdo con lo señalado en el numeral 2º del artículo 2.2.1.2.4.2.2. del Decreto 1082 de 2015, como fuera modificado por el artículo 5º del Decreto 1860 de 2021, las solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas deben recibirse por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición y publicación de la Invitación a Ofertar.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

15.1.3. Expedición y publicación de la Invitación a Ofertar y de los Términos de Referencia:

De conformidad con lo señalado en el presente Manual de Contratación, a efectos de darle inicio formal al certamen de selección, se efectuará la publicación del documento de *invitación a ofertar*, con miras a que potenciales interesados tengan conocimiento de la tramitación efectiva del aprovisionamiento, así como de sus términos y condiciones contenidos en el documento de Términos de Referencia.

15.1.4. Plazo para presentar ofertas: Este término será el establecido en el cronograma contenido en los Términos de Referencia.

15.1.5. Adendas: Por virtud del principio de moralidad las adendas o demás documentos que tengan por objeto modificar los Términos de Referencia, se someterán a las siguientes reglas:

- a. Serán publicados en días hábiles.
- b. Las adendas podrán modificarse hasta antes de la hora establecida para presentar ofertas, lo anterior, siempre y cuando se garantice un tiempo suficiente para presentar las ofertas, que en ningún caso podrá ser inferior a un día hábil.
- c. Las adendas no podrán alterar aspectos sustanciales o esenciales del objeto a contratar.

15.1.6. Entrega de ofertas:

Las ofertas estarán compuestas de dos partes, a saber:

La primera conformada por los Aspectos Calificables, referidos a la información económica y técnica que conduzca a la asignación de puntaje.

La segunda conformada por los Aspectos Habilitantes, la cual contendrá los documentos e información necesaria referente a aspectos relativos a la habilitación del oferente.

Los oferentes tendrán en cuenta, por virtud del principio de moralidad:

- a. Los particulares se abstendrán de participar en la actividad contractual, cuando quiera que estén incurso en causal legal de





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

inhabilidad o incompatibilidad, so pena de las sanciones legales correspondientes.

- b. Los oferentes suscribirán el pacto de integridad, so pena de rechazo de su oferta, lo que no obsta para subsanar tal requisito. La firma del compromiso respectivo se entiende hecha bajo juramento y los compromisos allí asumidos serán cumplidos de buena fe.
- c. Los oferentes declararán alrededor del origen lícito de sus fondos y se comprometerán a no usar los recursos percibidos por la ejecución de los contratos, en objetos ilícitos.

15.1.7. Recibo de Ofertas: Se dejará constancia con el registro que emite la plataforma SECOP II.

15.1.8. Calificación preliminar: Se efectuará la evaluación preliminar de los Aspectos Calificables por parte del Comité Evaluador, en el plazo señalado en el cronograma. El Comité Evaluador dejará constancia escrita de esta labor por medio del informe preliminar de evaluación de los aspectos calificables. Por regla general el Ordenador del gasto acogerá la recomendación del comité evaluador, excepcionalmente y cuando exista una razón justificada y razonable de carácter técnico o jurídico el ordenador del gasto podrá apartarse de la recomendación.

15.1.9. Traslado del informe preliminar de evaluación de los aspectos calificables: Dentro del término establecido en el cronograma, se le correrá traslado a los oferentes e interesados del informe preliminar de evaluación de los Aspectos Calificables con el fin de recibir observaciones.

15.1.10. Respuestas a observaciones: Vencido el término de traslado informe preliminar de evaluación de los Aspectos Calificables el Comité Evaluador dará respuesta a las observaciones, si a ello hay lugar, y emitirá el informe final de evaluación de dichos aspectos que contendrá el orden de elegibilidad el cual se dará a conocer mediante su publicación.

15.1.11. Publicación de aspectos habilitantes

En forma previa a la audiencia de adjudicación el abogado líder del proceso publicará el informe de verificación de requisitos habilitantes y las propuestas, exclusivamente los documentos de habilitación del oferente ubicado en el primer orden de elegibilidad.

De encontrarse alguna inconsistencia subsanable se concederá un plazo razonable y preclusivo para que se proceda a la subsanación. De no

Página 74 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

presentarse la información solicitada en forma oportuna se procederá al rechazo de la oferta, no obstante, situaciones excepcionales de fuerza mayor podrán ponderarse.

En caso positivo, es decir, de llevarse a cabo la subsanación se procederá a citar a la respectiva audiencia de adjudicación. En caso negativo, procede el rechazo de la oferta y se efectuará la verificación de la información relativa a los aspectos habilitantes del oferente ubicado en el segundo orden de elegibilidad, y así en forma subsiguiente hasta agotar el procedimiento de la manera aquí establecida, y procurar la aceptación en debida forma de alguna de las ofertas, ello hasta agotar la lista de los oferentes.

A partir de ese momento, todos los oferentes podrán conocer la información relativa a los Aspectos Habilitantes del oferente ubicado en el primer orden de elegibilidad.

Por virtud del principio de eficacia se podrá aceptar la oferta en aquellos eventos en dónde tan solo se haya recibido una oferta mercantil, desde que ella resulte habilitada y sea conveniente para la entidad de conformidad con lo establecido en las condiciones del certamen. Por virtud del principio de eficacia cualquier documento o información, que no afecte la asignación de puntaje, será susceptible de subsanación dentro del plazo establecido para ello. Sin embargo, no se podrá subsanar alegando hechos o circunstancias acaecidas con posterioridad al momento de recepción de las ofertas.

No será posible hacer mejora de la oferta presentada, esto es, no podrán allegarse documentos con posterioridad al momento de recepción de ofertas, que tengan por objeto o propósito mejorar su asignación de puntaje. Lo anterior, sin perjuicio de aclarar, a solicitud de ICETEX, aquellos aspectos que resulten de difícil comprensión contenidos en el ofrecimiento o en su documentación de soporte.

La no presentación de garantía de seriedad de la oferta no será subsanable. No obstante, si un oferente, junto con su oferta, entrega la garantía de seriedad, pero la misma contiene errores, al ser este un aspecto que no afecta la asignación de puntaje, se le solicitará que proceda a enmendar los yerros contenidos en la garantía a efectos de posibilitar su habilitación.

Con todo, si aún no ha mediado la aceptación de una oferta mercantil, y la entidad se percata de un error manifiesto en la valoración de la habilitación, se acudirá al saneamiento del trámite de la modalidad de selección retrotrayendo la actuación a la instancia correspondiente, con miras a





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

enmendar falencias detectadas durante la verificación de los requisitos de habilitación.

15.1.12. Audiencia de adjudicación: Esta actuación se realizará en audiencia presidida por el ordenador del gasto, en la que podrán participar todos aquellos que hayan presentado ofertas.

En esta audiencia se dará el uso de la palabra a los representantes de los oferentes para que expresen por una sola vez las observaciones que puedan tener sobre el informe definitivo. Así mismo, se escucharán las explicaciones que desee ofrecer el oferente ubicado en el primer orden de elegibilidad. De haberse agotado la lista de oferentes, sin que alguna de las ofertas haya sido aceptada, se declarará desierto el certamen de selección.

15.1.13. Reglas especiales cuando la conformación dinámica del precio se adelanta a través de subasta inversa:

Cuando se trate de la contratación de bienes de condiciones uniformes, el valor del futuro contrato se conformará de manera dinámica a través del mecanismo de subasta inversa. **La conformación dinámica del precio se desarrollará de la siguiente manera:**

- a. Si el presupuesto asignado a la contratación es superior a cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes y hasta mil (1000) salarios mínimos legales vigentes la entidad podrá dirigir la invitación a personas indeterminadas, de conformidad con lo señalado en el literal b) del numeral 15.2 del Manual.
- b. La oferta económica inicial y los documentos e informaciones tendientes a acreditar las condiciones de habilitación de los oferentes serán remitidos por el proponente a la entidad por el medio que se establezca en los términos de referencia.
- c. Podrán participar en el evento de subasta todos aquellos que hayan presentado formalmente oferta, en las condiciones de tiempo, modo y lugar establecidos en los Términos de Referencia.
- d. El evento de subasta requiere, cuando menos, que se hayan presentado dos ofertas. En el evento en que ello no ocurra, se **verificará** la oferta económica del único oferente y si la misma se ubica dentro del presupuesto estimado por el ICETEX, previa





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

verificación de los Aspectos Habilitantes podrá celebrarse el contrato con él, prescindiendo de la realización de la subasta.

En este evento, podrá el ICETEX negociar con el oferente único un descuento mínimo cuyo rango de mejora no podrá ser inferior al margen mínimo indicado en los Términos de Referencia.

- e. En el evento de subasta, se procederá **a dar a conocer las ofertas económicas** de todos los oferentes con el objeto de determinar el menor precio ofertado, el cual servirá de precio base para que los oferentes efectúen sus posturas de mejora, por medio de los lances. A lo largo del evento de subasta no se revelará la identidad de los oferentes.
- f. Sólo será válido un lance, desde que la mejora del precio ofrecido sea, al menos, igual al margen mínimo determinado en los Términos de Referencia. Los lances que no cumplan con este requisito no serán tenidos en cuenta.
- g. Terminado el evento de subasta, se dejará constancia alrededor de la mejor oferta presentada, es decir el menor precio ofertado.
- h. El Comité Evaluador revisará el precio más bajo ofertado, con miras a determinar si el mismo resulta válido. De advertir la presencia de un **posible** precio artificialmente bajo, se procederá de acuerdo con lo establecido en la Nota 3. Si el precio ofertado no encuentra justificación, la oferta será rechazada, y se revisará la segunda mejor oferta, y así sucesivamente, hasta que el precio sea admisible.
- i. Surtido lo anterior se correrá traslado de **la información y documentación de Aspectos Habilitantes** del oferente ubicado en el primer orden de elegibilidad a los participantes del certamen, para que realicen las observaciones que consideren.

En el mecanismo de subasta, lo concerniente al traslado y contradicción de los Aspectos Habilitantes se desarrollará de conformidad con lo señalado en la modalidad de selección de invitación privada. En consecuencia, se prescindirá de la **Audiencia de Evaluación de Aspectos Habilitantes**, y se acudirá al trámite al que acá se remite.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- j. Cumplido el traslado, si la documentación satisface lo requerido en la invitación a ofertar, se aceptará la oferta, dándose por terminado el trámite de la modalidad de selección.
- k. De encontrarse alguna inconsistencia subsanable se concederá un plazo razonable para hacerlo.

Por virtud del principio de eficacia cualquier documento o información referida a los aspectos habilitantes será susceptible de subsanación. Sin embargo, no se podrá subsanar alegando hechos o circunstancias acaecidas con posterioridad al momento de recepción de las ofertas.

La no presentación de garantía de seriedad de la oferta no será subsanable. No obstante, si un oferente, junto con su oferta, entrega la garantía de seriedad, pero la misma contiene errores, al ser este un aspecto que no afecta la asignación de puntaje, se le solicitará que proceda a enmendar los yerros contenidos en la garantía a efectos de posibilitar su habilitación.

- l. Culminado el plazo de subsanación si cumple con lo requerido se procederá a lo señalado en el literal e). En caso negativo, se rechazará la oferta y se procederá a **verificar** los aspectos habilitantes del oferente ubicado en el segundo orden de elegibilidad de acuerdo con el evento de subasta, y se agotará el mismo procedimiento de la manera aquí establecida, y así sucesivamente hasta lograr la aceptación de alguna de las ofertas o haber agotado la lista de participantes en el certamen.
- m. De haberse agotado la lista de oferentes, sin que alguna de las ofertas haya sido aceptada, se declarará desierto el certamen de selección.

15.1.14. Disposiciones sobre perfeccionamiento y ejecución:

- a. Durante el término señalado en el cronograma del certamen, el oferente al que se le haya aceptado el ofrecimiento y el delegatario contractual de ICETEX suscribirán el contrato. Se podrán negociar aspectos formales o accidentales, que no desnaturalicen las condiciones esenciales de la contratación, y, particularmente, aquellos sobre los que versó la competencia.
- b. Si durante el término señalado el oferente al que se le haya aceptado la oferta, no suscribe el contrato:

Página 78 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- i. Se dejará constancia escrita de ello para efectos de lo previsto en el literal e) del numeral 1º del artículo 8º de la Ley 80 de 1993¹;
 - ii. Se presentará la reclamación ante la compañía de seguros que haya otorgado la garantía de seriedad de la oferta, a efectos de obtener el pago del importe allí contenido.
- c.** No habiéndose suscrito el contrato dentro del plazo establecido, el delegatario contractual podrá aceptar el ofrecimiento presentado por otro oferente, desde que su propuesta sea conveniente para el ICETEX y los fines que buscan satisfacerse con el aprovisionamiento, para lo cual tendrá en cuenta lo siguiente:
- i. Verificará que la oferta mercantil continúe vigente, pudiéndose, de ser necesario, solicitar la extensión de esta;
 - ii. Procederá a efectuar la verificación de **los Aspectos Habilitantes** del oferente que se encuentre ubicado en el siguiente orden de elegibilidad con respecto al oferente que se abstuvo de celebrar el contrato;
 - iii. Para la verificación de sus **Aspectos Habilitantes**, se observarán las mismas reglas establecidas para el trámite de la modalidad de selección que se haya adelantado;
 - iv. Lográndose la conformidad en la verificación de los **Aspectos Habilitantes**, se procederá a aceptar su oferta mercantil;
 - v. En el evento en que no se logre la conformidad, se podrán verificar los requisitos habilitantes con el oferente ubicado en el siguiente orden elegibilidad, y así, sucesivamente, hasta lograr la conformidad, o en su defecto, hasta agotar la lista de elegibles.”
- d.** Para la ejecución del contrato, se requerirá de la aprobación de la garantía de cumplimiento, cuando ella se solicite, y del registro presupuestal del compromiso.

¹ ARTICULO 8o. DE LAS INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR.

1o. Son inhábiles para participar en licitaciones o concursos y para celebrar contratos con las entidades estatales:

Página 79 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

(...)

e) Quienes sin justa causa se abstengan de suscribir el contrato estatal adjudicado.

- e. Por virtud del principio de moralidad los contratistas se comprometerán a no usar los contratos celebrados con el ICETEX como un mecanismo para lavar activos, o, de cualquier otro modo, encubrir recursos producto de actividad ilícitas.

NOTA 1: Por virtud del principio de imparcialidad, la selección de un contratista responderá exclusivamente, a la conveniencia de su oferta mercantil, sin consideración a otra clase de factores. En el evento en que se presente un empate dentro del trámite de una modalidad de selección, la cuestión será dirimida con arreglo a las reglas señaladas en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020.

NOTA 2: Por virtud del principio de igualdad:

- a. La subsanabilidad de los requisitos de habilitación es un derecho de los proponentes, que podrán ejercer en el plazo que establezca el requerimiento que haga la entidad o el establecido para el efecto en la audiencia verificación de aspectos habilitantes.
- b. Para invitaciones publicas cualquiera que se encuentre en condiciones de ejecutar el contrato, tendrá la posibilidad de presentar oferta mercantil y a que la entidad, lo califique de manera objetiva, con apego a las reglas previstas en las bases de la modalidad de selección. Salvo que la entidad, motivadamente, decida cancelar el certamen.
- c. En cualquier modalidad de selección, los oferentes serán calificados con apego a los criterios consagrados en las bases del certamen.

Todo lo anterior, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley 816 de 2003 y de las disposiciones consagradas en el Capítulo III de “Compras Públicas” de la Ley 2069 de 2020.

NOTA 3: A efectos de determinar si los precios ofertados son artificialmente bajos, se podrán tener en cuenta los criterios señalados por CCE en la Guía correspondiente. En cualquier evento, el oferente será responsable de la seriedad de su oferta económica y del cumplimiento del contrato, y no podrá perseguir reconocimientos económicos derivados de la presentación de precios artificialmente bajos.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

La verificación alrededor de si un precio es artificialmente bajo tendrá lugar, de la siguiente manera:

- a. Cuando sea advertido por el Comité Evaluador, se requerirán las explicaciones pertinentes en el informe preliminar de calificación.
- b. Cuando sea advertido por el Comité Evaluador, como consecuencia de una observación presentada al informe preliminar de calificación, se le cursará el requerimiento correspondiente al oferente, para que ofrezca las explicaciones del caso.
- c. En cualquiera de los dos anteriores eventos, en el informe final de calificación el Comité Evaluador dejará constancia escrita alrededor de la admisibilidad o no del precio ofertado.
- d. Para el caso de las subastas, el requerimiento se cursará una vez terminado el evento.

15.2. Invitación de Menor Cuantía.

La modalidad de selección de invitación de menor cuantía se desarrollará siguiendo las mismas reglas señaladas para la invitación pública, salvo lo señalado en los siguientes literales:

- a. La invitación se podrá dirigir a personas indeterminadas, y se podrá limitar el número futuro de oferentes a cuatro (4) o más, para lo cual:
 - i. De verificarse las condiciones legales y reglamentarias pertinentes, se publicará el Aviso de convocatoria limitada a MIPYME.
 - ii. Se publicará una invitación a ofertar, en dónde se hará mención alrededor de la concesión de un término para que se presenten manifestaciones de interés. Quienes manifiesten interés deberán cumplir con aquellos requisitos que se señalen en la respectiva convocatoria. Téngase en cuenta:
 - 1) Si la convocatoria se limita a MIPYME, por cumplirse los requisitos previstos para el efecto, y previo agotamiento del trámite descrito, solo serán admisibles manifestaciones de interés provenientes de MIPYME.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- 2) En caso contrario, serán admisibles manifestaciones de interés provenientes de cualquier clase de personas naturales o jurídicas, desde que cuenten con capacidad jurídica para presentar ofertas y celebrar contratos.
 - iii. Si durante el anterior término, la cantidad de sujetos que manifiestan interés en ofertar excede el número definido en la convocatoria, se procederá a conformar la lista corta mediante el método aleatorio que defina el ICETEX.
 - iv. Solamente serán objeto de estudio aquellas ofertas presentadas por quienes quedaron incorporados en la lista corta derivada del sorteo.
- b.** En esta modalidad se prescindirá de la Audiencia de Apertura del Sobre de Aspectos Habilitantes, en su remplazo se aplicará lo siguiente:
- i. Una vez establecido el orden de elegibilidad, se procederá a verificar la conformidad de los requisitos habilitantes con el oferente ubicado en el primer lugar, para lo cual se atenderá lo señalado en los siguientes numerales;
 - ii. Se dará traslado de la información y documentación de los Aspectos Habilitantes del oferente ubicado en el primer orden de elegibilidad, por el término de un (1) día, para que se presenten las observaciones a que haya lugar;
 - iii. De las observaciones presentadas, se le correrá traslado al oferente que haya ocupado el primer lugar, para que brinde las explicaciones a que haya lugar, por el término de un (1) día;
 - iv. El Comité Evaluador, estudiará, tanto los documentos e información de los Aspectos Habilitantes, como las observaciones y explicaciones que se hayan presentado durante los anteriores traslados;
 - v. El Comité Evaluador, luego de haber efectuado el análisis correspondiente, dentro del término previsto en el cronograma, procederá así:
 - 1) Si se verifica la conformidad de los requisitos habilitantes, proferirá un informe definitivo respecto del contenido del sobre de Aspectos Habilitantes, que formará parte del acta de aceptación de la oferta mercantil;





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- 2) Si, por el contrario, se evidencia la necesidad de enmendar, corregir, o subsanar documentos o informaciones sobre los Aspectos Habilitantes, le cursará el requerimiento correspondiente al oferente (solicitud de subsanación), concediéndole un plazo razonable y preclusivo para el efecto;
- 3) Si el oferente no acata el requerimiento, dentro del término previsto, o si la información o documentación aportada no resulta satisfactoria, se rechazará la oferta y se dejarán las constancias y explicaciones del caso dentro del Acta de Rechazo de la oferta, y se procederá a verificar los requisitos habilitantes del oferente ubicado en el segundo orden de elegibilidad, y así, sucesivamente, hasta lograr la conformidad, o, en su defecto, hasta agotar la lista de elegibles;
- 4) Una vez se haya proferido Acta de Rechazo con respecto a un oferente que no haya subsanado de manera oportuna o satisfactoria, este no podrá aportar, ni la entidad se encontrará en el deber de valorar, documentos o informaciones que pretenda hacer valer posteriormente y de manera extemporánea.

Con todo, si aún no ha mediado la aceptación de una oferta mercantil, y la entidad se percata de un error manifiesto en la valoración de la habilitación, se acudirá al saneamiento del trámite de la modalidad de selección retrotrayendo la actuación a la instancia correspondiente, con miras a enmendar falencias detectadas durante la verificación de los requisitos de habilitación.

- 5) Si el oferente acata el requerimiento, dentro del término previsto, de manera satisfactoria, se proferirá un informe definitivo respecto de los Aspectos Habilitantes, que formará parte del Acta de Aceptación de la oferta mercantil;

15.3. Contrataciones por adhesión a AMP o a través de la TVEC

De acuerdo con lo señalado en el párrafo del artículo 2.2.1.2.1.5.4. del Decreto 1082 de 2015, como fuera adicionado por el artículo 3º del Decreto 1860 de 2021, de conformidad con las siguientes previsiones se establecen



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

las condiciones conforme a las cuales el ICETEX podrá realizar compras en los catálogos de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC), así:

- a. Cuando el aprovisionamiento se encuentre cubierto por un AMP u otro IAD, o sea posible efectuarlo en la TVEC, será necesario que, en el Estudio Previo, se especifique si efectuarán la contratación acudiendo o no a tales instrumentos.
- b. Cuando se decida no acudir a los mismos, el aprovisionamiento será efectuado en uso de la modalidad de selección que corresponda en los términos del presente Manual.
- c. El trámite de esta clase de aprovisionamientos será efectuado por el Grupo de Contratación quien deberá acatar las reglas de procedimiento fijadas por CCE en relación con los AMP y TVEC.
- d. Los términos y plazos en que se desarrollarán los aprovisionamientos acá señalados se regirán por las disposiciones para el efecto indicadas por CCE.

15.4. Invitación simplificada

La modalidad de selección de invitación simplificada se efectuará de la siguiente manera:

- a. De conformidad con lo establecido en el presente Manual, se elaborarán el Estudio Previo por parte del área solicitante y se remitirán al Grupo de Contratación.
- b. Para la elaboración de las bases del certamen, se tendrá en cuenta que el único criterio de calificación será el menor precio ofrecido.
En eventos especiales, se podrán ponderar factores adicionales al precio, cuando quiera que se evidencie la necesidad de evaluar aspectos que resulten beneficiosos para la entidad, de lo cual se dejará constancia en el estudio previo.
- c. Desde la comunicación de la invitación a ofertar iniciará el término para presentar ofertas, el cual será, como mínimo, de un (1) día.
- d. Vencido el término para presentar ofertas se levantará el acta de recepción de ofertas y se dará a conocer a los participantes la

Página 84 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

información y documentos de los Aspectos Habilitantes del proponente que haya ofertado el menor precio con el fin de que se presente las observaciones a que haya lugar.

- e. La verificación de los requisitos habilitantes y la calificación de la oferta mercantil podrá ser efectuada por un miembro del área solicitante y un miembro del Grupo de Contratación, sin que sea necesario conformar un comité evaluador.
- f. Recibidas las observaciones se verificarán los Aspectos Habilitantes de conformidad con lo señalado en la modalidad de selección de invitación privada.
- g. Si se verifica la conformidad de los Aspectos Habilitantes, proferirá un informe respecto del cumplimiento de los Aspectos Habilitantes, que formará parte del acta de aceptación de la oferta mercantil;
- h. Si, por el contrario, se evidencia la necesidad de enmendar, corregir, o subsanar documentos o informaciones sobre los Aspectos Habilitantes, le cursará el requerimiento correspondiente al oferente (solicitud de subsanación), concediéndole un plazo razonable y preclusivo para el efecto.
- i. Si el oferente no acata el requerimiento, dentro del término previsto, o si la información o documentación aportada no resulta satisfactoria, se rechazará la oferta y se dejarán las constancias y explicaciones del caso dentro del Acta de Rechazo de la oferta, y se procederá a verificar los requisitos habilitantes con el oferente que haya presentado el segundo mejor precio, y así, sucesivamente, hasta lograr la conformidad, o, en su defecto, hasta agotar la lista de oferentes.
- j. Una vez se haya proferido Acta de Rechazo con respecto a un oferente que no haya subsanado de manera oportuna o satisfactoria, este no podrá aportar, ni la entidad se encontrará en el deber de valorar, documentos o informaciones que pretenda hacer valer posteriormente y de manera extemporánea.
- k. Con todo, si aún no ha mediado la aceptación de una oferta mercantil, y la entidad se percata de un error manifiesto en la valoración de la habilitación, se acudirá al saneamiento del trámite de la modalidad de selección retrotrayendo la actuación a la instancia correspondiente, con miras a enmendar falencias detectadas durante la verificación de los requisitos de habilitación.
- l. Los evaluadores por medio del informe definitivo harán la recomendación correspondiente para la aceptación de la oferta.

Página 85 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- m.** El delegatario contractual aceptará la oferta teniendo en cuenta la recomendación de los evaluadores. En caso de que decida apartarse de la misma deberá justificar lo correspondiente.
- n.** Para todos los efectos la oferta y la aceptación, constituyen el contrato.

15.5. Disposiciones especiales para la adquisición en grandes superficies:

Para la adquisición de bienes ofrecidos en establecimientos calificados como grandes superficies, téngase en cuenta:

- a.** No se agotarán los trámites previstos para la invitación simplificada, sino que se tendrán en cuenta las disposiciones especiales que acá se señalan.
- b.** Se dejará constancia en el Estudio Previo Simplificado de las ventajas técnicas o de oportunidad que se reportarían al adquirir los bienes que se requieran en un establecimiento de comercio que ostente el rango de una gran superficie.
- c.** En el análisis económico se establecerá el almacén que ofrece el mejor precio al público y que por su ubicación garantiza mejores tiempos de entrega.
- d.** Determinado lo anterior, y previa verificación de las disponibilidades presupuestales requeridas, el delegatario contractual autorizará la adquisición mediante la emisión de una solicitud escrita para el aprovisionamiento correspondiente, la que será cursada al establecimiento que haya sido determinado en el Estudio Previo.
- e.** La factura emitida por el almacén, con base en la orden de compra que le haya cursado el ICETEX, y previa entrega real y material de los bienes, será título suficiente para proceder a su reconocimiento y pago, de conformidad con la ley.

15.6. Contratación directa.

Para los contratos que se celebren directamente se tendrá en cuenta, lo siguiente:

Página 86 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- a. La contratación directa procederá únicamente frente a las causales fijadas en este Manual.
- b. Para la celebración de estas contrataciones, no será necesaria la solicitud de varias ofertas. Por virtud del principio de economía, para eventos de contratación directa, la entidad se cerciorará que el precio del contrato se enmarque en los rangos de mercado, teniendo en cuenta adicionalmente las condiciones de experiencia, idoneidad, formación, entre otras, del futuro contratista de lo que se dejará constancia en el Estudio Previo.
- c. Para celebración de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, se hará uso del Estudio Previo Simplificado, en el que se deje constancia del lleno de los requisitos del futuro contratista y de la aplicación de la tabla de honorarios adoptada por el ICETEX para el efecto.
- d. Determinada la persona natural o jurídica que cumpla con el perfil requerido, se celebrará el contrato correspondiente, teniendo en cuenta las minutas estándar que se adopten para el efecto.
- e. Para el caso de situaciones de apremio inminente:
 - i. Se declarará por parte del ordenador de gasto, motivando detalladamente las circunstancias que la justifican, en punto de la imposibilidad de realizar el proceso de selección que hubiere correspondido de conformidad con el presente Manual;
 - ii. Se podrá prescindir de la elaboración de estudios previos y de la solicitud de póliza de cumplimiento.
 - iii. Se entenderá que todo el presupuesto de gasto disponible de la Entidad queda afecto a la atención de las contrataciones requeridas para conjurar la situación, sin consideración a su desagregación.
 - iv. El ordenador del gasto podrá hacer uso de cualquier medio de pago, inclusive medios de pago electrónicos mediante tarjetas débito o crédito para realizar las compras que sean necesarias.
 - v. Dentro del mes siguiente a la celebración de un contrato por apremio inminente, el ordenador del gasto rendirá informe





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

sobre la celebración y ejecución de este a la Junta Directiva del ICETEX.

NOTA 1: Por virtud del principio de moralidad cuando se encuentren vigentes las restricciones aludidas en el artículo 33 de la Ley 996 de 2005, se prescindirá de la contratación directa y se acudirá a la modalidad competitiva de selección a que haya lugar.

15.7. Disposiciones especiales sobre la enajenación de bienes de propiedad del ICETEX.

Para las enajenaciones de bienes de propiedad de la entidad se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

15.7.1. Estudios Previos: Los estudios y documentos previos deben contener además de lo señalado en el numeral 10.4, el avalúo comercial del bien y el precio mínimo de venta.

Cuando se estime conveniente o necesario, el ICETEX podrá vincular, a través de contratos de prestación de servicios, a personas naturales o jurídicas que se encarguen de brindarle el acompañamiento necesario para los efectos de determinar el avalúo de los bienes y el precio mínimo de venta.

15.7.2. Mecanismos de enajenación: La enajenación podrá ser efectuada directamente por el ICETEX, o mediante un intermediario.

15.7.3. Enajenación directa por el ICETEX: Cuando la enajenación sea realizada directamente por el ICETEX, la misma se efectuará haciendo uso del mecanismo de subasta a que alude el numeral 15.1.12 del Manual de Contratación, en lo pertinente.

En este evento, el contrato habrá de serle adjudicado al oferente que haya ofrecido el mayor valor a pagar por los bienes objeto de enajenación y, en consecuencia, el Margen Mínimo de mejora debe ser al alza.

15.7.4. Enajenación mediante intermediario: Cuando la enajenación se efectúe mediante un intermediario, este será vinculado por el ICETEX previa celebración de un contrato de prestación de servicios. Se podrá vincular como intermediario, mediante la figura del contrato interadministrativo, a una o varias entidades públicas que se encuentren habilitadas para celebrar esta clase de negocios.

Página 88 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

El objeto del contrato consistirá en la intermediación comercial tendiente al logro y perfeccionamiento de la venta. En el caso de inmuebles y muebles sujetos a registro, se podrá pactar que el intermediario acompañe el proceso de venta hasta el registro y la entrega física del bien, incluyendo la posibilidad de desempeñarse en calidad de mandatario para estos efectos.

El intermediario se encargará de efectuar el avalúo de los bienes.

Cuando se utilice esta figura, la enajenación final se realizará, acudiendo a:

- a.) Una subasta pública, conforme a lo señalado en el numeral 15.7.2 y el numeral 15.1.12; o,
- b.) Mediante el uso de un mecanismo de derecho privado que se convenga con el intermediario.

16. Modificación de los contratos.

16.1. Aspectos generales:

Las modificaciones u otrosíes reposarán en documento celebrado por las partes, donde conste cualquier cambio efectuado al contenido del contrato, manteniendo sus elementos esenciales. Estas modificaciones serán numeradas en forma consecutiva y deberán estar sustentados en los informes o estudios que evidencien su necesidad y la proporcionalidad de su contenido en atención a las circunstancias que les sirven de causa.

El contenido de los otrosíes podrá versar sobre:

16.1.1. Adición: Es el otrosí que aumenta el valor económico del contrato, el cual responderá necesariamente a una ampliación del alcance del objeto contractual. No se podrá en todo caso exceder el 50% del valor inicial del contrato, expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV).

La ampliación del alcance inicial del contrato será debidamente sustentada por el área solicitante, teniendo en cuenta criterios de conveniencia y oportunidad que aconsejen la celebración de tal acuerdo.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

16.1.2. Prórroga: Documento suscrito por las partes, donde constan modificaciones en el plazo de ejecución del contrato. Si la prórroga comporta una adición al contrato, se denominará otrosí o acuerdo modificadorio de adición.

Si la prórroga implica extender el contrato más allá de la vigencia presupuestal inicialmente contemplada, el área interesada deberá solicitar la afectación del presupuesto de la siguiente vigencia y honrar el compromiso presupuestal previamente adquirido.

16.1.3. Mantenimiento del equilibrio económico del contrato: Es el documento suscrito por las partes, donde consta cualquier modificación al contrato inspirada en mantener la ecuación económica del contrato. Al mismo no le serán aplicables los límites previstos para la adición.

16.1.4. Otros acuerdos modificatorios: Son aquellos, donde constan las modificaciones al contrato que combina los elementos señalados en los anteriores literales, o se adoptan otras modificaciones que no afectan los elementos esenciales del negocio jurídico.

16.2. Procedimiento para la modificación de los contratos:

Para proceder a la modificación de los contratos celebrados por el ICETEX, se observará el siguiente procedimiento:

- a.** El supervisor y el área solicitante de la contratación, al evidenciar la necesidad de efectuar una modificación del mismo, presenta la respectiva solicitud ante el Grupo de Contratación.
- b.** Si la solicitud implica adición de recursos, deberá contarse con el correspondiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal o de Vigencia Futuras, según el caso.
- c.** El Grupo de Contratación, verificará el cumplimiento de los requisitos de orden jurídico y que cuente con justificación técnica suficiente.
- d.** De encontrar el Grupo de Contratación procedente la modificación, proyectará el correspondiente otrosí.





ACUERDO N.º

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- e. El texto en que se recojan los términos y condiciones del acuerdo modificatorio será suscrito por el correspondiente delegatario contractual y por el contratista.

17. Cesión de contratos

17.1. Aspectos generales

17.1.1. Cesión del contrato: Acuerdo de voluntades por medio del cual una parte se hace sustituir por otra, quién, en consecuencia, asume su lugar dentro del contrato y será la encargada de continuar con la ejecución de las prestaciones encaminadas a la materialización de su objeto. Para los contratos a que alude el presente Manual, la entidad debe aprobar la cesión que se les proponga, para lo cual habrán de verificar que el cesionario propuesto, cuente con calidades iguales o superiores a las del cedente.

17.1.2. Cesión unilateral del contrato: Figura prevista en el artículo 6 (parágrafo 1) de la Ley 2014 de 2019, por virtud de la cual, cuando durante la ejecución del contrato, sobrevenga en el contratista la causal de inhabilidad contemplada en el literal j) del numeral 1º del artículo 8º de la Ley 80 de 1993, o cuando administrativamente se le haya sancionado por actos de corrupción, la entidad, mediante acto motivado, antecedido de un procedimiento previo que garantice el derecho de defensa y contradicción, ordena que el contrato sea cedido en favor de un tercero determinado por ella.

17.2. Procedimiento para la cesión contractual.

- a. El contratista, o su representante legal pondrá en conocimiento de la entidad la intención de ceder el contrato.
- b. Para el caso de las personas jurídicas la solicitud de cesión deberá indicar el eventual cesionario, describiendo y acreditando sus condiciones de orden financiero, organizacional y de experiencia, que deberán ser, al menos, iguales o superiores a las suyas.
- c. El área solicitante del bien, obra o servicio estudiará desde el punto de vista técnico la solicitud, presentando su respectivo concepto ante el Grupo de Contratación. Para el efecto contará con el acompañamiento del supervisor del contrato y del área financiera.





ACUERDO N.º

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- d. El Grupo de Contratación, conforme al concepto del área usuaria, emitirá la viabilidad o inviabilidad de aceptar la cesión propuesta.
- e. De encontrarse procedente la cesión, se proyectará la correspondiente aceptación de la cesión.
- f. El texto en que se recojan los términos y condiciones de la aceptación de la cesión serán suscritos por el correspondiente delegatario contractual, el representante del contratista cedente y el cesionario.

18. Liquidación de los contratos y cierre del expediente.

18.1. Aspectos generales.

18.1.1. Liquidación: La liquidación es un negocio jurídico por medio del cual el ICETEX y su contratista consignan el balance final o corte definitivo de cuentas de la relación contractual, cuyo propósito fundamental es el de determinar si existen obligaciones o pagos pendientes entre las partes, con miras a darle término a la relación, y poderse declarar a paz y salvo, la cual se somete a las siguientes reglas:

18.1.2. Clases:

- a. **Liquidación bilateral:** Es aquella que se realiza de común acuerdo entre las partes de un contrato donde se efectúa un balance acerca de la ejecución de este, con miras a determinar si existen obligaciones o pagos pendientes entre las partes, para así poderse declarar a paz y salvo y darle término a la relación contractual. Durante su celebración, las partes pueden dejar plasmadas salvedades para llegar a acuerdos parciales.
- b. Cuando quiera que el contratista no concurra a suscribir el acta de liquidación, y desde que no existan obligaciones pendientes entre las partes, el ICETEX, en cabeza del supervisor del contrato, expedirá un documento de cierre que tendrá por propósito dejar constancia escrita alrededor de las condiciones en que se ejecutó el contrato y que las partes se encuentran a paz y salvo.
- c. **Liquidación judicial:** Es aquella encaminada a hacer un corte de cuentas que efectúa el juez del contrato, a través de sentencia judicial, previa solicitud que sobre el particular le sea formulada a



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

través de la demanda judicial en ejercicio de la acción correspondiente.

18.2. Procedencia y término para la liquidación.

Los contratos de tracto sucesivo y los demás en dónde expresamente se haya estipulado, deberán ser liquidados de común acuerdo por las partes, dentro del término previsto en el contrato. El área solicitante señalará en los Estudios previos el término en que habrá de efectuarse la liquidación bilateral, en conjunto con una explicación que le sirva de fundamento.

Los contratos de ejecución instantánea y los de prestación de servicios y de apoyo a la gestión no requerirán liquidación, de existir saldos por liberar, el supervisor suscribirá el documento de cierre administrativo y liberación del recurso.

En todo caso, para los efectos de lo previsto en el numeral 1º del artículo 105 de la Ley 1437 de 2011, y sin perjuicio de haberse expedido el documento de cierre, los contratos podrán liquidarse en cualquier tiempo, desde que no haya prescrito o caducado el término legalmente previsto para dirimir judicialmente las controversias derivadas del contrato.

Vencido el término estipulado en el contrato para efectuar la liquidación, sin que la misma se haya logrado de mutuo acuerdo, y de existir saldos por liberar, el supervisor suscribirá el documento de cierre administrativo y liberación del recurso, desde que el contratista no haya solicitado la liquidación por vía judicial.

El documento de cierre administrativo, suscrito por el supervisor del contrato, será igualmente procedente, cuando quiera que el contratista no comparezca a la suscripción del acta de liquidación bilateral, en aquellos eventos en dónde, luego de analizar el balance de ejecución del contrato, se evidencia que el contratista no le adeuda saldos a la entidad, ni esta al contratista, así como tampoco se encuentra pendiente el cumplimiento de alguna obligación contractual, por lo cual se encuentran recíprocamente a paz y salvo.

Si aún existen obligaciones insolutas a cargo del contratista y en favor de la entidad, y este no se allana a reconocerlas por medio de la suscripción del acta de liquidación bilateral, el supervisor del contrato deberá informarlo al delegatario contractual y a la Oficina Asesora Jurídica para que se evalúen las circunstancias con miras a efectuar los requerimientos judiciales o extrajudiciales que sean necesarios, con

Página 93 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

el propósito de obtener el reconocimiento y pago de los saldos adeudados.

Nota: Se entiende por liberación del recurso, la operación destinada a que un recurso registrado para dedicarse a un contrato vuelva a integrar la partida de recursos libres de afectación con que puede disponer el ICETEX para otras contrataciones u ordenaciones de gasto.

18.3. Procedimiento para la liquidación y cierre del expediente.

- a. El supervisor del contrato se encargará de proyectar el acta de liquidación del contrato, para lo cual tendrá en cuenta los informes parciales y el informe final de ejecución. Igualmente deberá solicitar al área correspondiente el balance financiero del contrato, donde conste los pagos realizados al contratista y los saldos sin ejecutar si existieren, los cuales deberán consignarse en el proyecto del acta.
- b. El proyecto de acta de liquidación junto con los soportes respectivos se remitirá al Grupo de Contratación, quien podrá realizar observaciones y recomendaciones.
- c. Una vez ajustado el proyecto de acta de liquidación, el supervisor la remitirá, por cualquier medio eficaz, al contratista para que conozca su contenido y, de ser el caso, presente observaciones en un término máximo de cinco (5) días hábiles.
- d. Logrado el texto definitivo del acta de liquidación, se procederá a su suscripción por parte del contratista y del delegatario contractual.
- e. Una vez liquidado el contrato y verificado por el supervisor que se encuentren extintas las obligaciones de naturaleza pos contractuales, se entiende que las partes se han liberado de manera definitiva, y le corresponderá a este dejar constancia fundamentada al respecto mediante constancia de cierre del expediente del contrato y proceder a su archivo.
- f. Para aquellos contratos no susceptibles de liquidación, una vez vencido el plazo de ejecución y el cumplimiento del mismo, así como verificada la extinción de cualquier obligación pos contractual, el supervisor procederá a emitir el acta de cierre del expediente del contrato y proceder a su archivo.

Página 94 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

19. Sanciones a las que se encuentran sujetos los servidores

Según lo establecido en la Ley 1552 de 2019 o Código General Disciplinario los servidores estarán sometidos a las faltas disciplinarias que les sean aplicables.

20. Gestión de calidad

Las certificaciones de sistemas de gestión de calidad fueron reguladas por el parágrafo 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2013 para entidades sometidas a la Ley 80 de 1993, no para entidades con régimen privado. Por la naturaleza de los proyectos y de los negocios jurídicos en ciertos procesos contractuales, el ICETEX podrá solicitar certificaciones de calidad o acreditaciones de calidad.

21. Solución de controversias

A partir de la naturaleza jurídica del ICETEX la jurisdicción competente será la ordinaria debido a que el artículo 105 del CPACA establece que las entidades financieras se encuentran expresamente excluidas de la jurisdicción de lo Contencioso Administrativo. En materia de mecanismos alternativos de solución de conflictos se tendrán en cuenta entre otras las siguientes disposiciones:

Código General del Proceso (Ley 1564 de 2012), Estatuto de Arbitraje Nacional e Internacional (Ley 1563 de 2012) y el Estatuto de Conciliación Administrativa (Ley 2220 de 2022).

En el caso de surgir controversias contractuales el ICETEX y su parte contractual podrán acudir al mecanismo alternativo que más se ajuste a la necesidad presentada:

21.1 Amigable composición

La amigable composición desde la expedición de la Ley 446 de 1998 (arts. 130 a 132), y la Ley 1563 de 2015 (arts. 59 a 61) se configura como uno de los mecanismos alternativos de solución de conflictos. La amigable composición si se encuentra plasmada y definida por la Ley 1563 de 2012 en su artículo 59, el cual establece que: “La amigable composición es un

Página 95 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

mecanismo alternativo de solución de conflictos, por medio del cual, dos o más particulares, un particular y una o más entidades públicas, o varias entidades públicas, o quien desempeñe funciones administrativas, delegan en un tercero, denominado amigable componedor, la facultad de definir, con fuerza vinculante para las partes, una controversia contractual de libre disposición. El amigable componedor podrá ser singular o plural. La amigable composición podrá acordarse mediante cláusula contractual o contrato independiente”

21.2 Conciliación

La Conciliación desde sus dos dimensiones, principalmente como mecanismo alternativo de solución de conflictos por medio del cual por mutuo acuerdo o por iniciativa de una de las partes acuden a un tercero imparcial para la solución de la controversia.

Podrá estipularse que el acceso a la conciliación se dará de mutuo acuerdo o por iniciativa de una de las partes ante la entidad conciliadora competente.

21.3 Transacción

La transacción es un contrato en el cual prima la voluntad de las partes de manera que este se perfecciona con el simple acuerdo de voluntades, es ley para las partes y no puede ser terminado de manera unilateral tal y como lo establece el artículo 1602 del Código Civil, salvo ciertas excepciones las cuales serán abordadas más adelante. Por consiguiente, es importante referirnos a la transacción como sistema autocompositivo de resolución de controversias, debido a que este mecanismo tiene como objetivo evitar las contingencias y complejidades que conllevan los procesos judiciales en lo contencioso o ante los tribunales de arbitraje y amigables componedores.

21.4 Mediación

La mediación entendida como MASC, hace referencia al procedimiento mediante el cual las partes enfrentadas son asistidas por una o más personas imparciales, idóneas, imparciales, confidenciales y capacitadas para mediar con el objetivo de alcanzar algún acuerdo privado que satisfaga los intereses de las partes involucradas.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

21.5. Arbitraje

El arbitraje se encuentra definido en el artículo 1 de la Ley 1563 de 2012 como “un mecanismo alternativo de solución de conflictos mediante el cual las partes defieren a árbitros la solución de una controversia relativa a asuntos de libre disposición o aquellos que la ley autorice”.

22. Disposiciones finales – Vigencia y derogatoria

22.1. Incorporación del presente Manual a los contratos celebrados bajo su vigencia

A todo contrato celebrado dentro de la vigencia del presente Manual por el ICETEX, se entiende incorporado el mismo, siempre que se encuentre dentro de su ámbito de aplicación.

22.2. Disposiciones para ejercer el control y vigilancia.

El control y vigilancia de los contratos celebrados por el ICETEX se llevará a cabo en los términos señalados en las reglas de Supervisión contractual contenidas en el anexo 4 del presente Manual.

22.3. Liquidación

En materia de acciones contra el contratista, reclamaciones o trámites y asuntos pendientes al finalizar los contratos, que se encuentran sometidos al régimen de derecho privado el plazo de prescripción para presentar acciones ante la autoridad jurisdiccional es de 10 años como lo establece la legislación civil. Por otro lado, en los contratos, convenios o acuerdos que se celebren con entidades a la Ley 80 de 1993 el deber de liquidar estos negocios jurídicos le es aplicable a las entidades que se someten a dicha ley, toda vez que el régimen del ICETEX es el del derecho privado y las facultades especiales en materia de liquidación no le son aplicables.

22.4. Vigencia y derogatorias.

El presente Manual rige **a partir de su expedición** y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

22.5. Régimen de transición.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Los procedimientos que hayan sido iniciados de manera previa a la entrada en vigor de este instrumento seguirán su trámite conforme al manual vigente para fecha de inicio o publicación de estos y hasta el perfeccionamiento del respectivo contrato.

Una vez perfeccionado el contrato cuyo inicio precontractual se haya dado en vigencia del anterior manual, todo lo concerniente a su ejecución, control y vigilancia, liquidación, y la etapa pos contractual, se regirá por las disposiciones del presente Manual de Contratación y sus anexos.

Las disposiciones contenidas en el presente Manual que hacen referencia a normas contenidas en la Ley 2069 de 2020 que requieran de reglamentación para su operatividad y aplicación, estarán en suspenso hasta que se profiera la normativa correspondiente. Una vez el gobierno nacional profiera el Decreto reglamentario respectivo, de ser necesario, se efectuarán los ajustes que se precisen al presente instrumento, con miras a la pronta y cumplida aplicación de la reglamentación.

Las liquidaciones de los contratos en ejecución o pendientes de dicho trámite a la fecha de entrada en vigencia de esta modificación estarán a cargo del Ordenador del Gasto que haya suscrito el mismo.

**Anexo 2. Instancias de
intervención**

Contenido

Página 98 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

1. Áreas solicitantes

1.1. Conformación

1.2. Reuniones

1.3. Funciones

2. Comité de Estructuración

2.1. Conformación

2.2. Calidades de los miembros del Comité Estructurador

2.3. Reuniones

2.4. Funciones

3. Grupo de Contratación

3.1. Conformación

3.2. Funciones

4. Comité Evaluador

4.1. Conformación

4.2. Funciones

5. Ordenador del Gasto

6. Comité de Adquisición de Bienes y Servicios

6.1. Definición

6.2. Conformación

6.3. Funciones

2

2

2

2

3

3

4

6

7

7

8

8

10

10

11

11

12

12

13

13

1. Áreas solicitantes

1.1. Conformación

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Será aquella a que aluda la norma correspondiente, en cualquier caso, de conformidad con lo señalado en el literal f) del artículo 54 de la Ley 489 de 1998, cada una de las dependencias o grupos de trabajo tendrá funciones específicas pero todas ellas deberán colaborar en el cumplimiento de las funciones generales y en la realización de los fines del ICETEX.

1.2. Reuniones

Los distintos miembros de cada área o dependencia podrán reunirse cuando lo estimen conveniente o necesario, a efectos de estructurar las solicitudes de contratación y sus respectivos estudios previos, sin que para ello se precise de ninguna solemnidad en especial.

Igualmente, podrán solicitar el acompañamiento de cualquier otro estamento o dependencia, que se precise para la estructuración de las solicitudes de contratación.

1.3. Funciones

Serán funciones del área solicitante:

- a. Presentar el listado de bienes, obras o servicios requeridas para la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones.
- b. Elaborar el Estudio Previo Simplificado, o Estudio Previo, según corresponda, en los casos en que el certamen no requiera conformar Comité de Estructuración.

Para la definición de los requisitos habilitantes financieros se deberán tener en cuenta los lineamientos que para este efecto emita la Vicepresidencia Financiera.

- c. Presentar el Estudio Previo Simplificado, o Estudio Previo, según corresponda junto con todos sus anexos y soportes ante el Grupo de Contratación.
- d. Prestar la ayuda, soporte y acompañamiento que le solicite el Grupo



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

de Contratación, el Comité de Estructuración, el Comité de Adquisiciones de Bienes y Servicios, el Comité Evaluador, o cualquier otro estamento de la entidad involucrado con la gestión contractual.

- e.** De ser conformado, asistirá al Comité de Estructuración para la definición de los aspectos allí señaladas.
- f.** Las demás inherentes a la función contractual de la entidad.

2. Comité de Estructuración

2.1. Conformación

El Comité de Estructuración será designado por el ordenador del gasto y se conformará, caso a caso, y según los requerimientos del aprovisionamiento, por un número plural y preferiblemente impar de miembros pertenecientes al área solicitante y al Grupo de Contratación.

Todo funcionario de ICETEX o persona contratada para el efecto deberá concurrir al Comité de Estructuración de un determinado certamen, en el evento de ser llamado a integrarlo.

Dependiendo el valor estimado de la contratación el Comité Estructurador de un certamen contractual estará conformado así:

- a.** Para adquisiciones con presupuesto estimado superior a cien (100) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV), y hasta mil (1000) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV) el Comité de Estructuración estará conformado por un estructurador técnico y un estructurador económico pertenecientes al área solicitante, así como un estructurador jurídico perteneciente al Grupo de Contratación.
- b.** Para adquisiciones con presupuesto estimado superior a mil (1000) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV) el Comité de Estructuración estará conformado por uno o más estructuradores técnicos pertenecientes al área solicitante, uno o más estructuradores económicos y uno o más estructuradores jurídicos pertenecientes al Grupo de Contratación.

2.2. Calidades de los miembros del Comité Estructurador:





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

2.2.1. Estructurador Técnico:

El estructurador técnico deberá contar con el perfil funcional y de conocimientos que se encuentre relacionado con el aprovisionamiento, de manera que cuente con las capacidades requeridas para atender de manera oportuna e idónea las labores que demandan la estructuración de la contratación en su componente técnico.

Tendrá los siguientes roles:

- a.** Será el encargado de efectuar la descripción del aprovisionamiento, señalando las características específicas del bien, obra o servicio a adquirir;
- b.** Definir las características, obligaciones y anexos técnicos que sean necesarios para el aprovisionamiento.
- c.** Establecerá los requisitos habilitantes y de calificación de orden técnico.
- d.** Describirá los potenciales oferentes que estarían en capacidad de proveer el bien; para el caso de las invitaciones privadas y simplificadas, pondrá a consideración de los demás miembros del Comité Estructurador el listado de posibles candidatos a invitar.
- e.** Prestará su colaboración al estructurador económico, con miras a determinar si las cotizaciones recibidas, o los demás mecanismos de determinación de precios, son consistentes con la necesidad identificada y con el bien proyectado para satisfacerla;
- f.** Elaborará con el apoyo de la Oficina de Riesgos y demás miembros del Comité Estructurador la matriz de riesgos, cuando ello sea necesario;
- g.** Las demás que le sean requeridas para el logro de los fines perseguidos y la estructuración del certamen.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

2.2.2. Estructurador económico:

El estructurador económico deberá contar con las capacidades requeridas para atender de manera oportuna e idónea las labores que demandan la estructuración de la contratación en su componente financiero y económico.

Tendrá los siguientes roles:

- a.** Determinar el valor aproximado del contrato, teniendo en cuenta su objeto y características técnicas;
- b.** Efectuar los estudios de mercado requeridos para determinar la estructura de costos que afecte al aprovisionamiento;
- c.** Elaborar un análisis del sector económico relativo al proceso de contratación, el cual deberá ser adecuado y proporcional a su objeto y a la magnitud del aprovisionamiento; el estructurador técnico deberá proporcionar la información técnica necesaria para este análisis;
- d.** Con base en el análisis del sector proyectará, contando con la colaboración que, por parte del estructurador técnico, los requisitos habilitantes financieros y de calificación económica. Para la definición de los requisitos habilitantes financieros se deberá tener en cuenta los lineamientos que para este efecto emita la Vicepresidencia Financiera;
- e.** Elaborará con el apoyo de la Oficina de Riesgos y demás miembros del Comité Estructurador la matriz de riesgos, cuando ello sea necesario;
- f.** Las demás que le sean requeridas para el logro de los fines perseguidos con el proceso de contratación;





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

2.2.3. Estructurador Jurídico:

El estructurador jurídico deberá contar con las capacidades requeridas para atender de manera oportuna e idónea las labores que demandan la estructuración de la contratación en su componente legal.

Tendrá los siguientes roles:

- a.** Recomendar el tipo de contrato a celebrarse, teniendo en cuenta la descripción técnica del bien o servicio a adquirir;
- b.** Recomendar la modalidad de selección que sea necesario adelantar, de conformidad con lo señalado en el Manual de contratación;
- c.** Proyectar, contando con la colaboración del Estructurador Técnico, las obligaciones principales y específicas que asumirá el contratista, y por medio de las cuales cumplirá con el objeto del aprovisionamiento y satisfará las necesidades de la entidad;
- d.** Proyectará el término de liquidación bilateral, de manera adecuada y proporcional a la magnitud del contrato;
- e.** Elaborar el proyecto de Términos de Referencia del certamen contractual
- f.** Las demás que le sean requeridas para el logro de los fines perseguidos con el proceso de contratación;

2.3. Reuniones

Conformado el Comité de Estructuración, los distintos miembros que lo compongan podrán reunirse cuando lo estimen conveniente o necesario, a efectos de estructurarlos documentos a que haya lugar, sin que para ello se precise de ninguna solemnidad en especial.





ACUERDO N.º

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

2.4. Funciones

- a. Estructurar el Estudio Previo del certamen contractual.
- b. Para el caso de las invitaciones privadas y simplificadas, proponer al delegatario contractual el listado de posibles candidatos a invitar.
- c. Una vez estructurado el estudio previo con sus respectivos soportes y anexos, solicitar a la Coordinación del Grupo de Contratación el adelantamiento del certamen contractual a que haya lugar.
- d. Estudiar y resolver las inquietudes y solicitudes presentadas por los interesados a los Términos de Referencia y preparar las explicaciones requeridas frente a su contenido.
- e. Revisar la legislación tributaria y contable que pueda resultar aplicable al objeto a contratar con el fin de contemplar todos los impuestos, tasas o contribuciones que se puedan llegar a generar en el proceso contractual.
- f. Participar en las audiencias del proceso si a ellas hubiere lugar.
- g. Las demás que se deriven del ejercicio de las anteriores labores.

3. Grupo de Contratación

Con el fin de atender las necesidades de aprovisionamiento de bienes, obras y servicios que demanda el ICETEX, y cumplir con eficacia y eficiencia los objetivos de la entidad, el Grupo de Contratación, con carácter permanente, ejercerá la tarea de dar impulso a toda la actividad contractual del ICETEX y sustanciar los documentos que se requieran. Este impulso se dará de manera coordinada con las demás áreas o dependencias de la entidad y con base en los insumos que a estas corresponde proveer.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

3.1. Conformación

Para efectos de la aplicación del presente Manual, el Grupo de Contratación está integrado los servidores o contratistas, con conocimientos profesionales en derecho, economía, administración, contabilidad, ingeniería, o similares, bajo la dirección o supervisión de la Coordinación del Grupo de Contratación.

3.2. Funciones

- a. Llevar a cabo los certámenes de contratación de la Entidad acorde con la normatividad aplicable a su naturaleza jurídica y especial conforme a lo previsto en la Ley 1002 del 30 de diciembre de 2005, su régimen especial, el Manual de Contratación de la Entidad y demás normas aplicables, cualquiera que sea su modalidad aplicable, cuantía y formalidades.
- b. Verificar el cumplimiento de los requisitos legales exigidos para el desarrollo de las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los distintos certámenes contractuales.
- c. Asesorar, apoyar y acompañar a las diferentes áreas o dependencias de la Entidad en la elaboración de los estudios previos de contratación, términos de referencia y minutas contractuales.
- d. Elaborar los convenios y contratos que requiera el ICETEX, cualquiera que sea su modalidad, cuantía y formalidades.
- e. Proponer los procedimientos, minutas tipo, términos de referencia y demás documentos procedimentales que deban utilizarse para el trámite de contratación.
- f. Revisar y aprobar las pólizas y demás garantías que se exijan por la Entidad en los convenios, contratos y otros actos contractuales.
- g. Asesorar a los interventores o supervisores, funcionarios de la Entidad, en la liquidación de los contratos o convenios.
- h. Elaborar los informes relativos a la actividad contractual del ICETEX,

Página 106 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

que sean requeridos por los entes de control, autoridades administrativas, la Presidencia del ICETEX, Secretaría General y demás dependencias que requieran esta información.

- i.** En el marco del desarrollo de un certamen contractual, podrá conceptuar sobre asuntos específicos que versen sobre contratación y aplicación del presente Manual.
- j.** Consolidar y publicar el Plan Anual de Adquisiciones del ICETEX y sus modificaciones.
- k.** Proponer procedimientos, estrategias y mecanismos que conforme a la Ley agilicen el proceso de adquisición de bienes, obras y servicios que requiera la Entidad para su operación.
- l.** Recibir y tramitar oportunamente las solicitudes de adquisición de bienes, obras y servicios de conformidad con la normatividad aplicable al ICETEX en materia de contratación previa disponibilidad presupuestal.
- m.** Presentar mensualmente a la Secretaría General la ejecución presupuestal respecto a la contratación y órdenes de servicio, frente al presupuesto aprobado por la Junta Directiva para cada vigencia en los rubros pertinentes.
- n.** Crear y mantener actualizada la base de datos de proveedores de bienes y servicios.
- o.** Efectuar los sondeos de mercado para la adquisición de bienes, obras y servicios, cualquiera que sea su modalidad, cuantía y formalidades de contratación.
- p.** Revisar los documentos requeridos en los certámenes contractuales.
- q.** Acudir al Comité de Estructuración, cuando este sea requerido por la cuantía del proceso a adelantar.
- r.** Revisar el Estudio Previo Simplificado, y el Estudio Previo, según corresponda, cuando no se haya conformado el Comité de Estructuración.

Página 107 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- s.** Elaborar los documentos requeridos para el adelantamiento y culminación de las adquisiciones.
- t.** Participar en la consolidación de los siguientes documentos precisados durante la ejecución:
 - i. Los otros ítems modificatorios, previa solicitud del área usuaria por conducto del supervisor;
 - ii. Proyectar la reclamación ante la compañía de seguros, cuando se evidencia la ocurrencia de riesgos amparados en la garantía única de cumplimiento constituida por el contratista;
 - iii. El acta de cesión;
 - iv. Las demás que se precisen;
- u.** Participar en la consolidación de los siguientes documentos precisados durante la ejecución:
 - i. Revisar el proyecto del acta de liquidación elaborada por la supervisión del contrato;
 - ii. Proyectar la reclamación ante la compañía de seguros, cuando se evidencie la ocurrencia de riesgos amparados en las garantías que avalen obligaciones poscontractuales constituidas por el contratista;
 - iii. Las demás que se precisen.
- v.** Comunicar las decisiones que se tomen en desarrollo de los certámenes contractuales.
- w.** Las demás que le sean asignadas y que correspondan a la naturaleza de la dependencia.

4. Comité Evaluador:

4.1. Conformación

El Comité Evaluador será designado por el ordenador del gasto y se conformará por el número preferiblemente impar de servidores o contratistas con perfil y conocimientos relacionados con el objeto a contratar el cual se

Página 108 |
133
F416
V3

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

conformará por uno o más evaluadores técnicos perteneciente al área solicitante, uno o más evaluadores económicos y financieros pertenecientes a la secretaria general y/o Vicepresidencia Financiera y uno o más evaluadores jurídicos perteneciente al Grupo de Contratación.

4.2. Funciones

- a.** Elaborar los informes de evaluación de aspectos calificables.
- b.** Dar respuesta a las observaciones presentadas en frente de los informes de evaluación.
- c.** Recomendar el orden de elegibilidad en el correspondiente certamen contractual.
- d.** Verificar los requisitos de habilitación de aquel ubicado en el primer orden de elegibilidad.
- e.** Requerir las subsanaciones correspondientes.
- f.** De evidenciarse inconsistencias con el proponente ubicado en el primer orden de elegibilidad, revisar la habilitación con el segundo, y así, sucesivamente, hasta obtener la conformidad.
- g.** Presentar recomendación alrededor de la aceptación de la oferta mercantil.

5. Ordenador del Gasto

Será el servidor, que, de conformidad con lo prevenido en las disposiciones sobre delegación, ostente la facultad para celebrar contrato en nombre de la entidad.

Se encargará de suscribir:

- a.** La invitación a ofertar
- b.** La designación de los miembros de los Comités de

Página 109 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Estructuración y Evaluación;

- c.** Los términos de referencia y sus adendas;
- d.** La suspensión, cancelación o declaratoria desierta de un procedimiento de selección;
- e.** La aceptación de la oferta mercantil;
- f.** El contrato y sus modificatorios;
- g.** La aprobación de la cesión;
- h.** La cesión unilateral, de conformidad con la ley y los reglamentos;
- i.** La terminación unilateral por haberse celebrado el contrato en persona incurso en causal legal o constitucional de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado;
- j.** La liquidación bilateral, previa proyección y suscripción por parte de la supervisión;
- k.** Los demás que impliquen comprometer contractualmente a la Entidad;

Los demás documentos de la gestión contractual serán proyectados por el Grupo de Contratación y proferidos por su coordinación.

6. Comité de Adquisición de Bienes y Servicios:

6.1. Definición

Órgano colegiado cuyo objetivo consiste en asegurar que la actividad contractual del ICETEX se efectúe con apego a las reglas sustantivas y procedimentales contenidas en el presente Manual.

Página 110 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

6.2. Conformación

La conformación del Comité de Adquisición de Bienes y Servicios será establecida por el presidente del ICETEX en el acto de administrativo que se expida para el efecto.

En cualquier caso, el delegatario contractual deberá asistir a las sesiones donde se conozcan asuntos sometidos a su delegación.

6.3. Funciones

Sin perjuicio de las demás que sean incluidas en el acto de conformación del Comité, tendrá las siguientes funciones:

- a.** Adoptar el Plan Anual de Adquisiciones y sus modificaciones significativas.
- b.** Hacer seguimiento trimestral a su ejecución.
- c.** Aprobar el inicio de los certámenes contractuales sobre adquisiciones con presupuesto estimado superior a mil (1000) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV).
- d.** Aprobar las inclusiones de nuevas necesidades de contratación superiores a cien (100) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV).
- e.** En caso de modificaciones contractuales que superen dicha cuantía solo se requerirá esta aprobación en los casos que considere el Ordenador del gasto de Especial Importancia o Relevancia institucional.
- f.** Y en todo caso se le podrá convocar para que emita su opinión en contrataciones de especial importancia, a juicio del respectivo ordenador del gasto, sin importar la cuantía.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

ANEXO No 5 - ACUERDOS ESTRATÉGICOS

Contenido

1.

Introducción.

114

2.

Objeto del presente anexo.

114

3.

Criterios para la celebración y ejecución de Acuerdos Estratégicos

114

3.1.

Acuerdos Estratégicos.

115

3.1.1.

Acuerdos con establecimientos de educación

115

3.1.2.

Acuerdos con Entidades Sin Ánimo de Lucro- ESAL

115

3.1.3.

Acuerdos para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas.

117

3.1.4.

Acuerdos para administrar o constituir becas

119

3.1.5.

Acuerdos de apoyo a la internacionalización de la Educación superior del país

120

3.1.6.

Acuerdos para desarrollar herramientas para la financiación de la Educación Superior

.....121

3.1.7.

Acuerdos con socios implementadores en territorio

122

3.1.8.

Acuerdos de confidencialidad e intercambio de información

123

3.1.9.

Acuerdos orientados a la investigación socio económica.

124

3.1.10.

Acuerdos de fondos en administración

125

3.1.11.

Acuerdos Estratégicos requeridos para el desarrollo de las actividades propias de los fondos de garantías y/o de mitigación de riesgos, de propósito especial, de mitigación de riesgos, de programas, proyectos e iniciativas constituidos por el ICETEX.

127

4.

Disposiciones para la aplicación del presente anexo

128

4.1.

Consideraciones generales:

128

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

4.2.

Acuerdos Estratégicos sometidos a la ley extranjera

128

4.3.

Aspectos formales de los Acuerdos Estratégicos.

128

4.4.

Prevalencia de lo sustancial sobre las formalidades

129

4.5.

Responsabilidades y delegación.

129

4.6.

Coordinación

130

4.7.

Previsiones para ejercer la supervisión

130

4.8.

Aspectos a tener en cuenta en los acuerdos

131

4.9.

Reglas generales sobre liquidación.

133



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

1. Introducción.

Para dar aplicación a los acuerdos estratégicos referidos en este anexo, se tendrá en cuenta que el ICETEX, como entidad financiera estatal de carácter especial, tiene como objeto, según lo señalado en la Ley 1002 de 2005, el fomento social de la educación superior, priorizando la población de bajos recursos económicos y aquella con mérito académico en todos los estratos a través de mecanismos financieros que hagan posible el acceso y la permanencia de las personas en la educación superior, la canalización y administración de recursos, becas y otros apoyos de carácter nacional e internacional, con recursos propios o de terceros con personas públicas o privadas.

En desarrollo de su objeto, las distintas áreas y dependencias de la entidad, conforme a lo señalado en el Decreto 380 de 2007, requieren de la celebración de determinados actos jurídicos, que, por su naturaleza y características, harán necesaria la aplicación de los aspectos referidos en el presente anexo que, preservando la aplicación de los principios que rigen la contratación de ICETEX, permitan realizar una gestión oportuna, económica, eficaz y eficiente.

2. Objeto del presente anexo.

Por medio del presente anexo, se emiten los lineamientos generales para la celebración y ejecución de Acuerdos Estratégicos por parte del ICETEX, en su calidad de entidad financiera de naturaleza especial, para el cumplimiento de su objeto social y giro ordinario de sus negocios.

En consecuencia, en el presente anexo se desarrollan los criterios que guían la gestión de la entidad en lo correspondiente a los acuerdos estratégicos. Los actos, acuerdos, convenios, negocios y contratos, que no se encuentren enunciados en el presente anexo, deben tramitarse con arreglo a las demás disposiciones contenidas en el Manual de Contratación de la entidad.

3. Criterios para la celebración y ejecución de Acuerdos Estratégicos

A continuación, se presentan las definiciones y los aspectos que han de tenerse en cuenta por parte de las distintas áreas del ICETEX a efecto de gestionar los distintos acuerdos estratégicos a su cargo.

Para la celebración de los acuerdos estratégicos a que alude el presente anexo, se observarán los principios de la gestión fiscal y de la función administrativa, los cuales se encuentran señalados en el Manual de Contratación.

Lo anterior, sin importar su denominación, ya sea convenio, alianza, contrato, entre otros. Cualquier acuerdo de voluntad o negocio jurídico

Página 114 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

cuyo objeto sea materializar alguna de las figuras convencionales señaladas en este documento, se entenderá para todos los efectos como un Acuerdo Estratégico.

Los lineamientos de que trata este anexo aplican a acuerdos estratégicos celebrados tanto con personas jurídicas, nacionales como extranjeras.

A continuación, se indican los Acuerdos Estratégicos a celebrar bajo los parámetros del presente anexo:

3.1. Acuerdos Estratégicos.**3.1.1. Acuerdos con establecimientos de educación****a. Objeto.**

Acuerdo de voluntades celebrado con una o varias Instituciones de Educación Superior, en adelante IES, u otros establecimientos de educación nacionales o extranjeros para que estos apoyen al ICETEX en la formulación o desarrollo de políticas, metodologías, mecanismos, programas, proyectos, acciones, procesos, procedimientos y demás estrategias comerciales o de mercadeo cuyo propósito esté acorde con el Plan Estratégico de la entidad. Por lo anterior, el área o dependencia interesada identificará y desarrollará en el Documento Previo lo siguiente:

- 1) Las razones específicas de conveniencia acompañadas del correspondiente ejercicio analítico de estas.
- 2) La identificación de las actividades u obligaciones a desarrollar en virtud del acuerdo.
- 3) Directa relación con el Plan Estratégico de la entidad.
- 4) La explicación razonada de la escogencia del aliado con el que se proyecta establecer acuerdo respectivo.

3.1.2. Acuerdos con Entidades Sin Ánimo de Lucro- ESAL**a. Objeto:**

Acuerdo de voluntades celebrado entre el ICETEX y una o varias ESAL, con el objeto de desarrollar programas y actividades de interés público previstos en el Plan Estratégico de la entidad.

Estos acuerdos podrán celebrarse tanto por iniciativa del ICETEX cuando los encuentre necesarios para el cumplimiento del Plan Estratégico de la

Página 115 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

entidad, como por iniciativa de una ESAL que pretenda promover una determinada actividad o programa de interés público relacionados con las funciones y objetivos del ICETEX.

El área de la iniciativa deberá dejar el sustento en el documento previo sobre:

- 1) La reconocida idoneidad de la ESAL, que amerite su escogencia.
- 2) Las razones específicas de conveniencia de la celebración del acuerdo acompañadas del correspondiente ejercicio analítico de esta o estas.
- 3) Las actividades por desarrollar en virtud del acuerdo.
- 4) Su directa relación con el Plan Estratégico o las funciones y objetivos de la entidad.
- 5) Establecer de manera clara y precisa la favorabilidad, eficacia, idoneidad y experiencia que genera firmar con la ESAL seleccionada.
- 6) Determinar el aporte que realizaría la ESAL, ya sea en dinero o en especie, o en actividades, el cual no podrá ser inferior al 30% del aporte del ICETEX.

Se debe tener en cuenta lo siguiente, para el trámite del Acuerdo:

- ✓ Que el objeto de dichos contratos sea el impulso a programas o actividades de interés público, acorde con planes de desarrollo, actividades o programas de interés público relacionados con las funciones y objetivos del ICETEX, y/o acordes con el Plan estratégico de la entidad.
- ✓ Generar mayor beneficio para la población destinataria, en términos de eficiencia, eficacia y economía, teniendo en cuenta también el manejo del riesgo en el respectivo acuerdo.

Adicional a lo anterior, el área realizará un Estudio del sector y del mercado, teniendo en cuenta lo siguiente:

- i) La base de datos de ESAL registradas en la Cámara de Comercio o entidad competente encargada de su inspección, vigilancia y control (que tenga relación con los programas o actividades a desarrollar),





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- ii) El objeto social de la ESAL existente, debe corresponder directamente con el programa y actividad de interés público a ejecutar,
- iii) Valorar las contrataciones adelantadas por otras entidades
- iv) Análisis de costos de ejecución del programa o actividad acordes con lo enunciado en el numeral primero.
- v) Población beneficiaria del proyecto que va a desarrollar la ESAL y análisis de la complejidad del problema social, y la cantidad y fuentes de los recursos que va a ejecutar el ICETEX en el proyecto.

3.1.3. Acuerdos para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas.

a. Objeto:

Acuerdos de voluntades previstos en la normatividad¹, por medio de los cuales el ICETEX, en obediencia de deberes constitucionales (artículos 27, 67, 69, 70 y 71) y legales expresos², junta esfuerzos con una o varias personas naturales o jurídicas, de derecho público o privado, para el desarrollo de actividades de ciencia, tecnología e innovación, incluidas las relacionadas con el plan de transformación digital de la entidad.

Por virtud de tales autorizaciones legales expresas, y por medio de estos acuerdos, las partes pueden efectuar aportes en dinero, especie o industria, para el desarrollo y buen término del proyecto correspondiente³.

¹ “Dentro de los negocios jurídicos que se tipifican en los decretos leyes 591 (en sus artículos 8, 9 y 17 vigentes) y 393 de 1991, están los contratos para el financiamiento de actividades científicas y tecnológicas, los cuales tienen por objeto proveer al contratista o a otra entidad pública de recursos cuyo reembolso posterior puede ser obligatorio en su totalidad o parcialmente, o puede ser condicionado en el evento de que se obtenga éxito en la actividad financiada; de la misma manera, se consagran los contratos de administración de proyectos; y, finalmente, se disciplinan los convenios especiales de cooperación por parte de la Nación con otras entidades públicas o con particulares, mediante los cuales las personas que los celebran aportan recursos en dinero o en especie para facilitar, fomentar o desarrollar en común actividades científicas y tecnológicas, sin que den lugar al nacimiento de una nueva persona jurídica.” (Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Tercera, Sentencia de 11 de febrero de 2009. Exp. 25000-23-31-000-2000-13018-01(16653), C.P.: Ruth Stella Correa Palacio.)

² Al respecto establece la Ley 29 de 1990: Artículo 1o. Corresponde al Estado promover y orientar el adelanto científico y tecnológico y, por lo mismo, está obligado a incorporar la ciencia y la tecnología a los planes y programas de desarrollo económico y social del país y a formular planes de ciencia y tecnología tanto para el mediano como para el largo plazo. Así mismo, deberá establecer los mecanismos de relación entre sus actividades de desarrollo científico y tecnológico y las que, en los mismos campos, adelanten la universidad, la comunidad científica y el sector privado colombianos.

³ Decreto 393 de 1991: Artículo 6. CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACION. Para adelantar actividades científicas y tecnológicas, proyectos de investigación y creación de



ACUERDO N.º

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

NOTA: Se entenderá por actividades científicas y tecnológicas aquellas señaladas en el artículo 2º del Decreto 591 de 1991⁴, o la norma que la modifique o sustituya.

tecnologías, la Nación y sus entidades descentralizadas podrán celebrar con los particulares convenios especiales de cooperación, que no darán lugar al nacimiento de una nueva persona jurídica. En virtud de estos convenios las personas que los celebren **aportan recursos** de distinto tipo para facilitar fomentar, desarrollar y alcanzar en común algunos de los propósitos contemplados en el artículo segundo.

Artículo 7. REGLAS DEL CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACION. El convenio especial de cooperación está sometido a las siguientes reglas:

(...)

4. El manejo de **recursos aportados** para la ejecución del convenio podrá efectuarse mediante encargo fiduciario o cualquier otro sistema de administración.

Decreto 591 de 1991:

Artículo 8º La Nación y sus entidades descentralizadas podrán celebrar contratos de financiamiento destinados a actividades científicas y tecnológicas, que tengan por objeto **proveer de recursos al particular contratista o a otra entidad pública**, en una cualquiera de las siguientes formas:

a) Reembolso obligatorio. El contratista beneficiario del financiamiento deberá pagar los recursos en las condiciones de plazo e intereses que se hayan pactado;

b) Reembolso condicional. La entidad contratantes podrá eximir parcial o totalmente la obligación de pago de capital y/o intereses cuando, a su juicio, la actividad realizada por el contratista ha tenido éxito. Esta decisión se adoptará mediante resolución motivada;

c) Reembolso parcial. Para inversiones en actividades precompetitivas, de alto riesgo tecnológico, de larga maduración o de interés general, la entidad contratante podrá determinar en el contrato la cuantía de los recursos reembolsables y la de los que no lo son;

d) Recuperación contingente. La obligación de pago del capital e intereses sólo surge cuando, a juicio de la entidad contratante, se determine que se ha configurado una de las causales específicas de reembolso que se señalen en el contrato. La existencia de la obligación será establecida mediante resolución motivada.

Artículo 17. Para adelantar actividades científicas o tecnológicas la Nación y sus entidades descentralizadas podrán celebrar con los particulares y con otras entidades públicas de cualquier orden convenios especiales de cooperación. En virtud de estos convenios, las personas que los celebran **aportan recursos en dinero**, en especie o de industria, para facilitar, fomentar o desarrollar alguna de las actividades científicas o tecnológicas previstas en el artículo 2º de este Decreto.

⁴ Decreto 591 de 1991: Artículo 2º Para los efectos del presente Decreto, entiéndese por actividades científicas y tecnológicas las siguientes:

1. Investigación científica y desarrollo tecnológico, desarrollo de nuevos productos y procesos, creación y apoyo a centros científicos y tecnológicos y conformación de redes de investigación e información.

2. Difusión científica y tecnológica, esto es, información, publicación, divulgación y asesoría en ciencia y tecnología.

3. Servicios científicos y tecnológicos que se refieren a la realización de planes, estudios, estadísticas y censos de ciencia y tecnología; a la homologación, normalización, metrología, certificación y control de calidad; a la prospección de recursos, inventario de recursos terrestres y ordenamiento territorial; a la promoción científica y tecnológica; a la realización de seminarios, congresos y talleres de ciencia y tecnología, así como a la promoción y gestión de sistemas de calidad total y de evaluación tecnológica.

4. Proyectos de innovación que incorporen tecnología, creación, generación, apropiación y adaptación de la misma, así como la creación y el apoyo a incubadoras de empresas, a parques tecnológicos y a empresas de base tecnológica.

Página 118 |

133

F416

V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

Se podrán celebrar contratos o convenios que tengan por objeto el fomento de actividades de ciencia, tecnología e innovación:

- a. Por iniciativa del ICETEX;
- b. Por iniciativa de una persona natural o jurídica, de derecho público o privado, de carácter nacional o extranjera;

El área debe justificar lo pertinente en documento previo, así:

- 1) Acreditar las condiciones de idoneidad y capacidad de la persona.
- 2) Explicación que dé cuenta de la pertinencia del proyecto, en conjunto con su metodología o enfoque de trabajo.
- 3) Explicación de la actividad científica y tecnológica que habrá de desarrollarse y porqué ella se puede calificar como tal, teniendo en cuenta las definiciones legales que sobre el particular se encuentren en la normatividad vigente.
- 4) La valoración de los aportes.

3.1.4. Acuerdos para administrar o constituir becas**a. Objeto:**

Acuerdo de voluntades, por virtud del cual, el ICETEX, en conjunto con una o varias personas jurídicas, de derecho público o de derecho privado, nacionales o extranjeras, incluyendo cualquier organismo internacional, aúnan esfuerzos para implementar programas de acceso a la educación, dirigidos a determinados grupos poblacionales, con la finalidad de que accedan a becas, ayudas financieras, que le permiten el inicio, perfeccionamiento, actualización, tránsito (movilidad académica o cualquier tipo de exención en los programas) y culminación del programa académico, de forma total o parcialmente gratuita.

Estos acuerdos podrán celebrarse tanto por iniciativa del ICETEX, como por iniciativa de la persona jurídica que pretenda promover un programa de educación superior relacionada con las funciones y objetivos del ICETEX, y que sea de su interés.

El área debe justificar lo pertinente en documento previo, así:

-
- 5. Transferencia tecnológica que comprende la negociación, apropiación, desagregación, asimilación, adaptación y aplicación de nuevas tecnologías nacionales o extranjeras.
 - 6. Cooperación científica y tecnológica nacional e internacional.

Página 119 |
133
F416
V3

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- 1) La reconocida idoneidad del aliado estratégico con que se proyecte celebrar el acuerdo, que ameriten su escogencia.
- 2) Las razones específicas de conveniencia de la celebración.
- 3) Las actividades para desarrollar en virtud del acuerdo.
- 4) Su directa relación con el Plan Estratégico o las funciones y objetivos de la entidad.
- 5) Indicar el tipo, porcentaje de la beca o la exención⁵

3.1.5. Acuerdos de apoyo a la internacionalización de la Educación superior del país**a. Objeto:**

Acuerdo de voluntades, por virtud del cual, el ICETEX, en conjunto con una o varias personas jurídicas de derecho público o de derecho privado, nacionales o extranjeras, incluyendo cualquier organismo internacional, aúnan esfuerzos para participar, apoyar, implementar actividades de internacionalización y fortalecimiento del portafolio internacional del ICETEX, bajo los principios de calidad académica y responsabilidad social frente a la educación superior del país.

Estos acuerdos podrán celebrarse por iniciativa del ICETEX, en el marco del portafolio internacional y la promoción de las oportunidades académicas relacionadas con las funciones y objetivos del ICETEX, y que sea de su interés. El área debe justificar lo pertinente en documento previo, así:

- 1) La reconocida idoneidad del aliado estratégico con quien se proyecte celebrar el acuerdo, que amerite su escogencia.
- 2) Las razones específicas de conveniencia de la celebración.
- 3) Las actividades para desarrollar en virtud del acuerdo.
- 4) Los aportes académicos e institucionales que se desprendan del acuerdo.

⁵ Beca: Ayudas financieras no reembolsables, destinadas a cubrir en forma total o parcial los costos de formación, perfeccionamiento, actualización o cualquier actividad académica en Colombia y en el exterior, ofertada por el ICETEX. Exención: liberar o exonerar a una persona de un pago específico por alguna actividad o trámite a realizar.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- 5) Su directa relación con el Plan Estratégico o las funciones y objetivos de la entidad.
- 6) Indicar el tipo de aporte que se deriva del acuerdo a suscribir.

3.1.6. Acuerdos para desarrollar herramientas para la financiación de la Educación Superior

a. Objeto:

Acuerdo de voluntades, por virtud del cual, el ICETEX, aúna esfuerzos con una o varias personas jurídicas, de derecho público o de derecho privado, nacionales o extranjeras, incluyendo cualquier organismo internacional e institución de educación superior, con el objeto de implementar herramientas que permitan el acceso y permanencia en la educación superior, tales como:

- i. La transferencia de los recursos de los créditos educativos de estudiantes;
- ii. Aportes a fondos u otros instrumentos administrados por el ICETEX para garantizar los créditos educativos de estudiantes;
- iii. El pago de los intereses corrientes de los créditos educativos de estudiantes;
- iv. Recibir a título de mutuo recursos del ICETEX para financiar la matrícula y/o sostenimiento de estudiantes;
- v. Otorgar garantías o pago de intereses de créditos educativos;
- vi. Los costos de inscripción en un programa académico, en determinado ciclo;
- vii. Otro tipo de acciones dirigidas a que la población destinataria de la política de financiamiento acceda y permanezca en la educación superior.

Los acuerdos de este numeral se podrán celebrar por iniciativa del ICETEX o por iniciativa de un aliado o socio estratégico. En cualquiera de los dos casos, se determinará, en documento previo:

- 1) La conveniencia de celebrar el respectivo acuerdo para promover herramientas que permitan el acceso y permanencia en la educación superior, verificando que guarden relación con las funciones y objetivos del ICETEX, y que sean de su interés;
- 2) La estimación de los costos administrativos o remuneración que se deberá reconocer al ICETEX, de ser el caso.

Página 121 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

3.1.7. Acuerdos con socios implementadores en territorio

a. Objeto:

Acuerdo de voluntades por medio del cual el ICETEX, en conjunto con uno o varios socios implementadores en distintos lugares del territorio nacional, juntan esfuerzos encaminados a la ejecución de las labores necesarias que le posibiliten implementar alguna de las siguientes actividades:

- i. Identificación de grupos poblacionales que pueden ser destinatarios de programas de acceso a la educación superior y la formación en el exterior;
- ii. Efectuar acciones de orientación en materia socio-ocupacional, nivelación de competencias, educación financiera, entre otros; para facilitar la toma de decisiones informadas de los interesados y beneficiarios a lo largo de todo su ciclo de relacionamiento con la entidad;
- iii. Realizar acompañamiento y ejecutar acciones encaminadas a la permanencia y culminación efectiva de las trayectorias en educación superior de los usuarios de la entidad y de determinado grupo poblacional en la educación superior;
- iv. Brindar capacitaciones y programas destinados a determinados grupos poblacionales en áreas de interés que sean identificadas, con el fin de fortalecer la experiencia educativa de los participantes vinculados a la entidad;
- v. Articular redes de apoyo para realizar acompañamiento a procesos de empleabilidad o emprendimiento que faciliten el tránsito a la vida productiva de los participantes en los programas desarrollados por la entidad.
- vi. Otros de naturaleza similar o relacionada;

Podrán ser socios implementadores, cualquiera de las siguientes categorías de personas jurídicas, de manera individual, o en conjunto con otras:

- i. Entidades públicas, de cualquier nivel u orden, sin importar su pertenencia a una u otra rama del poder público o su régimen jurídico, nacionales o extranjeras;
- ii. Instituciones de Educación Superior, públicas o privadas, nacionales o internacionales;
- iii. Fundaciones o corporaciones, y, en general, cualquier ESAL;
- iv. Cajas de compensación familiar;
- v. Cualquier persona jurídica, de derecho público o de derecho privado, nacionales o extranjeras, incluyendo cualquier organismo



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

internacional cuyo objeto social o finalidad le permita el desarrollo de las actividades enlistadas en este literal.

Se podrán celebrar:

- a. Por iniciativa del ICETEX;
- b. Por iniciativa de un tercero que pretenda promover alguna de las actividades señaladas en el anterior literal, que guarden relación con las funciones y objetivos del ICETEX, y que sean de su interés.

El área debe justificar lo pertinente en documento previo, así:

- 1) Las razones de conveniencia para celebrar el acuerdo, acompañadas del correspondiente ejercicio técnico y económico.
- 2) Las actividades para desarrollar en virtud del acuerdo y su directa relación con el Plan Estratégico de la entidad.
- 3) Justificación de las condiciones de idoneidad y capacidad del socio implementador.
- 4) Precisar el valor de los aportes monetarios o en especie que hagan las partes para el efecto, sin que en ningún caso los mismos se entiendan como remuneración a la otra parte, sino como contribuciones al objeto acordado.
- 5) En el evento en que las partes intervinientes realicen aportes en el acuerdo, se deberá contar con el soporte presupuestal respectivo o el documento que lo acredite.

3.1.8. Acuerdos de confidencialidad e intercambio de información

a. Objeto:

Acuerdo por el cual las partes manifiestan interés en compartir información y reglamentan el tratamiento de esta, pudiendo o no existir relación comercial entre las mismas.

Se determinará en documento previo:

- 1) El área responsable justificará la necesidad de la celebración del acuerdo y porque es importante llevarlo a cabo.

Página 123 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- 2) Cuando el acuerdo de confidencialidad este asociado a un producto o servicio contratado o a contratar que tenga relación con la misionalidad, el ICETEX podrá adherir a la minuta de condiciones uniformes previamente establecida para el producto o servicio que incluya el acuerdo de confidencialidad, igualmente el ICETEX podrá acoger el acuerdo propuesto por las entidades con quien se pretende celebrar.

3.1.9. Acuerdos orientados a la investigación socio económica.

a. Objeto:

Acuerdo de voluntades por medio del cual el ICETEX, en conjunto con uno o varios investigadores, juntan esfuerzos encaminados a la ejecución de las labores necesarias que le posibiliten el desarrollo de una o varias de las siguientes tareas con problemáticas relacionadas con el objeto de la entidad:

- i. Procesos de investigación socioeconómica;
- ii. Diagnóstico externo e interno;
- iii. Prospección;
- iv. Fijación de objetivos, políticas y directrices;
- v. Programación de acciones;
- vi. Asignación de recursos;
- vii. Evaluación de planes;

Podrán ser investigadores, las personas jurídicas, de derecho público o privado, nacionales o internacionales, que cuenten con grupos de investigación apropiados para el desarrollo de las actividades determinadas por la entidad y que guarden relación directa con el Plan Estratégico. Así mismo, se podrán vincular a personas naturales que pertenezcan a un destacado grupo de investigación, o a una institución de educación superior de Colombia o del extranjero, que cuente con reconocida idoneidad.

Los acuerdos estratégicos de que trata el presente apartado consisten en el desarrollo de una serie de labores enmarcadas dentro del objeto social del ICETEX (artículo 2º de la Ley 1002 de 2005), en lo que respecta a las actividades de fomento social de la educación superior en el marco del Plan Estratégico de la entidad.

Estos acuerdos tienen por objeto contar con estudios o productos intelectuales terminados, enmarcados en necesidades dirigidas al correcto funcionamiento de la entidad.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- i. Se podrán celebrar acuerdos que tengan por objeto procesos de investigación socio económica acordes con el Plan Estratégico de la entidad:
 - a. Por iniciativa del ICETEX;
 - b. Por iniciativa de una persona natural o jurídica, de derecho público o privado, de carácter nacional o internacional;
- ii. El área debe justificar lo pertinente en documento previo, acreditándose las condiciones de idoneidad y capacidad de la persona escogida, en conjunto con una explicación que dé cuenta de la pertinencia del proyecto de investigación socio económico a ejecutar, en conjunto con su metodología o enfoque de trabajo.

3.1.10. Acuerdos de fondos en administración

a. Objeto:

Acuerdos de voluntades que se materializan por medio de convenios y/o contratos por virtud de los cuales, el ICETEX, se encarga de la gestión de recursos económicos provenientes de personas jurídicas, de derecho público o privado, nacionales o extranjeras, con el fin de administrar recursos para el acceso, permanencia y culminación de estudios de una población específica.

- i. Se podrán celebrar contratos y convenios de Fondos en Administración:
 - a. Por iniciativa del ICETEX;
 - b. Por iniciativa de una persona jurídica, de derecho público o privado, de carácter nacional o internacional;
- ii. En cualquiera de los dos casos, el ICETEX, determinará, en documento previo:
 - a. La conveniencia de celebrar el respectivo contrato o convenio, en atención a las finalidades y propósitos de la entidad;
 - b. La estimación de los costos administrativos o remuneración que deberán reconocérsele a la entidad, de ser el caso.
- iii. Una vez definida la conveniencia y estimación de costos el área debe justificar las razones por las cuales se debe celebrar el acuerdo.

Página 125 |
133
F416
V3



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- iv. El delegatario contractual concertará los aspectos del contrato o convenio con el constituyente del Fondo en Administración, incluyendo la definición del contenido del reglamento operativo del Fondo en Administración.
- v. Cuando el origen del Fondo devenga de una norma jurídica, legal o reglamentaria, se tendrán en cuenta los fines y aspectos allí precisados.
- vi. En la estructuración de las condiciones financieras se tendrá en cuenta, dentro de la estructura de costos del respectivo Fondo, la forma en que han de serle reconocidos al ICETEX los gastos de administración en que incurra su operación.
- vii. Una vez concluido el plazo o condición a que se encuentre afecta la vigencia del respectivo convenio o contrato, se procederá a su liquidación dentro de los términos pactados, salvo que exista norma jurídica, legal o reglamentaria especial que regule este aspecto.
- viii. En ningún caso, se pactará o se entenderá prorrogado automáticamente este tipo de contratos o convenios.
- ix. Se pactará la periodicidad en la que el ICETEX rendirá informes alrededor de la gestión de los recursos afectos al Fondo.
- x. Se estipulará la conformación de un cuerpo colegiado denominado Junta Administradora, la que obrará como máximo órgano de control y decisión del Fondo.
- xi. El acuerdo regulará los términos y condiciones bajo las cuales el ICETEX destinará los recursos cuya administración se le encomienda. Estos aspectos podrán constar en el correspondiente reglamento operativo del Fondo.
- xii. Se dejará estipulada la forma en que se realizará el reintegro de los rendimientos obtenidos con recursos de la Nación de acuerdo a la normatividad vigente en la materia.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

3.1.11. Acuerdos Estratégicos requeridos para el desarrollo de las actividades propias de los fondos de garantías y/o de mitigación de riesgos, de propósito especial, de mitigación de riesgos, de programas, proyectos e iniciativas constituidos por el ICETEX.

b. Objeto:

Acuerdos de voluntades que se materializan por medio de convenios y/o contratos por virtud de los cuales, el ICETEX realiza actividades encaminadas al cumplimiento de sus fines institucionales y en el marco de los fondos de garantías y/o de mitigación de riesgos, de propósito especial, de mitigación de riesgos, de programas, proyectos e iniciativas constituidos por el ICETEX para promover el acceso, permanencia y graduación en el Sistema de Educación Superior.

Los Fondos creados por el ICETEX podrán tener recursos provenientes del ICETEX, así como, de personas naturales y/o jurídicas, públicas o privadas, nacionales o extranjeras. En tal sentido, la administración del Fondo, las acciones adelantadas para su gestión, operación y optimización la podrá ser realizadas tanto por el ICETEX, como personas jurídicas públicas o privadas o de manera conjunta y según su finalidad; siempre que las personas jurídicas sean parte del acuerdo y se les designe dicha labor teniendo en cuenta su capacidad técnica, jurídica, financiera y administrativa para llevar a cabo la labor.

- i. Estos Acuerdos podrán adelantarse:
 - a. Por iniciativa del ICETEX;
 - b. Por iniciativa de una persona jurídica, de derecho público o privado, de carácter nacional o extranjero.
- ii. En cualquiera de los dos casos, el ICETEX, determinará, en documento previo:
 - a. La conveniencia de celebrar el respectivo contrato o convenio, en atención a las finalidades y propósitos de la entidad, en especial del Fondo Constituido por el ICETEX que requiera del Acuerdo;
 - b. La estimación de los costos administrativos, técnicos, por remuneración o de cualquier tipo que deberán reconocerse para el desarrollo y cumplimiento del acuerdo.
 - c. Los aspectos técnicos y administrativos del contrato o convenio a desarrollar, el plazo y el funcionario del ICETEX o

Página 127 |
133
F416
V3





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

parte del acuerdo que realizara la supervisión del este, o la liquidación, entre otros.

- d. Se pactará la periodicidad en la que el supervisor del acuerdo rendirá informes alrededor de la gestión de los recursos y el cumplimiento de los objetivos propuestos

4. Disposiciones para la aplicación del presente anexo

Téngase en cuenta:

4.1. Consideraciones generales:

Para la celebración y ejecución de los acuerdos señalados en el presente anexo, se tendrán en cuenta las disposiciones acá previstas en conjunto con las normas legales y reglamentarias que regulen determinado tipo contractual.

4.2. Acuerdos Estratégicos sometidos a la ley extranjera

En atención al régimen contractual del ICETEX podrá celebrar Acuerdos Estratégicos en Colombia o en el extranjero.

En relación con los Acuerdos Estratégicos cubiertos por el presente anexo y que sean celebrados con domiciliados en el exterior, se registrarán, por la ley colombiana tanto en su formación como en su ejecución, salvo que las partes de mutuo acuerdo, consideren pertinente a aplicación de la ley extranjera. En caso de ser aplicable la ley extranjera, no serán exigibles por el ICETEX requisitos administrativos o de trámite ante ninguna autoridad colombiana.

4.3. Aspectos formales de los Acuerdos Estratégicos.

Los Acuerdos Estratégicos no precisarán de formalidades especiales, de manera que su celebración deberá tener en cuenta el entorno que rodea la respectiva operación, con miras a adaptar sus formalidades, única y exclusivamente, a los requerimientos necesarios para poder perfeccionar el acuerdo correspondiente.

Cuando determinada actividad cuente con contratos de condiciones uniformes previamente dispuestos por otra persona jurídica, el ICETEX podrá prescindir de sus propias minutas, y proceder a adherir a los instrumentos predispuestos. No obstante, las minutas deberán contar con las cláusulas de LAFT.





ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

4.4. Prevalencia de lo sustancial sobre las formalidades

Los intervinientes en la celebración y ejecución de los Acuerdos Estratégicos, tendrán en cuenta que la finalidad de los trámites señalados en este anexo, o en disposiciones especiales, es la efectividad y materialización de las funciones y objetivos de la entidad y el cumplimiento de su Plan Estratégico, por lo cual, cualquier normativa, se aplicará en el sentido de hacer prevalecer la celebración y ejecución del correspondiente acto jurídico, sin que se dé lugar a entorpecer la gestión, o a abstenerse de suscribir un documento, por puras razones de forma.

4.5. Responsabilidades y delegación.

a. Criterios generales:

- i. Cada área o dependencia interesada en la celebración del Acuerdo será responsable de adelantar la gestión requerida para lograr su perfeccionamiento;
- ii. Se deberán llevar a comité estratégico los acuerdos que conlleven aporte de recursos monetarios o en especie por parte del ICETEX.
- iii. El área podrá llevar a comité estratégico un acuerdo para que emita su opinión en contrataciones de especial importancia, a juicio del ordenador del gasto.
- iv. El ordenador del gasto correspondiente presentará ante el Comité Estratégico de la entidad las razones de conveniencia para la celebración del Acuerdo, identificará las responsabilidades y actividades a desarrollar por las partes, los recursos que demandará y su directa relación con el Plan Estratégico de la entidad;
- v. Cuando no se contemplen recursos por parte del Icetex, el área en el Documento previo justificará la necesidad de realizar el acuerdo, el cual servirá de soporte para la celebración del mismo.
- vi. El delegatario contractual concertará los términos y condiciones de la celebración del acuerdo y se procederá a su perfeccionamiento.
- vii. En caso de existir recursos en el Acuerdo se precisará el valor de los aportes monetarios o en especie que hagan las partes para el efecto, sin que en ningún caso los mismos se entiendan como remuneración a la otra parte, sino como contribuciones al objeto acordado.
- viii. En el evento en que las partes intervinientes realicen aportes en el acuerdo, se deberá contar con el soporte presupuestal respectivo o el documento que lo acredite.



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

- ix. La Oficina de Riesgos del ICETEX emitirá los lineamientos y brindará el apoyo necesario a las áreas en la elaboración de la matriz de riesgos.

b. Conformación del Comité Estratégico

El Comité Estratégico tendrá como función principal la de recomendar la celebración de los Acuerdos Estratégicos contemplados en este anexo cuando conlleven aporte de recursos monetarios o en especie por parte del ICETEX o cuando sea de especial importancia, a juicio del ordenador del gasto; y su conformación y funcionamiento será regulada por el presidente del ICETEX, mediante Resolución.

c. Sobre la delegación.

El presidente podrá delegar la competencia para la celebración de los Acuerdos señalados en el presente anexo, radicándola en el servidor de más alto nivel de la respectiva área o dependencia de la entidad que efectúe la correspondiente gestión.

Cuando quiera que, por la magnitud de la gestión, se estime conveniente adelantar un solo trámite en que se vean involucradas varias áreas, el presidente podrá designar un solo delegado.

En cualquier evento, se podrá tener en cuenta lo aludido en el artículo 844 del Código de Comercio, cuando a ello haya lugar.

4.6. Coordinación

Las distintas áreas del ICETEX tramitarán los documentos requeridos para la celebración, ejecución y liquidación de los respectivos Acuerdos Estratégicos a su cargo, sin perjuicio de lo cual, podrán solicitar el apoyo, soporte y acompañamiento de otras áreas de la entidad, cuando quiera que se evidencie la necesidad de contar con información, análisis, dictámenes o conceptos que requieran de determinados conocimiento técnicos o especializados.

4.7. Previsiones para ejercer la supervisión

Todo Acuerdo Estratégico tendrá como mínimo un supervisor por cada una de las partes cuya función principal será su control y vigilancia, para lo cual se observarán las reglas al efecto señaladas en el Anexo No 4 del Manual de Contratación del ICETEX.

Página 130 |
133
F416
V3

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

En cuanto a los informes de supervisión, estos se realizarán de acuerdo con lo convenido en el acuerdo, o dependiendo de la ejecución o a lo concertado entre las partes.

4.8. Aspectos a tener en cuenta en los acuerdos

4.8.1. Instancias de intervención en los Acuerdos Estratégicos

Serán instancias de intervención durante el desarrollo de los Acuerdos Estratégicos de la entidad:

- f. Las áreas solicitantes.
- g. El Grupo de Acuerdos Estratégicos.
- h. El Comité Estratégico.

4.8.2. Roles de cada instancia

Las distintas áreas funcionales, dependencias y grupos de trabajo que intervienen en la gestión de los Acuerdos del ICETEX, si bien tienen tareas y roles definidos, están llamados a actuar de manera coordinada con el propósito de llevar a cabo los acuerdos requeridos, y a lograr los objetivos de la entidad.

Área	Rol
Áreas solicitantes	- Elaborar el Documento Previo. - Elaborar la Matriz de Riesgos - Ser el responsable de la supervisión del Acuerdo Estratégico - Participar en el Comité Estratégico, cuando corresponda. - Prestar el apoyo y acompañamiento que le sea requerido.
Grupo de Acuerdos Estratégicos	- Revisar el Documento Previo proyectado por el área solicitante. - Participar en el Comité Estratégico. - Llevar a cabo los trámites de los Acuerdos Estratégicos ya sean nuevos o sus adiciones, modificaciones y/o prórrogas.
Comité Estratégico	- Emitir observaciones sobre los proyectos de Acuerdos Estratégicos puestos a su consideración.

ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

	- Recomendar la celebración de los Acuerdos Estratégicos puestos a su consideración.
--	--

4.8.3. Documento Previo

El área solicitante deberá elaborar este Documento para todos los Acuerdos Estratégicos, de acuerdo con lo establecido en la herramienta de gestión de calidad, en el cual se consignan las razones específicas de conveniencia de la celebración del acuerdo acompañadas del correspondiente ejercicio analítico donde se identifiquen las actividades a desarrollar en virtud del acuerdo y su directa relación con el Plan Estratégico o las funciones y objetivos de la entidad.

4.8.4. Garantías

Se estipulará la constitución de garantías, según se determine en el Documento previo de conformidad con lo establecido en el **Anexo No 3 Régimen de Garantías del Manual de Contratación**.

4.8.5. Modificación de los Acuerdos

Las modificaciones u otrosíes reposarán en documento celebrado por las partes, donde conste cualquier cambio efectuado al contenido del acuerdo, manteniendo sus elementos esenciales. Estas modificaciones serán numeradas en forma consecutiva y deberán estar sustentados en los informes o estudios que evidencien su necesidad y la proporcionalidad de su contenido en atención a las circunstancias que les sirven de causa. El contenido de los otrosíes podrá versar sobre:

- 4.8.5.1. Adición:** Es el otrosí que aumenta el valor económico del Acuerdo Estratégico, el cual responderá necesariamente a una ampliación del alcance del objeto contractual.

4.8.5.2. Prórroga: Documento suscrito por las partes, donde constan modificaciones en el plazo de ejecución del Acuerdo Estratégico.

4.8.5.3. Otros acuerdos modificatorios: Son aquellos, donde constan las modificaciones al acuerdo que combina los elementos señalados en los anteriores literales, o se adoptan



ACUERDO N.º.

“Por el cual se actualiza el Manual de Contratación, el Anexo 2. (Instancias de Intervención) y se crea el Anexo No. 5 (Acuerdos Estratégicos) del Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior- ICETEX”

otras modificaciones que no afectan los elementos esenciales del negocio jurídico.

Nota: las modificaciones de los Acuerdos indicadas en este numeral no deberán ser presentados al comité, por lo que es responsabilidad del área y su justificación se plasmará en el formato para tal fin.

4.9. Reglas generales sobre liquidación.

En cuanto a la liquidación de los acuerdos estratégicos se deberá proceder de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación de la Entidad.

